



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUMBÁ  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO E PLANEJAMENTO

ANEXO III

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO\*

Sugestão de consulta das legislações federal, estadual e municipal constantes nos conteúdos programáticos:

Federal: <https://www4.planalto.gov.br/legislacao/>

Estadual (MS): <https://agenciadenoticias.ms.gov.br/>

Municipal (Corumbá/MS): <https://leismunicipais.com.br/legislacao-municipal/2211/leis-de-corumba>

TABELA A.1: CONHECIMENTOS GERAIS DOS CARGOS DE ENSINO SUPERIOR

**LÍNGUA PORTUGUESA:**

Interpretação de textos; ortografia; classes gramaticais; acentuação gráfica; crase; termos da oração; período composto por coordenação e subordinação; concordância nominal e verbal; regência verbal; colocação de pronomes; pontuação; sinônimos, antônimos, homônimos e parônimos; conotação e denotação; coesão e coerência textual; estrutura e formação de palavras; variedades linguísticas: norma culta, popular e literária.

**CONHECIMENTOS DE INFORMÁTICA:**

Microsoft Word: estrutura básica dos documentos, edição e formatação de textos, cabeçalhos, parágrafos, fontes, colunas, marcadores simbólicos e numéricos, e tabelas, impressão, ortografia e gramática, controle de quebras, numeração de páginas, legendas, índices, inserção de objetos, campos predefinidos, caixas de texto. Microsoft Excel: estrutura básica das planilhas, conceitos de células, linhas, colunas, pastas e gráficos, elaboração de tabelas e gráficos, uso de fórmulas, funções e macros, impressão, inserção de objetos, campos predefinidos, controle de quebras, numeração de páginas, obtenção de dados externos, classificação. Microsoft Windows. Navegação Internet, conceitos de URL, links, sites, impressão de páginas. Uso de correio eletrônico, preparo de mensagens (anexação de arquivos, cópias).

TABELA A.2: CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS CARGOS DE ENSINO SUPERIOR

**ANALISTA CONTÁBIL MUNICIPAL (Analista Contábil Municipal)**

**Contabilidade Geral:** patrimônio: componentes patrimoniais (ativo, passivo e patrimônio líquido); fatos contábeis e respectivas variações patrimoniais; contas patrimoniais e de resultado; apuração de resultados; plano de contas; funções e estrutura das contas; classificação das contas; análise econômico-financeira; indicadores de liquidez, indicadores de rentabilidade e indicadores de lucratividade; análise vertical e horizontal, efeitos inflacionários sobre o patrimônio das empresas, avaliação e contabilização de itens patrimoniais e de resultado de investimentos societários no País; destinação de resultado; custos para avaliação de estoques, custos para tomada de decisões, sistemas de custos e informações gerenciais e estudo da relação custo versus volume versus lucro; elaboração de demonstrações contábeis pela legislação societária e pelos princípios da contabilidade; balanço patrimonial, demonstração do resultado do exercício, demonstração do resultado abrangente, demonstração das mutações do patrimônio líquido, demonstração do fluxo de caixa (métodos direto e indireto), demonstração do valor adicionado, notas explicativas as demonstrações contábeis; regime de competência e regime de caixa; normas brasileiras de contabilidade (NBCs) emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade (CFC). **Contabilidade Pública:** regime contábil: receitas; despesas; orçamento público: conceitos; princípios orçamentários. créditos adicionais: créditos suplementares; créditos especiais; créditos extraordinários; receita pública: definição, classificação e estágios da receita pública; despesa pública: definição, classificação e estágios da despesa pública; escrituração de operações típicas da contabilidade pública; orçamento público: conceitos, princípios orçamentários, espécies e características do orçamento; instrumentos de planejamento: plano plurianual (PPA), lei de diretrizes orçamentárias (LDO) e lei orçamentária anual (LOA); créditos adicionais, dívida ativa, repartição das receitas tributárias; regime contábil da receita pública; adiantamento ou suprimento de fundos; restos a pagar e despesas de exercício anterior; limites constitucionais e legais: educação, saúde, pessoal, dívida e operações de crédito, garantias; transferências voluntárias e responsabilidade fiscal; SIAFI: conceito, objetivo e principais documentos; a fiscalização contábil, financeira, orçamentária, operacional e patrimonial da União e das entidades da administração direta e indireta, quanto à legalidade, legitimidade, economicidade, aplicação das subvenções e renúncia de receitas. **Administração Pública:** princípios constitucionais da administração pública; atos administrativos: conceito, elementos: competência, finalidade, forma, motivo, objeto. atos administrativos vinculados e atos discricionários; ética do servidor público: condutas vedadas, os deveres e obrigações com base nas normas estatutárias da Administração Municipal; orçamento: fundamento, classificações orçamentárias, processo orçamentário, orçamento programa, lei de diretrizes orçamentárias, elaboração da proposta orçamentária e responsabilidade fiscal; licitações: modalidades, tipos, dispensa e inexigibilidade e habilitação; contratos administrativos: formalização, execução, extinção, prorrogação e sanções por inexecução; as regras de transparência pública e de proteção de dados pessoais. **Legislação:** Constituição Federal: arts. 37 a 41 e 165 a 169; Lei Orgânica do Município: arts. 7º, 42, 58 a 70 e 82; Lei Federal 4.320, de 17 de março de 1964; Lei Complementar Federal nº 101, de 4 de maio de 2000: arts. 1º a 25 e 48 a 63. Lei Federal nº 8.137, de 27 de dezembro de 1990 (crimes contra a ordem tributária, econômica e contra as



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUMBÁ  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO E PLANEJAMENTO

relações de consumo); Lei Federal nº 14.133, de 1º.04.21: arts. 2º, 3º, 4º, 6º, 17 a 19, 25, 28 a 39, 43 a 47, 53, 59, 60, 71 a 75, 79, 82, 84, a 91, 95,98 a 102, 104 a 114, 124 e 125, 131 a 137, 147 a 149, 155 a 159 e 164 a 173; Manuais de Contabilidade Aplicada ao Setor Público editados pela Secretaria do Tesouro Nacional – STN; Resolução TCE/MS nº 98, de 05.12.2018 (Regimento Interno do TCE/MS); Resolução nº 88, de 03.10.2018 (Manual de Peças Obrigatórias do TCE/MS); Lei Complementar nº 100, de 22.12.2006 (Código Tributário do Município de Corumbá).

**ANALISTA GESTÃO GOVERNAMENTAL/Administração** (*Analista Gestão Governamental 3ª Categoria*)

**Administração Geral:** Conhecimento das teorias administrativas: evolução do pensamento administrativo no contexto histórico, político econômico e social; a administração como ciência; os primórdios da administração; as teorias no âmbito das abordagens clássica, humanística, neoclássica, estruturalista e comportamental; o processo de tomada de decisão na história do pensamento administrativo e a evolução dos diferentes processos de gerenciar as atividades de negócios públicos e privados; concepções e processo de comunicação organizacional: importância e relevância do processo de comunicação para o gerenciamento da organização. **Administração de Recursos Humanos;** procedimentos de recrutamento, seleção, treinamento, desenvolvimento, avaliação de desempenho, remuneração, estrutura de carreira, benefícios, vantagens e gestão de pessoas; habilidade técnica e comportamental, estilos de liderança, teorias motivacionais, administração participativa, gerenciamento e trabalho em equipe, administração de conflitos; integração, análise de desempenho e potencial, remuneração, negociação; aprendizagem organizacional: análise das necessidades internas e externas, construção do conhecimento. **Organização, Sistemas e Métodos:** a gestão dos processos gerenciais de organização, de sistemas, de métodos e de consolidação; modelos de organização; centralização e descentralização de uma organização; a delegação de competência; sistema de responsabilidade; de autoridade e de decisão; estruturas organizacionais os tipos de estruturas: departamentalização; organização linear, organização funcional e organização linha-staff; estratégias, aplicação, tipos, funções técnicas, características, gráficos de representação da estrutura organizacional, manual de organização, organogramas, formulários e fluxogramas. **Administração Pública:** princípios constitucionais da administração pública; atos administrativos: conceito, elementos: competência, finalidade, forma, motivo, objeto. atos administrativos vinculados e atos discricionários; ética do servidor público: condutas vedadas, os deveres e obrigações com base nas normas estatutárias da Administração Municipal;: orçamento: fundamento, classificações orçamentárias, processo orçamentário, orçamento programa, lei de diretrizes orçamentárias, elaboração da proposta orçamentária e responsabilidade fiscal; licitações: modalidades, tipos, dispensa e inexigibilidade e habilitação; contratos administrativos: formalização, execução, extinção, prorrogação e sanções por inexecução; as regras de transparência pública e de proteção de dados pessoais. **Legislação:** Constituição Federal: arts. 37 a 41 e 165 a 169; Lei Orgânica do Município: arts. 7º, 42, 58 a 70 e 82; Lei Complementar Municipal nº 42, de 05;12.2000; Lei Federal nº 14.133, de 1º.04.21-arts. 2º, 3º, 4º, 6º, 17 a 19, 25, 28 a 39, 43 a 47, 53, 59, 60, 71 a 75, 79, 82, 84, a 91, 95,98 a 102, 104 a 114, 124 e 125, 131 a 137, 147 a 149, 155 a 159 e 164 a 173; Lei Complementar Federal nº 101, de 04.05.2000: arts. 1º a 25 e 48 a 63; [Lei Federal nº 13.709, de 14.08.2018](#).

**ANALISTA GESTÃO GOVERNAMENTAL/Ciências Econômicas** (*Analista Gestão Governamental 3ª Categoria*)

Análise Microeconômica: determinação das curvas de procura; curvas de indiferença; equilíbrio do consumidor; efeitos preço, renda e substituição; elasticidade da procura; fatores de produção; produtividade média e marginal; lei dos rendimentos decrescentes e Rendimentos de Escala; custos de produção no curto e longo prazo; custos totais, médios e marginais, fixos e variáveis. Estrutura de Mercado: concorrência perfeita, concorrência imperfeita, monopólio, oligopólio; dinâmica de determinação de preços e margem de lucro; padrão de concorrência; análise de competitividade; análise de indústrias e da concorrência; vantagens competitivas; cadeias e redes produtivas; competitividade e estratégia empresarial; análise macroeconômica. Modelo IS-LM. Identidades macroeconômicas básicas. Sistema de Contas Nacionais no Brasil: conceito de déficit e dívida pública; balanço de pagamentos no Brasil; as contas do Sistema Monetário; papel do Governo na economia: estabilização econômica, promoção do desenvolvimento e redistribuição de renda; a teoria Keynesiana; papel da política fiscal, comportamento das contas públicas; financiamento do déficit público no Brasil; política monetária. relação entre taxas de juros, inflação e resultado fiscal; os planos de estabilização e a economia brasileira contemporânea; instrumentos de política comercial: tarifas, subsídios e cotas; globalização, blocos econômicos regionais e acordos multilateral e bilateral de comércio exterior; o Mercado de Capital Global; economia do setor público: conceito de bem público; funções governamentais; conceitos gerais de tributação; tendências gerais da evolução do gasto público no mundo; conceitos básicos da contabilidade fiscal: NFSP, conceitos nominal e operacional e resultado primário; noção de sustentabilidade do endividamento público; evolução do déficit e da dívida pública no Brasil a partir dos anos 80. Economia brasileira: evolução da economia brasileira e da política econômica desde o período do "milagre econômico", economia pós- Plano Real: concepções, principais problemas, conquistas e desafios; instrumentos de financiamento do setor público. **Administração Pública:** princípios constitucionais da administração pública; atos administrativos: conceito, elementos: competência, finalidade, forma, motivo, objeto. atos administrativos vinculados e atos discricionários; ética do servidor público: condutas vedadas, os deveres e obrigações com base nas normas estatutárias da Administração Municipal;: orçamento: fundamento, classificações orçamentárias, processo orçamentário, orçamento programa, lei de diretrizes orçamentárias, elaboração da proposta orçamentária e responsabilidade fiscal; licitações: modalidades, tipos, dispensa e inexigibilidade e habilitação; contratos administrativos: formalização, execução, extinção, prorrogação e sanções por inexecução; as regras de transparência pública e de proteção de dados pessoais. **Legislação:** Constituição Federal: arts. 37 a 41 e 165 a 169; Lei Orgânica do Município: arts. 7º, 42, 58 a 70 e 82; Lei Complementar Municipal nº 42, de 05;12.2000; Lei Federal nº 14.133, de 1º.04.21-arts. 2º, 3º, 4º, 6º, 17 a 19, 25, 28 a 39, 43 a 47, 53, 59, 60, 71 a 75, 79, 82, 84, a 91,



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUMBÁ  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO E PLANEJAMENTO

95,98 a 102, 104 a 114, 124 e 125, 131 a 137, 147 a 149, 155 a 159 e 164 a 173; Lei Complementar Federal nº 101, de 04.05.2000: arts. 1º a 25 e 48 a 63; [Lei Federal nº 13.709, de 14.08.2018](#).

**ANALISTA JURÍDICO MUNICIPAL** (*Analista Jurídico Municipal 3ª Categoria*)

**Direito Constitucional:** Constituição: conceito, origens, conteúdo, estrutura e classificação; poder constituinte. Interpretação e aplicabilidade das normas constitucionais. Princípios constitucionais. Controle da constitucionalidade das leis. Normas constitucionais e inconstitucionais. Emenda, reforma e revisão constitucional; ação direta de declaração de inconstitucionalidade e ação direta de constitucionalidade. Origem. Evolução e estado atual. Direitos e garantias fundamentais. Direitos e deveres individuais difusos e coletivos. Direitos sociais. Organização do estado brasileiro; divisão espacial do poder; Estado Federal; União; Estados Federados; Distrito Federal; municípios; intervenção federal; repartição de competências. Poder Legislativo Federal: funcionamento, atribuições e o processo legislativo. Poder Executivo Federal: Presidente, vice-presidente da república e ministros de estado. Atribuições e responsabilidades. poder regulamentar e medidas provisórias; Poder Judiciário: garantias. Jurisdição. Organização. Órgãos e competência, Supremo Tribunal Federal, Superior Tribunal de Justiça, Tribunais Regionais Federais; Ministério Público Federal: natureza, função, autonomia e atribuições; SIAFI: conceito, objetivo e principais documentos; a fiscalização contábil, financeira, orçamentária, operacional e patrimonial da União e das entidades da administração direta e indireta, quanto à legalidade, legitimidade, economicidade, aplicação das subvenções e renúncia de receitas. **Direito Administrativo:** conceito, objeto e fontes do direito administrativo. regime jurídico-administrativo: princípios constitucionais do direito administrativo brasileiro. organização da administração pública: administração direta e indireta; autarquias, fundações públicas; empresas públicas; sociedades de economia mista; entidades paraestatais e o terceiro setor. atos administrativos: conceito, requisitos, elementos, pressupostos e classificação; vinculação e discricionariedade; revogação, invalidação e convalidação. serviços públicos: conceito e classificação; regulamentação e controle; requisitos do serviço e direitos do usuário; competências para prestação do serviço; serviços delegados a particulares; concessões, permissões e autorizações; convênios e consórcios administrativos. domínio público: conceito e classificação dos bens públicos. responsabilidade civil da administração: evolução doutrinária; responsabilidade civil da administração no direito brasileiro; ação de indenização; ação regressiva. **Direito Tributário:** conceito de direito tributário e sua relação com os de ramos do direito. conceito e espécies de tributo: impostos, taxas, contribuição de melhoria, empréstimo compulsório e contribuições especiais. sistema tributário nacional: princípios constitucionais tributários e imunidades tributárias. limitações ao poder de tributar. fontes do direito tributário: fontes primárias e fontes secundárias. obrigação tributária: elementos constitutivos e espécies. fato gerador. sujeitos ativos e passivos. responsabilidade tributária. crédito tributário: natureza, lançamento, suspensão, extinção e exclusão. crédito tributário: lançamento - efeitos e modalidades. suspensão, extinção e exclusão do crédito tributário. **Direito Penal:** crime e contravenção. elementos do crime. relação de causalidade. crime tentado e crime consumado. dolo e culpa. causas de exclusão de culpabilidade. erro. coação irresistível. obediência hierárquica. crimes contra a administração pública. atos de improbidade praticados por agentes públicos e sanções aplicáveis. efeitos da condenação penal. crimes contra a fé pública. crimes de responsabilidade. crimes contra o sistema financeiro. crimes contra a ordem tributária. abuso de autoridade. crimes de responsabilidade fiscal. improbidade administrativa. **Direito Civil:** lei. vigência. aplicação da lei no tempo e no espaço. integração e interpretação da lei. Lei de Introdução ao Código Civil; pessoas naturais e jurídicas, personalidade, capacidade, direitos de personalidade. domicílio civil. bens. fatos, atos jurídicos e negócios jurídicos: modalidades, forma, provas, defeitos e nulidades. atos ilícitos; abuso de direito. prescrição e decadência. obrigações: modalidades, transmissão, adimplemento e extinção; posse e propriedade: conceito, aquisição e perda; contratos: conceitos, classificação, constituição, efeitos e formas. contratos em espécie: compra e venda, locação, comodato, prestação de serviço, doação, empreitada, mandato e fiança; responsabilidade civil. **Contabilidade Pública:** administração orçamentária: orçamento público, conceitos, princípios orçamentários, espécies e características do orçamento; instrumentos de planejamento: plano plurianual (PPA), lei de diretrizes orçamentárias (LDO) e lei orçamentária anual (LOA); receita pública: conceito. classificação. fases da receita; dívida ativa, repartição das receitas tributárias e regime contábil da receita pública; despesa pública: classificação, fases da despesa pública, regime contábil da despesa pública; adiantamento ou suprimento de fundos; restos a pagar; despesas de exercício anterior; precatório; créditos adicionais; limites constitucionais e legais: educação, saúde, pessoal, dívida e operações de crédito, garantias; transferências voluntárias e responsabilidade fiscal. **Legislação:** Constituição Federal: arts. 5º, 7º, 18, 29, 29-A, 37 a 41, 49, 51, 52, 59, 70, 71, 76, 77, 84, 92, 145, 156, 163, e 165 a 169; Lei nº 13.105, de 16 de março de 2015 (Novo Código de Processo Civil); Lei Orgânica do Município: arts. 7º, 42, 58 a 70 e 82; Lei Federal 4.320, de 17.03.1964; Lei Federal nº 14.133, de 1º.04.21: arts. 2º, 3º, 4º, 6º, 17 a 19, 25, 28 a 39, 43 a 47, 53, 59, 60, 71 a 75, 79, 82, 84, a 91, 95,98 a 102, 104 a 114, 124 e 125, 131 a 137, 147 a 149, 155 a 159 e 164 a 173; Lei Complementar Federal nº 101, de 04.05.2000: arts. 1º a 25 e 48 a 63; [Lei Federal nº 13.709, de 14.08.2018](#); Lei Complementar nº 100, de 22.12.2006 (Código Tributário do Município de Corumbá); Lei nº 8.429, de 02.06.1992.

**ARQUITETO** (*Profissional de Engenharia e Arquitetura*)

História da arquitetura e do urbanismo; patrimônio histórico e artístico; projeto de arquitetura: teoria e prática do projeto arquitetônico, metodologia de projeto, partido arquitetônico e suas condicionantes; implantação e análise do terreno e do entorno, estudo de acessos, fluxos e circulações; desenvolvimento e detalhamento de projeto arquitetônico; elaboração de memorial descritivo e especificações técnicas; conforto ambiental, iluminação e ventilação natural, insolação, luminotécnica, conforto acústico e térmico; projeto paisagístico; acessibilidade em edifícios; eficiência energética, conservação de energia e sustentabilidade; planejamento e urbanismo: legislação



**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUMBÁ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO E PLANEJAMENTO**

ambiental e urbanística; teoria da urbanização; planejamento físico e urbano e elaboração de planos diretores e recomendações de ocupação; manutenção e uso e parcelamento de solo urbano; projeto de implantação de infraestrutura de arruamento, equipamentos urbanos e sinalização viária; sistema cartográfico e geoprocessamento; requalificação urbana; desenvolvimento sustentável; elaboração, coordenação e gestão de projetos: processo de projeto e sua gestão; coordenação, gerenciamento e compatibilização de projetos arquitetônicos e complementares; . elaboração de projeto de prevenção e combate a incêndio e auto de vistoria do Corpo de Bombeiros; análise e verificação de projetos submetidos à aprovação, incluindo a emissão de pareceres técnicos; licitação de obras públicas: elaboração do termo de referência e projeto básico; gestão, acompanhamento e fiscalização de contratos; gerenciamento, planejamento e controle de obras: planejamento, orçamento e composição de preços; planilha orçamentária, cronograma físico-financeiro; curva "abc". histograma de materiais e histograma de pessoal; análise e gerenciamento de contratos de obras. **Legislação:** Lei Complementar Municipal nº 98, de 9 de outubro de 2006 (Plano Diretor do Município de Corumbá); Lei Complementar Municipal nº 267, de 8 de outubro de 2020 (Código de Obras de Corumbá); Lei Federal nº 10.257, de **10 de julho de 2001** (Estatuto das Cidades).

**ASSISTENTE SOCIAL** (*Gestor de Atividades Educacionais*)

A instrumentalidade em serviço social: dimensão investigativa no exercício profissional; vulnerabilidade e risco social; assistência social e políticas sociais brasileiras; proteção social básica e especial na política da assistência social; território e territorialização. estratégias de intervenção profissional nos campos de atuação com temáticas em família, criança, adolescente, idoso, população em situação de rua, trabalho infantil, exploração sexual, violência e abuso sexual da criança e do adolescente, gênero, raça, etnia e diversidade; elaboração de estudo social, relatório, laudo e parecer; programas de transferência de renda; benefício de prestação continuada (BPC); bullying, agressão e intimidação; centro de referência da assistência social (CRAS); centro de referência especializada em assistência social (CREAS); controle social; indivíduos vítima de violência doméstica; instrumentalidade do serviço social; medidas socioeducativas; planejamento em serviço social; política nacional de assistência social (PNAS); reforma sanitária; serviço de convivência e fortalecimento de vínculos (SCFV); serviço de medida socioeducativa em meio aberto; serviço de proteção social a adolescentes em cumprimento de medida socioeducativa de liberdade assistida (LA) e de prestação de serviços à comunidade (PSC); sistema único de assistência social (SUAS); trabalho com grupos, comunidades e movimentos sociais; trabalho em rede e interdisciplinaridade na assistência social; trabalho interdisciplinar e trabalho em redes. serviço social e trabalho com famílias. supervisão profissional; instrumental de pesquisa em processos de investigação social: elaboração de projetos, métodos e técnicas qualitativas e quantitativas; propostas de intervenção na área social: planejamento estratégico, planos, programas, projetos, e atividades de trabalho. avaliação de programas e políticas sociais. estratégias, instrumentos e técnicas de intervenção: sindicância, abordagem individual, técnica de entrevista, abordagem coletiva, trabalho com grupos, em redes, e com famílias, atuação na equipe interprofissional (relacionamento e competências); diagnóstico. estratégias de trabalho institucional. conceitos de instituição. estrutura brasileira de recursos sociais. uso de recursos institucionais e comunitários; laudo e parecer (sociais e psicossociais), informação e avaliação social; atuação em programas de prevenção e tratamento. uso do álcool, tabaco e outras drogas: questão cultural, social e psicológica; atuação profissional do assistente social, conforme regulamento da profissão. **Legislação:** Lei Federal nº 8.069, de 13 de julho de 1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente); Lei nº 10.741, de 1º de outubro de 2003 (Estatuto da Pessoa Idosa); Lei Federal nº 12.318, de 26 de agosto de 2010 (alienação parental); Lei Federal nº 7.853, de 24 de outubro de 1989 (apoio às pessoas portadoras de deficiência); Lei Federal nº 13.146, de 6 de julho de 2015 (Estatuto da Pessoa com Deficiência); Lei Federal nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996 (LDB).

**ASSISTENTE SOCIAL** (*Gestor de Políticas e Relações Sociais*)

A instrumentalidade em serviço social: dimensão investigativa no exercício profissional; vulnerabilidade e risco social; assistência social e políticas sociais brasileiras; proteção social básica e especial na política da assistência social; território e territorialização. estratégias de intervenção profissional nos campos de atuação com temáticas em família, criança, adolescente, idoso, população em situação de rua, trabalho infantil, exploração sexual, violência e abuso sexual da criança e do adolescente, gênero, raça, etnia e diversidade; elaboração de estudo social, relatório, laudo e parecer; programas de transferência de renda; benefício de prestação continuada (BPC); bullying, agressão e intimidação; centro de referência da assistência social (CRAS); centro de referência especializada em assistência social (CREAS); controle social; indivíduos vítima de violência doméstica; instrumentalidade do serviço social; medidas socioeducativas; planejamento em serviço social; política nacional de assistência social (PNAS); reforma sanitária; serviço de convivência e fortalecimento de vínculos (SCFV); serviço de medida socioeducativa em meio aberto; serviço de proteção social a adolescentes em cumprimento de medida socioeducativa de liberdade assistida (LA) e de prestação de serviços à comunidade (PSC); sistema único de assistência social (SUAS); trabalho com grupos, comunidades e movimentos sociais; trabalho em rede e interdisciplinaridade na assistência social; trabalho interdisciplinar e trabalho em redes. serviço social e trabalho com famílias. supervisão profissional; instrumental de pesquisa em processos de investigação social: elaboração de projetos, métodos e técnicas qualitativas e quantitativas; propostas de intervenção na área social: planejamento estratégico, planos, programas, projetos, e atividades de trabalho. avaliação de programas e políticas sociais. estratégias, instrumentos e técnicas de intervenção: sindicância, abordagem individual, técnica de entrevista, abordagem coletiva, trabalho com grupos, em redes, e com famílias, atuação na equipe interprofissional (relacionamento e competências); diagnóstico. estratégias de trabalho institucional. conceitos de instituição. estrutura brasileira de recursos sociais. uso de recursos institucionais e comunitários; laudo e parecer (sociais e psicossociais), informação e avaliação social; atuação em



**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUMBÁ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO E PLANEJAMENTO**

programas de prevenção e tratamento. uso do álcool, tabaco e outras drogas: questão cultural, social e psicológica; atuação profissional do assistente social, conforme regulamento da profissão. **Legislação:** Constituição Federal: arts. 226, 227, 229 e 230; Lei Federal nº 8.742, de 7 de dezembro de 1993 (Lei Orgânica da Assistência Social – LOAS); Lei nº 8.069, de 13 de julho de 1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente); Lei nº 10.741, de 1º de outubro de 2003 (Estatuto da Pessoa Idosa); Lei nº 12.318, de 26 de agosto de 2010 (alienação parental); Lei nº [7.853, de 24 de outubro de 1989](#) (apoio às pessoas portadoras de deficiência); Lei nº 13.146, de 6 de julho de 2015 (Estatuto da Pessoa com Deficiência).

**ASSISTENTE SOCIAL** (*Profissional de Serviços de Saúde*)

A instrumentalidade em serviço social: dimensão investigativa no exercício profissional; vulnerabilidade e risco social; assistência social e políticas sociais brasileiras; proteção social básica e especial na política da assistência social; território e territorialização. estratégias de intervenção profissional nos campos de atuação com temáticas em família, criança, adolescente, idoso, população em situação de rua, trabalho infantil, exploração sexual, violência e abuso sexual da criança e do adolescente, gênero, raça, etnia e diversidade; elaboração de estudo social, relatório, laudo e parecer; programas de transferência de renda; benefício de prestação continuada (BPC); bullying, agressão e intimidação; centro de referência da assistência social (CRAS); centro de referência especializada em assistência social (CREAS); controle social; indivíduos vítima de violência doméstica; instrumentalidade do serviço social; medidas socioeducativas; planejamento em serviço social; política nacional de assistência social (PNAS); reforma sanitária; serviço de convivência e fortalecimento de vínculos (SCFV); serviço de medida socioeducativa em meio aberto; serviço de proteção social a adolescentes em cumprimento de medida socioeducativa de liberdade assistida (LA) e de prestação de serviços à comunidade (PSC); sistema único de assistência social (SUAS); trabalho com grupos, comunidades e movimentos sociais; trabalho em rede e interdisciplinaridade na assistência social; trabalho interdisciplinar e trabalho em redes. serviço social e trabalho com famílias. supervisão profissional; instrumental de pesquisa em processos de investigação social: elaboração de projetos, métodos e técnicas qualitativas e quantitativas; propostas de intervenção na área social: planejamento estratégico, planos, programas, projetos, e atividades de trabalho. avaliação de programas e políticas sociais. estratégias, instrumentos e técnicas de intervenção: sindicância, abordagem individual, técnica de entrevista, abordagem coletiva, trabalho com grupos, em redes, e com famílias, atuação na equipe interprofissional (relacionamento e competências); diagnóstico. estratégias de trabalho institucional. conceitos de instituição. estrutura brasileira de recursos sociais. uso de recursos institucionais e comunitários; laudo e parecer (sociais e psicossociais), informação e avaliação social; atuação em programas de prevenção e tratamento. uso do álcool, tabaco e outras drogas: questão cultural, social e psicológica; atuação profissional do assistente social, conforme regulamento da profissão. **Legislação:** Lei Federal nº 8.080, de 19 de setembro de 1990 (SUS); Lei Federal nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990; Lei nº 8.069, de 13 de julho de 1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente); Lei Federal nº 8.842, de 4 de janeiro de 1994 (Política Nacional do Idoso); Lei nº 10.741, de 1º de outubro de 2003 (Estatuto da Pessoa Idosa); Lei nº 11.340, de 7 de agosto de 2006 (Lei Maria da Penha); Lei Federal nº 12.318, de 26 de agosto de 2010 (alienação parental); Lei nº [7.853, de 24 de outubro de 1989](#) (apoio às pessoas portadoras de deficiência); Lei Federal nº 13.146, de 6 de julho de 2015 (Estatuto da Pessoa com Deficiência).

**AUDITOR DE SERVIÇOS DE SAÚDE/Administração** (*Gestor de Serviços de Saúde*)

Qualidade em serviços de saúde: estrutura, processo e resultados; gestão da qualidade; controle de qualidade interno e externo; conceitos de eficácia, eficiência e efetividade; análise e gerenciamento de riscos: conceito e caracterização do risco sanitário; identificação do dano; serviço e impacto na sociedade (o que fazer, planejamento, procedimentos, avaliação da exposição do risco, consequências econômicas, políticas e sociais) incerteza da avaliação; decisão e ação; política da comunicação; identificação do dano e suas causas, diferença entre risco, incerteza e erro; monitoramento dos fatores de risco; Sistema Nacional de Auditoria: finalidade da auditoria em saúde. áreas de atuação da auditoria. níveis de execução da auditoria em saúde. princípios básicos da auditoria em saúde. conceitos preliminares do trabalho de auditoria. diretrizes da auditoria do SUS; auditoria na assistência ambulatorial e hospitalar do SUS; o processo de trabalho da auditoria do SUS: formas de operacionalização da auditoria. tipos de auditoria. natureza da auditoria. programação/planejamento da auditoria. plano de trabalho da auditoria. etapas/fases da auditoria. fase analítica da auditoria. fase operativa da auditoria. etapas dos processos de trabalho na fase operativa. objetos de análise: estrutura física e funcional; processos; resultados. disponibilidade de recursos humanos, materiais e estrutura física. atributos do relatório da auditoria; os parâmetros éticos para a decisão do auditor; códigos de ética e auditoria; auditoria e na assistência ambulatorial e hospitalar no SUS; glosas em auditoria no SUS; procedimentos de auditoria em sistema de saúde: definições, conceitos, objetivos, tipos e campo de atuação da auditoria; gestão de investimentos no SUS; financiamento do sistema de saúde: fontes de recursos do SUS; responsabilidade das esferas de governo no financiamento do SUS; mecanismos e critérios de transferência de recursos da saúde aos Municípios. **Legislação:** Constituição Federal: arts. 196 a 200; Lei Federal nº 8.080, de 19 de setembro de 1990 (SUS); Lei Federal nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990; **Decreto nº 1.651, de 28 de setembro de 1995;** **Ver** ([https://bvsm.s.saude.gov.br/bvs/publicacoes/principios\\_diretrizes\\_regras\\_auditoria\\_sus.pdf](https://bvsm.s.saude.gov.br/bvs/publicacoes/principios_diretrizes_regras_auditoria_sus.pdf)).

**AUDITOR DE SERVIÇOS DE SAÚDE/Farmácia** (*Gestor de Serviços de Saúde*)

Bioquímica; dosagens hormonais e de enzimas; eletroforese de hemoglobina, lipoproteínas e proteínas; equilíbrio



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUMBÁ  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO E PLANEJAMENTO

ácido-base; propriedades da água; radicais livres; soluções, suspensões, emulsões, aerossóis, tópicos, supositórios e óvulos, injetáveis, liofilizados; cápsulas, pílulas, granulados, micro encapsulados, comprimidos, drágeas; farmacologia do sistema nervoso central e autônomo; farmacologia da hipertensão arterial; antimicrobianos, antiprotozoários, antifúngicos, anti-helmínticos; interações medicamentosas, latrogenias e/ou idiossincrasias medicamentosas; drogas antivirais, drogas gastrintestinais, drogas de efeito psicotrópico; analgésicos, anti-inflamatórios não-esteroidais, corticosteróides, anticonvulsivantes, sedativos-hipnóticos, anestésicos locais e gerais, relaxantes musculares, antidepressivos, antipsicóticos e anticoagulantes; prevenção e controle de riscos ambientais: vigilância sanitária na prevenção e contato de contaminação de riscos ambientais; controle de fontes de poluição do meio ambiente; Sistema Nacional de Auditoria: finalidade da auditoria em saúde. áreas de atuação da auditoria. níveis de execução da auditoria em saúde. princípios básicos da auditoria em saúde. conceitos preliminares do trabalho de auditoria. diretrizes da auditoria do SUS; auditoria na assistência ambulatorial e hospitalar do SUS; o processo de trabalho da auditoria do SUS: formas de operacionalização da auditoria. tipos de auditoria. natureza da auditoria; programação e planejamento da auditoria, plano de trabalho da auditoria, etapas/fases da auditoria, fase analítica da auditoria e fase operativa da auditoria; auditoria na assistência ambulatorial e hospitalar no SUS; glosas em auditoria no SUS; procedimentos de auditoria em sistema de saúde; financiamento do sistema de saúde e fontes de recursos do SUS; responsabilidade das esferas de governo no financiamento do SUS; mecanismos e critérios de transferência de recursos da saúde aos Municípios. **Legislação:** Constituição Federal: arts. 196 a 200; Lei Federal nº 8.080, de 19 de setembro de 1990 (SUS); Lei Federal nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990 (regulamento do SUS); **Decreto nº 1.651, de 28.09.1995;** Ver: ([https://bvsmms.saude.gov.br/bvs/publicacoes/principios\\_diretrizes\\_regras\\_auditoria\\_sus.pdf](https://bvsmms.saude.gov.br/bvs/publicacoes/principios_diretrizes_regras_auditoria_sus.pdf)).

**AUDITOR DO MUNICÍPIO/Engenharia ou Arquitetura** (*Auditor do Município 3ª Categoria*)

**Engenharia:** planejamento (projeto) e controle de obras (projeto PSCIP. conceito e aplicação de projetos em CAD e BIM). acompanhamento de obras; (orçamento – metodologias e fontes orçamentárias do poder público (SINAPI, SICRO, etc). depreciação de maquinários. conceito e aplicação dos Benefícios e Despesas Indiretas (BDI); conceito e aplicação da curva ABC. cronograma físico-financeiro. conceito e aplicação de reequilíbrios econômico-financeiros de contratações públicas. índices de reajustamento de obras públicas (tabela SICRO, SINAPI, FGV etc). conceito de jogo de planilhas. conceito de contratação continuada e de escopo) especificações técnicas de materiais, produtos e serviços; tecnologia das construções; fundações, estruturas (formas, armação e concreto); alvenarias, revestimentos, pavimentações e impermeabilizações; instalações prediais: conceitos básicos sobre dimensionamento, instalação e segurança das instalações prediais; elementos das instalações elétricas, hidráulicas, sanitárias, gás GLP; fundações: tipos de fundações, aplicação e execução; geotecnia, mecânica dos solos; estrutura: tipos de estrutura. componentes de concreto armado (flexão de vigas, torção de vigas, flexão de lajes, torção de lajes, trincas em pilares). patologia e diagnóstico das estruturas de concreto armado e corrosão de armaduras. estruturas metálicas. análise estrutural – estruturas isostáticas e hiperestáticas. diagramas de esforços em vigas e pórticos planos – saneamento – métodos de tratamento (e coleta) de esgoto. contenção de encostas, obras de terra. meio ambiente (análise de macro e micro drenagem. análise de resíduos sólidos. tratamento e distribuição de água potável. saúde pública) – conceitos básicos, administração, gestão e ordenamento ambientais, monitoramento e mitigação de impactos ambientais. **Controle e Auditoria:** conceito, tipos e formas de controle; controle interno e externo; controle parlamentar; controle judicial, controle administrativo; controle jurisdicional da administração pública; controle da atividade financeira do estado: espécies e sistemas; controle pelos Tribunais de Contas: da união, dos Estados e do Distrito Federal. Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso do Sul; controle exercido pela administração pública, controladoria e sistema de controle interno; auditoria governamental: conceito, objetivo, evolução. normas internacionais para o exercício profissional da auditoria interna do Institute of Internal Auditors – IIA; auditoria, levantamento, monitoramento, acompanhamento e inspeção; planejamento de auditoria, plano de auditoria baseado no risco, atividades preliminares, determinação de escopo, materialidade, risco e relevância; exame e avaliação do controle interno. risco inerente, de controle e de detecção; matriz de planejamento, programa de auditoria, papéis de trabalho, testes de auditoria; execução da auditoria: técnicas e procedimentos; nota de auditoria, solicitação de auditoria; evidências, classificação de achados de auditoria, matriz de achados e matriz de responsabilização; comunicação dos resultados; relatório de auditoria; documentação da auditoria; supervisão e controle de qualidade. **Contabilidade Pública:** regime contábil: receitas; despesas; orçamento público: conceitos; princípios orçamentários. créditos adicionais: créditos suplementares; créditos especiais; créditos extraordinários; receita pública: definição, classificação e estágios da receita pública; despesa pública: definição, classificação e estágios da despesa pública; escrituração de operações típicas da contabilidade pública; orçamento público: conceitos, princípios orçamentários, espécies e características do orçamento; instrumentos de planejamento: plano plurianual (PPA), lei de diretrizes orçamentárias (LDO) e lei orçamentária anual (LOA); créditos adicionais, dívida ativa, repartição das receitas tributárias; regime contábil da receita pública; adiantamento ou suprimento de fundos; restos a pagar e despesas de exercício anterior; limites constitucionais e legais: educação, saúde, pessoal, dívida e operações de crédito, garantias; transferências voluntárias e responsabilidade fiscal; SIAFI: conceito, objetivo e principais documentos; a fiscalização contábil, financeira, orçamentária, operacional e patrimonial e das entidades da administração direta e indireta, quanto à legalidade, legitimidade, economicidade, aplicação das subvenções e renúncia de receitas. **Administração Pública:** princípios constitucionais da administração pública; atos administrativos: conceito, elementos: competência, finalidade, forma, motivo, objeto. atos administrativos vinculados e atos discricionários; Ética do servidor público: condutas vedadas, os deveres e obrigações com base nas normas estatutárias da Administração Municipal; orçamento: fundamento, classificações orçamentárias, processo orçamentário, orçamento programa, lei de diretrizes orçamentárias, elaboração da proposta orçamentária e



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUMBÁ  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO E PLANEJAMENTO

responsabilidade fiscal; licitações: modalidades, tipos, dispensa e inexigibilidade e habilitação; contratos administrativos: formalização, execução, extinção, prorrogação e sanções por inexecução; as regras de transparência pública e de proteção de dados pessoais. **Legislação:** Constituição Federal: arts. 37 a 41 e 165 a 169; Lei Orgânica do Município: arts. 7º, 42, 58 a 70 e 82; Lei Federal 4.320, de 17 de março de 1964, Lei (Federal) nº 8.137, de 27.12.1990 (crimes contra a Ordem Tributária; Administração Pública); Lei Federal nº 14.133, de 01.04.21-arts. 2º, 3º, 4º, 6º, 17 a 19, 25, 28 a 39, 43 a 47, 53, 59, 60, 71 a 75, 79, 82, 84, a 91, 95,98 a 102, 104 a 114, 124 e 125, 131 a 137, 147 a 149, 155 a 159 e 164 a 173; Lei Complementar Federal nº 101, de 04.05.2000: arts. 1º a 25 e 48 a 63; Resolução nº 88, de 03.10.2018 (Manual de Peças Obrigatórias do TCE/MS); Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014 (regime jurídico das parcerias entre a administração pública e as organizações da sociedade civil; Lei Federal nº 12.527, de 18 de novembro de 2011(regula o acesso a informações); Lei Federal nº 13.460, de 26 de junho de 2017 (participação, proteção e defesa dos direitos do usuário dos serviços públicos da administração pública).

**AUDITOR DO MUNICÍPIO/Ciências Contábeis** (*Auditor do Município 3ª Categoria*)

**Contabilidade Geral:** patrimônio: componentes patrimoniais (ativo, passivo e patrimônio líquido); fatos contábeis e respectivas variações patrimoniais; contas patrimoniais e de resultado; apuração de resultados; plano de contas; funções e estrutura das contas; classificação das contas; análise econômico-financeira; indicadores de liquidez, indicadores de rentabilidade e indicadores de lucratividade; análise vertical e horizontal, efeitos inflacionários sobre o patrimônio das empresas, avaliação e contabilização de itens patrimoniais e de resultado de investimentos societários no País; destinação de resultado; custos para avaliação de estoques, custos para tomada de decisões, sistemas de custos e informações gerenciais e estudo da relação custo versus lucro; elaboração de demonstrações contábeis pela legislação societária e pelos princípios da contabilidade; balanço patrimonial, demonstração do resultado do exercício, demonstração do resultado abrangente, demonstração das mutações do patrimônio líquido, demonstração do fluxo de caixa (métodos direto e indireto), demonstração do valor adicionado, notas explicativas as demonstrações contábeis; regime de competência e regime de caixa; normas brasileiras de contabilidade (NBCs) emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade (CFC). **Contabilidade Pública:** regime contábil: receitas; despesas; orçamento público: conceitos; princípios orçamentários. créditos adicionais: créditos suplementares; créditos especiais; créditos extraordinários; receita pública: definição, classificação e estágios da receita pública; despesa pública: definição, classificação e estágios da despesa pública; escrituração de operações típicas da contabilidade pública; orçamento público: conceitos, princípios orçamentários, espécies e características do orçamento; instrumentos de planejamento: plano plurianual (PPA), lei de diretrizes orçamentárias (LDO) e lei orçamentária anual (LOA); créditos adicionais, dívida ativa, repartição das receitas tributárias; regime contábil da receita pública; adiantamento ou suprimento de fundos; restos a pagar e despesas de exercício anterior; limites constitucionais e legais: educação, saúde, pessoal, dívida e operações de crédito, garantias; transferências voluntárias e responsabilidade fiscal; SIAFI: conceito, objetivo e principais documentos; a fiscalização contábil, financeira, orçamentária, operacional e patrimonial da União e das entidades da administração direta e indireta, quanto à legalidade, legitimidade, economicidade, aplicação das subvenções e renúncia de receitas. **Controle e Auditoria:** conceito, tipos e formas de controle; controle interno e externo; controle parlamentar; controle judicial, controle administrativo; controle jurisdicional da administração pública; controle da atividade financeira do estado: espécies e sistemas; controle pelos Tribunais de Contas: da união, dos Estados e do Distrito Federal. Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso do Sul; controle exercido pela administração pública, controladoria e sistema de controle interno; auditoria governamental: conceito, objetivo, evolução. normas internacionais para o exercício profissional da auditoria interna do Institute of Internal Auditors – IIA; auditoria, levantamento, monitoramento, acompanhamento e inspeção; planejamento de auditoria, plano de auditoria baseado no risco, atividades preliminares, determinação de escopo, materialidade, risco e relevância; exame e avaliação do controle interno. risco inerente, de controle e de detecção; matriz de planejamento, programa de auditoria, papéis de trabalho, testes de auditoria; execução da auditoria: técnicas e procedimentos; nota de auditoria, solicitação de auditoria; evidências, classificação de achados de auditoria, matriz de achados e matriz de responsabilização; comunicação dos resultados; relatório de auditoria; documentação da auditoria; supervisão e controle de qualidade. **Administração Pública:** princípios constitucionais da administração pública; atos administrativos: conceito, elementos: competência, finalidade, forma, motivo, objeto. atos administrativos vinculados e atos discricionários; ética do servidor público: condutas vedadas, os deveres e obrigações com base nas normas estatutárias da Administração Municipal; orçamento: fundamento, classificações orçamentárias, processo orçamentário, orçamento programa, lei de diretrizes orçamentárias, elaboração da proposta orçamentária e responsabilidade fiscal; licitações: modalidades, tipos, dispensa e inexigibilidade e habilitação; contratos administrativos: formalização, execução, extinção, prorrogação e sanções por inexecução; as regras de transparência pública e de proteção de dados pessoais. **Legislação:** Constituição Federal: arts. 37 a 41 e 165 a 169; Lei Orgânica do Município: arts. 7º, 42, 58 a 70 e 82; Lei Federal 4.320, de 17 de março de 1964, e Lei de Responsabilidade Fiscal - Lei Complementar Federal nº 101, de 4 de maio de 2000. Lei (Federal) nº 8.137, de 27 de dezembro de 1990, que dispõe sobre os crimes contra a Ordem Tributária; Administração Pública Licitações e Contratos: Lei Federal nº 14.133, de 1º.04.21-arts. 2º, 3º, 4º, 6º, 17 a 19, 25, 28 a 39, 43 a 47, 53, 59, 60, 71 a 75, 79, 82, 84, a 91, 95,98 a 102, 104 a 114, 124 e 125, 131 a 137, 147 a 149, 155 a 159 e 164 a 173; Lei Complementar Federal nº 101, de 04.05.2000: arts. 1º a 25 e 48 a 63; Manuais de Contabilidade Aplicada ao Setor Público editados pela Secretaria do Tesouro Nacional – STN; Resolução TCE/MS nº 98, de 05.12.2018 (Regimento Interno do TCE/MS); Resolução nº 88, de 03.10.2018 (Manual de Peças Obrigatórias do TCE/MS); Lei Complementar nº 100, de 22.12.2006 (Código Tributário do Município de Corumbá). Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014 (regime jurídico das parcerias entre a administração pública e as organizações da



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUMBÁ  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO E PLANEJAMENTO

sociedade civil; Lei Federal nº 12.527, de 18 de novembro de 2011 (regula o acesso a informações); Lei Federal nº 13.460, de 26 de junho de 2017 (participação, proteção e defesa dos direitos do usuário dos serviços públicos da administração pública).

**AUDITOR DO MUNICÍPIO/Direito** (*Auditor do Município 3ª Categoria*)

**Direito Constitucional:** os princípios básicos da administração pública; tributação e orçamento. sistema tributário nacional; finanças públicas; da ordem econômica e financeira: os princípios gerais da atividade econômica; sistema financeiro nacional; controle da constitucionalidade das leis, emenda, reforma e revisão constitucional; ação direta de declaração de inconstitucionalidade; ação direta de constitucionalidade; os direitos constitucionais dos trabalhadores e dos servidores públicos. **Direito Administrativo:** Conceito, objeto e fontes do Direito Administrativo. Regime Jurídico-Administrativo: princípios do Direito Administrativo brasileiro. Teoria do órgão: aplicação no Direito Administrativo. Competência administrativa: conceito e critério de distribuição. Avocação e delegação de competências. Ausência de competência: agente de fato. Poderes e deveres dos membros da Administração Pública. Atos administrativos: conceito, requisitos, elementos, pressupostos e classificação; vinculação e discricionariedade; revogação, convalidação e invalidação. Controle dos atos administrativos. Licitação: conceito, finalidades, princípios; objeto e normas gerais. Contratos administrativos: conceito, peculiaridades e interpretação. Reequilíbrio econômico-financeiro. Teoria do fato do príncipe e Teoria da Imprevisão aplicada ao Direito Administrativo. Agentes Públicos. Servidores públicos: classificação e características. Regimes jurídicos funcionais. Normas constitucionais concernentes aos servidores públicos. Cargo público: conceito e espécies. Provedimento, Estabilidade, Vacância, Remoção, Redistribuição e Substituição. Concurso público. Regime Disciplinar dos Servidores Públicos. Processo Administrativo Disciplinar. Serviço público: conceito e classificação; regulamentação e controle; direitos do usuário. Regime jurídico das concessões de serviço público. Domínio público: conceito e classificação dos bens públicos; administração, utilização e alienação dos bens públicos; imprescritibilidade, impenhorabilidade e não oneração dos bens públicos; aquisição de bens pela Administração. Responsabilidade civil da Administração: evolução doutrinária; responsabilidade civil da Administração no Direito brasileiro; ação de indenização; ação regressiva. Sistema Normativo Anticorrupção. Convenção das Nações Unidas contra a Corrupção. **Contabilidade Pública:** regime contábil: receitas; despesas; orçamento público: conceitos; princípios orçamentários. créditos adicionais: créditos suplementares; créditos especiais; créditos extraordinários; receita pública: definição, classificação e estágios da receita pública; despesa pública: definição, classificação e estágios da despesa pública; escrituração de operações típicas da contabilidade pública; orçamento público: conceitos, princípios orçamentários, espécies e características do orçamento; instrumentos de planejamento: plano plurianual (PPA), lei de diretrizes orçamentárias (LDO) e lei orçamentária anual (LOA); créditos adicionais, dívida ativa, repartição das receitas tributárias; regime contábil da receita pública; adiantamento ou suprimento de fundos; restos a pagar e despesas de exercício anterior; limites constitucionais e legais: educação, saúde, pessoal, dívida e operações de crédito, garantias; transferências voluntárias e responsabilidade fiscal; SIAFI: conceito, objetivo e principais documentos; a fiscalização contábil, financeira, orçamentária, operacional e patrimonial e das entidades da administração direta e indireta, quanto à legalidade, legitimidade, economicidade, aplicação das subvenções e renúncia de receitas. **Direito Tributário:** Tributo: conceito e classificação. Sistema Tributário Nacional na Constituição Federal: princípios gerais; limitações ao poder de tributar; tributos de competência da União; tributos de competência dos Estados e do Distrito Federal; tributos de competência dos Municípios; repartição das receitas tributárias. Obrigação tributária principal e acessória; hipótese de incidência e fato gerador da obrigação tributária; sujeição ativa e passiva; solidariedade; capacidade tributária; domicílio tributário. Responsabilidade tributária: conceitos; responsabilidades dos sucessores; responsabilidade de terceiros; substituição tributária; responsabilidades por infrações. Interpretação e integração das leis tributárias. Fato gerador: conceito e características essenciais. Norma geral antielisão. Tarifa e preço público. Hipóteses de suspensão da exigibilidade, extinção e exclusão do crédito tributário. Prescrição e decadência. Garantias e privilégios de crédito tributário. Administração tributária: incidência e não-incidência. Imunidade, isenção e anistia. Dívida ativa. Certidões Negativas. Informações e sigilo fiscal. **Direito Penal:** Aplicação da lei penal. Crime. Dolo e culpa. Crimes contra a fé pública: Falsidade de títulos e outros papéis públicos; falsidade documental; fraudes em certames de interesse público. Crimes contra a administração pública: Crimes praticados por funcionário público e por particular contra a administração pública. Prescrição. Crimes Contra a Ordem Tributária. **Controle e Auditoria:** conceito, tipos e formas de controle; controle interno e externo; controle parlamentar; controle judicial, controle administrativo; controle jurisdicional da administração pública; controle da atividade financeira do estado: espécies e sistemas; controle pelos Tribunais de Contas: da União, dos Estados e do Distrito Federal. Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso do Sul; controle exercido pela administração pública, controladoria e sistema de controle interno; auditoria governamental: conceito, objetivo, evolução. normas internacionais para o exercício profissional da auditoria interna do Institute of Internal Auditors – IIA; auditoria, levantamento, monitoramento, acompanhamento e inspeção; planejamento de auditoria, plano de auditoria baseado no risco, atividades preliminares, determinação de escopo, materialidade, risco e relevância; exame e avaliação do controle interno. risco inerente, de controle e de detecção; matriz de planejamento, programa de auditoria, papéis de trabalho, testes de auditoria; execução da auditoria: técnicas e procedimentos; nota de auditoria, solicitação de auditoria; evidências, classificação de achados de auditoria, matriz de achados e matriz de responsabilização; comunicação dos resultados; relatório de auditoria; documentação da auditoria; supervisão e controle de qualidade. **Administração Pública:** condutas vedadas, os deveres e obrigações com base nas normas estatutárias da Administração Municipal; licitações: modalidades, tipos, dispensa e inexigibilidade e habilitação; contratos administrativos: formalização, execução, extinção, prorrogação e sanções por inexecução; Regras de transparência pública e de proteção de dados pessoais. Ética do servidor público.

**Legislação:** Constituição Federal: arts. 37 a 41 e 165 a 169; Lei Orgânica do Município: arts. 7º, 42, 58 a 70 e 82;



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUMBÁ  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO E PLANEJAMENTO

Lei Federal 4.320, de 17 de março de 1964, Lei (Federal) nº 8.137, de 27.12.1990 (crimes contra a Ordem Tributária; Administração Pública); Lei Federal nº 14.133, de 01.04.21-arts. 2º, 3º, 4º, 6º, 17 a 19, 25, 28 a 39, 43 a 47, 53, 59, 60, 71 a 75, 79, 82, 84, a 91, 95,98 a 102, 104 a 114, 124 e 125, 131 a 137, 147 a 149, 155 a 159 e 164 a 173; Lei Complementar Federal nº 101, de 04.05.2000: arts. 1º a 25 e 48 a 63; Resolução TCE/MS nº 98, de 05.12.2018 (Regimento Interno do TCE/MS); Resolução nº 88, de 03.10.2018 (Manual de Peças Obrigatórias do TCE/MS); Lei Complementar nº 100, de 22.12.2006 (Código Tributário do Município de Corumbá; Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014 (regime jurídico das parcerias entre a administração pública e as organizações da sociedade civil; Lei Federal nº 12.527, de 18 de novembro de 2011(regula o acesso a informações); Lei Federal nº 13.460, de 26 de junho de 2017 (participação, proteção e defesa dos direitos do usuário dos serviços públicos da administração pública). (Lei Federal nº 8.137/1990 e suas alterações). Crimes Contra as Finanças Públicas (Lei Federal nº 10.028/2000) (Decreto nº 5.687, de 31 de janeiro de 2006). Convenção Interamericana contra a Corrupção (Decreto nº 4.410, de 7 de outubro de 2002.). Lei Anticorrupção (Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013). Abuso de autoridade (Lei nº 13.869, de 5 de setembro de 2019). Improbidade Administrativa (Leis nº 8.429, de 2 de junho de 1992 e nº 14.230, de 25 de outubro de 2021 e suas alterações).

#### AUDITOR FISCAL RECEITA MUNICIPAL

**Direito Tributário:** Sistema Tributário Nacional; princípios gerais; princípio da legalidade, da igualdade, da anterioridade, da irretroatividade, da não utilização de tributo com efeito de confisco, da uniformidade geográfica, da capacidade tributária, da imunidade recíproca; competência tributária: atribuições de competência e limitação da competência tributária; legislação tributária: limitações do poder de tributar; tributos: conceito e espécies; impostos; taxas; contribuição de melhoria; imunidades. impostos da União, dos Estados e do Distrito Federal e dos Municípios; repartição das receitas tributárias; Código Tributário Nacional; competência tributária e suas limitações; normas gerais de direito tributário; norma tributária: espécies; vigência e aplicação; interpretação e integração; natureza; obrigação tributária: conceito; espécies; fato gerador (hipótese de incidência); sujeitos ativo e passivo; solidariedade; capacidade tributária; domicílio tributário; responsabilidade tributária, responsabilidade dos sucessores; solidariedade e sucessão; responsabilidade pessoal e de terceiros; responsabilidade por infrações e responsabilidade supletiva; crédito tributário: conceito; natureza; lançamento e suas modalidades; revisão, suspensão, extinção e exclusão; prescrição e decadência; repetição do indébito; garantias e privilégios do crédito tributário; alcance da expressão, vigência, aplicação, interpretação e integração da legislação tributária. obrigação tributária: principal e acessória, fato gerador, sujeito ativo, sujeito passivo, solidariedade, capacidade tributária, domicílio tributário e responsabilidade tributária. crédito tributário: lançamento, suspensão, extinção e exclusão do crédito tributário. administração tributária: fiscalização, dívida ativa e certidões negativas. noções de legislação tributária; taxas municipais: fato gerador e incidência. Isenções; alíquota e base de cálculo. lançamento e regime de pagamento; crédito tributário: lançamento: efeitos e modalidades; suspensão, extinção e exclusão do crédito tributário; função socioeconômica dos tributos; sonegação fiscal; importância dos documentos fiscais. **Direito Constitucional:** poder constituinte: características, poder constituinte originário e poder constituinte derivado; direitos e garantias fundamentais; direitos e deveres individuais e coletivos; direitos sociais, direitos políticos; organização político-administrativa: estado federal brasileiro, União, Estados Federados, Municípios, Distrito Federal e Territórios; administração pública: disposições gerais, servidores públicos; organização dos poderes no estado, separação de poderes. mecanismos de freios e contrapesos; Poder Legislativo: estrutura, funcionamento e atribuições; fiscalização contábil, financeira e orçamentária; Tribunal de Contas da União; processo legislativo; Poder Executivo: presidente da república, atribuições, prerrogativas e responsabilidades; Poder Judiciário: disposições gerais, órgãos do Poder Judiciário, organização e competências; funções essenciais à justiça; Ministério Público: princípios, garantias e competências; controle da constitucionalidade, controle incidental ou concreto, controle abstrato de constitucionalidade; ação declaratória de constitucionalidade, ação direta de inconstitucionalidade; sistema tributário nacional: princípios gerais, limitações do poder de tributar; impostos da União, dos Estados e dos Municípios; repartição das receitas tributárias; finanças públicas: normas gerais, orçamentos; ordem econômica e financeira; princípios gerais da atividade econômica. **Direito Financeiro:** finanças públicas na Constituição Federal de 1988; normas gerais e orçamentos, conceito e espécies; princípios orçamentários; Lei De Responsabilidade Fiscal: plano plurianual (PPA), lei de diretrizes orçamentárias (LDO), lei orçamentária anual (LOA); exercício financeiro; orçamentos públicos: estrutura, princípios e normas constitucionais; créditos adicionais, suplementares, especiais e extraordinários. dotações dos Poderes Legislativo e Judiciário e do Ministério Público; iniciativa das leis e emenda do legislativo; fiscalização e controle interno e externo da execução dos orçamentos; aspectos constitucionais: planejamento orçamentário, execução orçamentária, transferências de recursos; despesa pública: conceito e classificação; técnica de realização da despesa pública: empenho, liquidação e pagamento de despesa, despesas obrigatórias de caráter continuado; receita pública: conceito. ingressos e receitas. classificação. receitas originárias e receitas derivadas; previsão e arrecadação; renúncia de receita; transferências voluntárias; disciplina constitucional e legal dos precatórios; dívida ativa de natureza tributária e não-tributária; sanções aplicáveis. execução fiscal; sigilo fiscal e dívida ativa. **Direito Administrativo:** função administrativa; princípios da administração pública; poderes da administração: poder normativo, regulamentar, de polícia; discricionário; e hierárquico; regime jurídico administrativo dos órgãos e das entidades da administração pública direta e indireta; terceiro setor: organizações da sociedade civil de interesse público; ato administrativo: atos e fatos administrativos; elementos; discricionariedade e vinculação; espécies; atributos; efeitos e extinção; licitações, contratos e convênios administrativos; regime diferenciado de contratações públicas, parcerias público-privada e consórcios públicos; serviços públicos: regime jurídico; titularidade delegação da exploração a particulares; elementos de definição do serviço público. intervenção do estado no domínio econômico; exercício de atividade econômica pelo estado; intervenção do estado sobre a



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUMBÁ  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO E PLANEJAMENTO

propriedade privada: desapropriação, tombamento, servidão administrativa; requisição administrativa, ocupação temporária, limitações administrativas; bens públicos: caracterização e espécies, titularidade, regime jurídico, aquisição, alienação e gestão de bens públicos e a sua utilização pelos particulares; autorização de uso, permissão de uso, concessão de uso, concessão de direito real de uso e cessão de uso; agentes públicos civis: cargos, empregos e funções públicas; regime constitucional e legal. responsabilidade extracontratual do estado; controle administrativo, legislativo e judicial da administração; improbidade administrativa; prescrição e decadência nas relações jurídicas envolvendo a administração pública. **Contabilidade Geral:** patrimônio: componentes patrimoniais (ativo, passivo e patrimônio líquido); fatos contábeis e respectivas variações patrimoniais; contas patrimoniais e de resultado; apuração de resultados; plano de contas; funções e estrutura das contas; classificação das contas; análise econômico-financeira; indicadores de liquidez, indicadores de rentabilidade e indicadores de lucratividade; análise vertical e horizontal, efeitos inflacionários sobre o patrimônio das empresas, avaliação e contabilização de itens patrimoniais e de resultado de investimentos societários no País; destinação de resultado; custos para avaliação de estoques, custos para tomada de decisões, sistemas de custos e informações gerenciais e estudo da relação custo versus volume versus lucro; elaboração de demonstrações contábeis pela legislação societária e pelos princípios da contabilidade; balanço patrimonial, demonstração do resultado do exercício, demonstração do resultado abrangente, demonstração das mutações do patrimônio líquido, demonstração do fluxo de caixa (métodos direto e indireto), demonstração do valor adicionado, notas explicativas as demonstrações contábeis; regime de competência e regime de caixa; normas brasileiras de contabilidade (NBCs) emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade (CFC). **Análise Empresarial e Financeira:** indicadores de situação financeira; índices de liquidez: objetivos, características e interpretação; forma de financiamento dos ativos e imobilização de capitais; indicadores de avaliação do passivo: endividamento; indicadores de ciclo operacional e financeiro; indicadores de desempenho e lucratividade: características, análise, controle e interpretação; margem bruta, margem operacional e margem líquida; indicadores de retorno; análise do capital de giro; capital circulante líquido; capital de giro próprio e capital permanente líquido; imobilização do capital próprio; indicadores de rentabilidade; margens de lucro sobre as vendas; giro do ativo; taxa de retorno sobre os investimentos. **Tecnologia da informação:** Conceitos de informática, dispositivos de entrada, saída e armazenamento de dados. Sistemas operacionais, Windows XP, Windows 7, Windows 10, Chrome, FireFox, operações com pastas, arquivos, atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso de menus e aplicativos. Conceitos do pacote Microsoft Office: Word, estrutura dos documentos, edição e formatação de textos, cabeçalhos, parágrafos, fontes, colunas, tabelas, marcadores, controle de quebras, proteção de documentos, menus e ferramentas. Excel, estrutura básica de planilhas, células e suas propriedades, operações com linhas e colunas, criação e edição de gráficos, uso de fórmulas, classificação de dados, obtenção de dados externos, menu ferramentas. Access, criação e edição de tabelas, utilização de dados externos, criação e edição de consultas, criação e edição de formulários, macros, menus e ferramentas. Segurança da informação, Conceitos de Intranet, Internet e Correio Eletrônico suas funções e aplicações. Conceitos básicos de segurança da informação, sistemas antivírus, sistemas de backup, criptografia (simétrica e assimétrica), PKI (infraestrutura de chaves públicas), assinatura digital, autenticação. Redes: Conceitos básicos, componentes e tecnologias disponíveis, topologias, estação e servidor, Conceitos básicos de rede LAN e WAN, conceitos de protocolos de comunicação de redes, Ferramentas e aplicativos associados à internet: navegação e pesquisa. **Legislação:** Constituição Federal: arts. 37 a 41 e 165 a 169; Lei Orgânica do Município: arts. 7º, 42, 58 a 70 e 82; Lei Federal 4.320, de 17 de março de 1964, Lei (Federal) nº 8.137, de 27.12.1990 (crimes contra a Ordem Tributária; Administração Pública); Lei Federal nº 14.133, de 01.04.21-arts. 2º, 3º, 4º, 6º, 17 a 19, 25, 28 a 39, 43 a 47, 53, 59, 60, 71 a 75, 79, 82, 84, a 91, 95,98 a 102, 104 a 114, 124 e 125, 131 a 137, 147 a 149, 155 a 159 e 164 a 173; Lei Complementar Federal nº 101, de 04.05.2000: arts. 1º a 25 e 48 a 63; Lei Complementar nº 100, de 22.12.2006 (*Código Tributário do Município de Corumbá*).

**BIÓLOGO** (*Profissional de Serviços de Saúde*)

Origem da vida e das células: biogênese, abiogênese, panspermia cósmica, hipótese autotrófica e heterotrófica. Estudo da célula: comparação entre células de bactérias, de animais e de vegetais quanto à composição, estruturas, funções; respiração celular, fermentação, fotossíntese, divisão celular. Genética: 1ª e 2ª Lei de Mendel, herança ligada ao sexo. Engenharia genética: clonagem, alimentos transgênicos, leitura do código genético, paternidade. A diversidade dos seres vivos: vírus; dos reinos: monera, protistas, fungi, planta e, animalia; características gerais das briófitas, pteridófitas, gimnospermas, angiospermas e dos animais invertebrados e vertebrados. Organização dos ambientes: ecossistemas, fatores ecológicos, habitat, população, comunidade, bioma, biosfera, biodiversidade, paisagens naturais brasileiras. Funcionamento do ambiente: pirâmides ecológicas, ciclos biogeoquímicos, interações entre os seres vivos, sucessão ecológica. Desequilíbrio ambiental: poluição, resíduos orgânicos e inorgânicos, inversão térmica, camada de ozônio, chuva ácida. Funções orgânicas do homem: nutrição, sistema nervoso, sistema locomotor, sistema cardiorrespiratório, sistema excretor, sistema endócrino, órgãos dos sentidos. Prevenção às doenças: dengue, febre amarela, gripe, DST; gestão de investimentos no SUS; financiamento do sistema de saúde: fontes de recursos do SUS; responsabilidade das esferas de governo no financiamento do SUS; mecanismos e critérios de transferência de recursos da saúde aos Municípios. **Legislação:** Constituição Federal: arts. 196 a 200; Lei Federal nº 8.080, de 19 de setembro de 1990 (SUS); Lei Federal nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990.

**BIOMÉDICO** (*Profissional de Serviços de Saúde*)

Diagnóstico clínico e laboratorial. glóbulos brancos. glóbulos vermelhos. hemoglobina. plaquetas. interpretação dos exames. métodos de coleta. técnica empregada; reação de fixação de complemento, qualitativo para doença de



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUMBÁ  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO E PLANEJAMENTO

chagas; reação de Sabinfeldman. Reação de Widal. Reações de Aglutinação para Leptospirose. Soro Aglutinação para Brucelose. exames laboratoriais nas principais doenças sexualmente transmissíveis. grupos sanguíneos: Determinação de aglutinogênios nas Hemácias; determinação de grupos sanguíneos e de Fator RH e herança do Fator RH; prova cruzada. Sistema ABO. URINA: Exame Bacteriológico; caracteres gerais; coleta, esfregaço e coloração em hematologia; morfologia de hemácias e leucócitos; contagem manual de hemácias e leucócitos; dosagem de hemoglobina e determinação de hematócrito; índices hematimétricos e contagem diferencial; dosagem automatizada de hemácias, leucócitos e plaquetas; coagulação, tempo de coagulação e tempo de sangramento; coagulação, tempo de protombina e tempo de tromboplastina parcial ativada; contagem de reticulócitos e velocidade de hemossedimentação; bioquímica: sistemas analíticos e aplicação – princípios básicos: fluorometria, fotometria, turbidimetria, nefelometria, absorção atômica, eletroforese e imuno eletroforese; carboidratos, lipídeos, proteínas e aminoácidos; eletrólitos e equilíbrio ácido básico; avaliação da função hepática; avaliação da função renal; enzimas cardíacas. microbiologia: meios de culturas: classificação e utilização dos mais utilizados em laboratório de análises clínicas; esterilização em laboratório de análises clínicas; coleta e transporte de amostras clínicas para o exame microbiológico; classificação morfológica das bactérias; princípios da coloração de Gram e Ziehl Neelsen; processamento das amostras para cultura de bactérias aeróbias; processamento das amostras para cultura de microbactérias; processamento das amostras para cultura de fungos; teste de sensibilidade aos antimicrobianos (disco difusão, macro e micro diluição, e test.); ética profissional; gestão de investimentos no SUS; financiamento do sistema de saúde: fontes de recursos do SUS; responsabilidade das esferas de governo no financiamento do SUS; mecanismos e critérios de transferência de recursos da saúde aos Municípios. **Legislação:** Constituição Federal: arts. 196 a 200; Lei Federal nº 8.080, de 19 de setembro de 1990 (SUS); Lei Federal nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990.

**CIRURGIÃO-DENTISTA ESF** (*Cirurgião-Dentista*)

semiologia oral: anamnese, exame clínico e radiológico, meios complementares de diagnóstico. cárie dentária: patologia, diagnóstico, prevenção. fluoroterapia e toxicologia. polpa dentária: patologia, diagnóstico, conduta clínica. tratamento conservador da polpa. estomatologia: gengivites, estomatites, etiopatogenia, diagnóstico. dentisteria: preparo da cavidade, materiais de proteção e de restauração. anestesia loco-regional oral: tipos técnica, anestésicos, acidentes, medicação de emergência. extração dentária: simples, complicações. procedimentos cirúrgicos: pré e pós-operatório; pequena e média cirurgia, suturas, acidentes operatórios. procedimentos endodônticos e periodônticos. doenças gerais com sintomatologia oral: diagnóstico, tratamento local, orientação profissional. odontopediatria: dentes decíduos, cronologia. radiologia oral. terapêutica: definição, métodos, agentes medicamentosos. odontologia em saúde coletiva: epidemiologia da cárie dentária e do câncer bucal; fluoretação das águas de abastecimento público. biossegurança: manutenção de cadeia asséptica; esterilização; destino de materiais infectantes; gestão de investimentos no SUS; financiamento do sistema de saúde: fontes de recursos do SUS; responsabilidade das esferas de governo no financiamento do SUS; mecanismos e critérios de transferência de recursos da saúde aos Municípios. **Legislação:** Constituição Federal: arts. 196 a 200; Lei Federal nº 8.080, de 19 de setembro de 1990 (SUS); Lei Federal nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990.

**ENFERMEIRO** (*Profissional de Serviços de Saúde*)

Competências do Enfermeiro segundo a lei do exercício profissional; princípios éticos e legais da prática profissional. sistematização da assistência de enfermagem. organização do processo de trabalho em enfermagem (administração em enfermagem). enfermagem em saúde pública: atenção básica de saúde; promoção da saúde; prevenção de doenças, riscos, agravos e eventos à saúde e reabilitação do cliente; educação em saúde; doenças como problemas de saúde pública (emergentes, reemergentes e negligenciadas); doenças tropicais e infectocontagiosas; políticas nacionais de saúde no Brasil; sistema de vigilância à saúde: epidemiológica, ambiental e sanitária; atuação do enfermeiro (a) nos programas do Ministério da Saúde (assistência à saúde da mulher, homem, saúde da criança e do adolescente, saúde do trabalhador, saúde do adulto e do idoso, DST e AIDS, tuberculose e hanseníase, hipertensão e diabetes). programa nacional de imunização e de imunológicos especiais. vacinas e suas indicações. programa nacional de segurança do paciente. assistência de enfermagem a clientes/pacientes em tratamento clínico (portadores de afecção digestiva, cardiovascular, pulmonar, renal, hepática, endócrina, neurológica e hematológica). assistência de enfermagem a clientes/pacientes submetido a diferentes tratamentos cirúrgicos (submetidos às cirurgias de cabeça e pescoço, tórax, de abdome, de membros e vascular) nos períodos pré, trans e pós-operatórios. centro cirúrgico e aspectos fundamentais para a enfermagem. cirurgia segura. assistência de enfermagem materno infantil: à gestante, à parturiente, à puérpera, ao recém-nascido e à criança. assistência de enfermagem em situações de urgência e emergência (suporte básico e avançado de vida em situações clínicas e traumáticas). assistência de enfermagem a clientes/pacientes pediátricos e adultos em estado grave. enfermagem em saúde mental. prevenção e controle das infecções relacionadas aos serviços de saúde e infecções hospitalares. acidentes de trabalho com material biológico. emprego de precauções por via de transmissão de doenças e medidas de biossegurança. boas práticas para o processamento de produtos para saúde (classificação de artigos e superfícies hospitalares, desinfecção, limpeza, esterilização de material). atuação do enfermeiro em central de material esterilizado métodos e técnicas de avaliação clínica: exame físico, sinais vitais, pressão venosa central, identificação de sinais e sintomas por disfunção de órgãos e sistemas, exames de diagnósticos laboratoriais, de imagem e complementares. procedimentos relacionados ao atendimento às necessidades de higiene e conforto, alimentação, eliminações, prevenção de feridas e tratamento com diferentes tipos de curativos, diferentes tipos de drenos e drenagens, preparo e administração de medicamentos, cateterismo vesical, gastrointestinal e vascular; gestão de investimentos no SUS; financiamento do sistema de saúde: fontes de recursos do SUS; responsabilidade das esferas



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUMBÁ  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO E PLANEJAMENTO

de governo no financiamento do SUS; mecanismos e critérios de transferência de recursos da saúde aos Municípios. **Legislação:** Constituição Federal: arts. 196 a 200; Lei Federal nº 8.080, de 19 de setembro de 1990 (SUS); Lei Federal nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990.

**ENGENHEIRO AMBIENTAL** (*Profissional de Engenharia e Arquitetura*)

Biologia ambiental, microbiologia ambiental, química ambiental; estatística aplicada à engenharia ambiental; métodos topográficos, geodésicos e cartográficos; economia ecológica; geologia ambiental; gestão de resíduos sólidos; qualidade e tratamento de água; qualidade de solo; geoquímica ambiental; análise ambiental; análise de demandas regionais; vistoria e elaboração de pareceres; noções de geotecnologias: noções básicas de escalas e sistemas de projeção, coordenadas, dados vetoriais e dados raster, sistema de informações geográficas (SIG) e sensoriamento remoto; noções de hidrologia: bacias hidrográficas e ciclo hidrológico; sistemas urbanos de abastecimento de água: mananciais, tratamento de água, padrões de potabilidade; sistemas urbanos de esgotos sanitários: características físico-químicas e bacteriológicas dos esgotos sanitários, alternativas de tratamento de esgotos. gerenciamento integrado de resíduos sólidos: caracterização e classificação dos resíduos sólidos, alternativas de tratamento e disposição final; noções de controle de poluição solo ar e água. **Legislação:** Lei Federal nº 9.433, de 8 de janeiro de 1997 (*Política Nacional de Recursos Hídricos*); Lei Federal nº 9.605, de 12 de fevereiro de 1998 (*sanções penais e administrativas derivadas de condutas e atividades lesivas ao meio ambiente*); Lei Complementar Municipal nº 267, de 8 de outubro de 2020 (*Código de Obras de Corumbá*); Lei Estadual nº 6.160, de 18 de dezembro de 2023 (*conservação, a proteção, a restauração e a exploração ecologicamente sustentável da Área de Uso Restrito da Planície Pantaneira (AUR-Pantanal)*); Decreto nº 16.388, de 16 de fevereiro de 2024 (*Regulamento da Lei nº 6.160, de 18 de dezembro de 2023*).

**ENGENHEIRO CIVIL** (*Profissional de Engenharia e Arquitetura*)

Planejamento, orçamento, controle e acompanhamento de obras; cronograma físico-financeiro; especificações técnicas de materiais, produtos e serviços; tecnologia das construções; canteiro de obras; serviços preliminares; locação da obra; topografia, terraplanagem, movimento de terra; fundações, estruturas (formas, armação e concreto, alvenarias, revestimentos, pavimentações e impermeabilizações; materiais de construção: propriedades gerais; aglomerantes (asfaltos, cal, gesso, especiais); cimento portland; agregados. impermeabilizantes, uso de aditivos no concreto, estudo de dosagem do concreto, preparo do concreto. transporte do concreto; lançamento, adensamento e cura do concreto; instalações prediais: conceitos básicos sobre dimensionamento, instalação e segurança das instalações prediais; elementos das instalações elétricas e telefonia residencial, hidráulicas, sanitárias, gás GLP; . fundações: tipos de fundações, aplicação e execução. geotecnia, mecânica dos solos; estrutura: tipos de estrutura, componentes de concreto armado (flexão de vigas, torção de vigas, flexão de lajes, torção de lajes, trincas em pilares); patologia e diagnóstico das estruturas de concreto armado e corrosão de armaduras; estruturas metálicas, análise estrutural: estruturas isostáticas e hiperestáticas; diagramas de esforços em vigas e pórticos planos; saneamento: métodos de tratamento de esgoto; estradas: projetos. Terraplanagem; sistemas de transporte: pontes, viadutos, obras de arte; contenção de encostas, obras de terra; meio ambiente: conceitos básicos, administração, gestão e ordenamento ambientais, monitoramento e mitigação de impactos ambientais; gerenciamento de recursos hídricos. engenharia de segurança; sistemas de abastecimento de água; drenagem. **Legislação:** Lei Complementar Municipal nº 98, de 9 de outubro de 2006 (Plano Diretor do Município de Corumbá); Lei Complementar Municipal nº 267, de 8 de outubro de 2020 (*Código de Obras de Corumbá*); Lei Federal nº 10.257, de 10 de julho de 2001 (Estatuto das Cidades).

**ENGENHEIRO DE PRODUÇÃO** (*Profissional de Engenharia e Arquitetura*)

Planejamento e controle da produção: planos de produção e mão de obra. Planejamento geral de capacidade: previsão de demandas, planejamento dos recursos de manufatura e das necessidades de distribuição e métodos de controle. Gerências de materiais: planejamento de necessidades, gargalos, compras, gestão e tipos de estoque. Logística: distribuição física. Administração de materiais. Sistema de transporte. Armazenagem de produtos. Manuseio e acondicionamento de produto. Planejamento da movimentação de mercadorias. Gestão da qualidade: processo e agentes da gestão da qualidade. Ambientes básicos de atuação. Modelos e programas de qualidade. QFD – Desdobramento da Função Qualidade. Indicadores (qualidade, disponibilidade, OEE, eficiência e produtividade). Gestão de operações: diferenças entre operações de serviços e de manufatura. Comportamento do consumidor de serviços. Avaliação da qualidade do serviço pelo cliente: processo de avaliação, critérios de avaliação. Ciclo do serviço, fluxo do processo do serviço. Gestão de custos: balanço patrimonial, contas do ativo, passivo e patrimônio líquido. Depreciação. Principais demonstrações: mutações patrimoniais, fontes, usos de recursos e fluxo de caixa. Gestão financeira: juros simples e compostos. Amortização de empréstimos: método Price, SAC e correção monetária. Análise de investimentos e taxa de atratividade. Viabilidade de projetos. Noções de economia. Gestão financeira: receita e despesas. Fiscalização financeira e orçamentária. Gestão de projetos: gestão de projetos e modelos de referência. Guias de conhecimento em gerenciamento de projetos. Gestão da integração, do escopo, do cronograma, dos custos, qualidade, recursos, comunicações, riscos, aquisições. Indicadores de desempenho, fatores críticos de sucesso. Design Thinking. Gestão ágil e lean em projetos, Scrum, BPM. 8. Conceitos básicos de manutenção: manutenção preventiva, corretiva e preditiva. Técnicas de manutenção (TPM, FMEA, FTA e HAZOP). Planejamento e controle da manutenção. Indicadores de confiabilidade.

**ENGENHEIRO DE SEGURANÇA DO TRABALHO** (*Profissional de Engenharia e Arquitetura*)



**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUMBÁ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO E PLANEJAMENTO**

Adaptação das condições de trabalho às características psicofisiológicas dos trabalhadores; conceitos e características da ergonomia; fisiologia do trabalho; aplicações de forças. aspectos antropométricos. situações de trabalho: trabalho em turnos e noturno, fadiga, vigilância e acidentes; gerência de riscos. levantamento de riscos ambientais. análise preliminar de riscos (APR), análise de modos de falha e efeito (AMFE), análise de árvore de falhas (AAF) e análise de perigos e operabilidade (hazop); avaliação de riscos. ruídos e vibrações; conceituação, classificação e reconhecimento dos riscos físicos; ruídos: conceitos gerais e ocorrência, física do som, critérios de avaliação, práticas e técnicas de medição e medidas de controle; vibrações: conceitos gerais e ocorrência, física das vibrações, critérios de avaliação, práticas e técnicas de medição e medidas de controle. temperatura extremas e pressões. sobrecarga térmica; temperaturas baixas, ventilação geral; agentes químicos: classificação e reconhecimento dos riscos químicos, limites de tolerância, técnicas de reconhecimento, contaminantes sólidos, líquidos e gasosos; medidas de controle individual e coletivo para agentes químicos; acidentes de trabalho. conceituação, classificação, causas e consequências dos acidentes; agente do acidente e fonte de lesão; riscos das principais atividades laborais; ambiente e doenças do trabalho; programa de prevenção de riscos ambientais; segurança e saúde nos trabalhos em espaços confinados. **Legislação:** Constituição Federal: arts. 37 e 40; Lei Complementar Municipal nº 42, 5 de dezembro de 2000 (Estatuto do Servidor Público Municipal); Lei Complementar Municipal nº 87, de 25 de novembro de 2005 (Regime Próprio de Previdência Social do Município de Corumbá).

**ENGENHEIRO DE TRÂNSITO** (*Profissional de Engenharia e Arquitetura*)

Engenharia de tráfego: gestão de tráfego urbano; operação do sistema viário; planejamento de tráfego urbano e diretrizes de projeto; estudos de tráfego; estudo de capacidade; projetos de tráfego; dispositivos de controle e moderação de tráfego; segurança viária. implantação e manutenção de sinalização: sinalização horizontal; sinalização vertical; sinalização semaforica; micros simulação de tráfego. mobilidade urbana; conceito de mobilidade e circulação; elementos da engenharia de tráfego; sinalização viária (vertical, horizontal e semaforica etc.); fiscalização eletrônica; sinalização vertical de advertência; sinalização vertical de indicação; sinalização de obras e dispositivos auxiliares. **Legislação:** Lei Federal nº 9.503, de 23 de setembro de 1997 (Código de Trânsito Brasileiro), Resoluções regulamentadoras complementares do CONTRAN; Lei Complementar Municipal nº 267, de 8 de outubro de 2020 (Código de Obras de Corumbá).

**ENGENHEIRO ELETRICISTA** (*Profissional de Engenharia e Arquitetura*)

Sistemas de potência (curto-circuito e componentes do sistema elétrico); estudos de transitórios em partidas de motores de indução trifásico, rotor em gaiola; aterramento de sistemas e de equipamentos; sistemas de proteção contra descargas atmosféricas (SPDA); acionamentos: baixa e média tensão; comandos elétricos: partida direta, soft starter e conversor de frequência; retificadores, baterias e nobreaks; análise de circuitos elétricos, incluindo circuitos equivalentes de motores elétricos de indução; motores de indução trifásicos, com rotor em gaiola, em baixa e média tensão, de potência nominal até 5000 hp; controlador lógico programável, linguagem de programação em ladder, diagrama de blocos e texto estruturado; noções de álgebra booleana aplicado nos circuitos digitais; controle em malha aberta e fechada; noções de controle proporcional, integral e derivativo; dimensionamento de bancos de capacitores para correção do fator de potência; medidas elétricas - conhecimento teórico e prático de instrumentos para análises, diagnósticos e ensaios de máquinas elétricas (transformadores e motores), cabos, disjuntores BT e MT, SPDA e malha de aterramento; instrumentos de medição elétrica: wattímetro, megômetro, microhmímetro, terrômetro, capacímetro, termovisor, multímetro; proteções elétricas utilizadas em subestações com tensões primárias de 13,8, 69 e 230 kV; transformadores de potência nas tensões primárias de 13,8 a 230 kV.3; proteção elétrica de motores de indução trifásicos, com rotor em gaiola, em baixa e média tensão, de potência nominal até 5000 HP; equipamentos de instalações elétricas de média e alta tensão: CCM; transformadores de potencial; transformadores de corrente; disjuntores em tensões até 69 kV; e chaves seccionadoras em tensões até 69 kV; acionamentos: baixa e média tensão; comandos elétricos: partida direta, soft starter e conversor de frequência. 10. Retificadores, Baterias e No-Breaks.11. Análise de circuitos elétricos, incluindo circuitos equivalentes de motores elétricos de indução.12. Motores de indução trifásicos, com rotor em gaiola, em baixa e média tensão, de potência nominal até 5000 HP. 13. Diagramas unifilares. 14. Norma Regulamentadora NR 10 (Instalações e Serviços em Eletricidade). 15. Controlador lógico programável, linguagem de programação em Ladder, diagrama de blocos e texto estruturado. Noções de álgebra booleana aplicado nos circuitos digitais. 16. Controle em malha aberta e fechada. Noções de controle proporcional, integral e derivativo. 17. Dimensionamento de bancos de capacitores para correção do fator de potência. 18. Medidas Elétricas - Conhecimento teórico e prático de instrumentos para análises, diagnósticos e ensaios de máquinas elétricas (transformadores e motores), cabos, disjuntores BT e MT, SPDA e malha de aterramento. Instrumentos de medição elétrica: Wattímetro, megômetro, microhmímetro, terrômetro, capacímetro, termovisor, multímetro. 19. Qualidade da energia elétrica - Prodist módulo 8. **Legislação:** Lei Complementar Municipal nº 98, de 9 de outubro de 2006 (Plano Diretor do Município de Corumbá); Lei Complementar Municipal nº 267, de 8 de outubro de 2020 (Código de Obras de Corumbá).



**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUMBÁ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO E PLANEJAMENTO**

**ENGENHEIRO FLORESTAL** (*Profissional de Engenharia e Arquitetura*)

Sementes florestais: marcação de matrizes, colheita, beneficiamento, secagem e armazenamento, quebra de dormência e germinação. viveiros florestais: localização, operações fundamentais para produção de mudas, planejamento e gerenciamento de viveiros florestais e qualidade das mudas florestais. implantação e formação de viveiros florestais: seleção de espécies, espaçamento de plantio, correção e adubação, preparo do solo, plantio e indicadores de avaliação e monitoramento de recomposição florestal. sistemas agroflorestais: classificação, modelos e arranjos de implantação e importância das árvores nos sistemas agroflorestais. ecologia de florestas tropicais: identificação de espécies florestais, sucessão ecológica, ecologia da dispersão de sementes e estrutura e diversidade de comunidades florestais. inventário florestal: cubagem rigorosa de árvores; obtenção do volume total de árvores com emprego de modelos regressionais; planejamento de inventários florestais; amostragem aleatória, sistemática e em conglomerados; crescimento de povoamentos florestais nativos e plantados. manejo de bacias hidrográficas: análise física da bacia hidrográfica, interceptação de chuva pela floresta, regime de água e de solo em microbacias plantadas. proteção florestal: controle de formigas cortadeiras, controle de plantas daninhas, controle e prevenção de incêndios florestais e principais doenças florestais no Brasil. silvicultura: princípios e técnicas de manejo florestal, reflorestamento, plantio e condução de florestas. ecologia florestal: conceitos de ecossistemas florestais, interações biológicas, dinâmica das populações vegetais e animais. conservação e preservação ambiental: estratégias e técnicas para a conservação de recursos naturais e preservação de áreas protegidas. licenciamento e regularização ambiental: procedimentos e normas para licenciamento de atividades florestais e regularização de propriedades rurais. manejo de áreas protegidas: gestão de unidades de conservação, parques e reservas naturais. técnicas para manejo de animais silvestres e flora em áreas florestais. pragas e doenças florestais: identificação, controle e prevenção de pragas e doenças que afetam as florestas. restauração de ecossistemas: métodos de restauração e recuperação de áreas degradadas. avaliação de impactos ambientais: avaliação e mitigação de impactos ambientais causados por atividades florestais. **Legislação:** **Lei Federal nº 9.433, de 8 de janeiro de 1997**; Lei Complementar Municipal nº 267, de 8 de outubro de 2020 (**Código de Obras de Corumbá (Política Nacional de Recursos Hídricos)**); Lei Estadual nº 6.160, de 18 de dezembro de 2023 (**conservação, a proteção, a restauração e a exploração ecologicamente sustentável da Área de Uso Restrito da Planície Pantaneira (AUR-Pantanal)**); Decreto nº 16.388, de 16 de fevereiro de 2024 (**Regulamento da Lei nº 6.160, de 18 de dezembro de 2023**)

**ENGENHEIRO MECÂNICO** (*Profissional de Engenharia e Arquitetura*)

Resistência dos materiais: tração e compressão entre os limites elásticos. força cortante e momento fletor; análise das tensões e deformações, transformação de tensão, estado plano de tensões e de deformações; tensões e deformações em vigas carregadas transversalmente; torção e momento torsor; flexão, tração e torção combinadas; critérios de escoamento (teoria da máxima tensão de cisalhamento / teoria da máxima energia de distorção). métodos de energia. fundamentos da dinâmica: dinâmica das partículas. dinâmica de sistemas de partículas. dinâmica do corpo rígido; rotação sem deslizamento. modelagem e simulação da dinâmica de mecanismos planos. princípio de d'Alembert. determinação de esforços dinâmicos em mecanismos; cinemática de mecanismos de barras e de engrenagens; metalurgia. estrutura cristalina dos metais. propriedades mecânicas dos materiais. ensaios mecânicos (tração, dureza, impacto e tenacidade); transformações de fase. diagramas de equilíbrio. diagrama ferro-carbono. tratamentos térmicos e termoquímicos. mecanismos para aumento da resistência mecânica dos metais. vibrações mecânicas: sistemas com um e dois graus de liberdade: vibração livre, vibração forçada periódica, vibração transiente, frequências e modos naturais. autovalores e autovetores na formulação de estado. máquinas de fluxo. princípios de funcionamento, operação e aspectos construtivos relativos às bombas centrífugas, aos compressores alternativos, aos compressores centrífugos, aos compressores axiais, às turbinas a vapor e a gás; aspectos termodinâmicos associados aos processos desenvolvidos por essas máquinas; influência das condições do serviço efetuado por essas máquinas sobre o desempenho das mesmas e cálculo de potência de operação; ciclos de geração de potência; conceitos práticos relativos aos ciclos de Rankine e Brayton; balanço energético e cálculo de eficiência do 27 ciclo; principais fatores da perda de eficiência. equipamentos auxiliares para implementação desses ciclos. balanço energético e cálculo do coeficiente de eficácia. ciclos combinados e cogeração; transmissão do calor. fundamentos e mecanismos de transferência de calor. abordagem elementar dos processos de condução, convecção e radiação. princípios de operação dos trocadores de calor; motores de combustão interna; ciclos padrão a ar Otto e Diesel; motores 2 e 4 tempos, aspectos conceituais e construtivos. corrosão. corrosão eletroquímica e corrosão em temperaturas elevadas. métodos de proteção anticorrosiva. seleção de materiais. fatores gerais de influência na seleção de materiais. principais materiais metálicos e não-metálicos de uso industrial e respectivas indicações e contra-indicações ao uso; soldagem: metalurgia: ciclo térmico, transformações metalúrgicas na junta soldada, pré-aquecimento, pós-aquecimento, tratamentos térmicos, trincas a frio, trincas a quente e decoação lamelar. processos de soldagem: soldagem elétrica com eletrodo revestido. processo TIG ("tungsten inert gas"); MIG ("metal inert gas"); processo MAG ("metal active gas"); processo arco submerso ("unionmelt"). Oxidação; tecnologia de fabricação mecânica – fundição; conformação mecânica e usinagem, tratamento térmico e tratamento superficial; noções de estatística e probabilidade com aplicações em engenharia. Eletrotécnica. **Legislação:** Lei Complementar Municipal nº 98, de 9 de outubro de 2006 (Plano Diretor do Município de Corumbá); Lei Complementar Municipal nº 267, de 8 de outubro de 2020 (**Código de Obras de Corumbá**).

**ENGENHEIRO QUÍMICO** (*Profissional de Engenharia e Arquitetura*)



**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUMBÁ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO E PLANEJAMENTO**

Segurança no laboratório químico; técnicas básicas de laboratório químico, unidades de concentração. preparo de soluções; estequiometria de soluções. titulação ácido-base, redox, complexação e precipitação, gravimetria, cálculo e medida de PH, equilíbrio químico e sua aplicação (produto de solubilidade); natureza dos compostos orgânicos: estrutura do átomo de carbono e hibridações, cadeias carbônicas e estruturas, polaridade dos compostos orgânicos, isomeria estrutural e óptica, força dos ácidos e bases orgânicas; funções orgânicas. noções de análises de microbiologia, DQO, DBO e Oxigênio Dissolvido (OD) em água; conhecimentos sobre processos de tratamento de água e esgoto; noções básicas e sua aplicação com utilização de eletrodos. (eletrodo de vidro, de referência, de íons, e de membranas sólidas). conhecimento em potenciômetros; calibração de um eletrodo; cuidados a ter durante as medições potenciométricas e utilização do método da curva de calibração e da adição de padrão; espectroscopia molecular UV/VIS: noções básicas das técnicas de medições de absorvância e transmitância (lei de Beer), da instrumentação envolvida, da aplicação das medidas qualitativas e quantitativas, com utilização do método da curva de calibração e da adição de padrão; espectroscopia de absorção atômica: noções básicas de técnicas de atomização de amostras, da instrumentação para absorção atômica, das interferências na espectroscopia de absorção atômica e conhecimento da técnica de geração de hidretos; espectroscopia de emissão atômica: noções básicas da técnica de espectrometria de emissão baseada em fontes de plasma, conhecimento da sua aplicação com utilização do método da curva de calibração e da adição de padrão; cromatografia a gás: descrição geral da cromatografia, velocidade de migração de solutos, alargamento da zona de eficiência da coluna, otimização da eficiência da coluna, aplicação da cromatografia nas análises de compostos organoclorados e pesticidas com utilização do método da curva de calibração e da adição de padrão; cromatografia líquida de alta eficiência: conhecimentos nos equipamentos para cromatografia líquida, da eficiência da coluna, otimização dos componentes do sistema para melhorar a eficiência da separação, utilização do método da curva de calibração e da adição de padrão; análise de regressão: média aritmética; desvio-médio; grau de liberdade; desvio-padrão e variância. **Legislação:** Lei Complementar Municipal nº 98, de 9 de outubro de 2006 (Plano Diretor do Município de Corumbá); Lei Complementar Municipal nº 198, de 14 de setembro de 2016 (Código Sanitário do Município de Corumbá)

**ENGENHEIRO SANITARISTA** (*Profissional de Engenharia e Arquitetura*)

Diagnóstico ambiental do meio urbano (bairro, loteamento ou sub-bacia); caracterização do meio físico, biótico e antrópico; projeto e obras em áreas urbanas, gestão urbana, infraestrutura urbana: drenagem, pavimentação e abastecimento de água; conforto ambiental; planejamento ambiental; paisagem urbana. projetos com soluções baseadas na natureza; controle de poluição, gestão do saneamento, gerenciamento de problemas ambientais; avaliar impactos ambientais. diagnóstico, avaliação e modelagem do meio ambiente; tecnologias de controle ambiental; metodologia para realização de inspeções e vistorias; metodologia para elaboração de laudos, relatórios e pareceres técnicos; engenharia sanitária: projetos e obras de sistemas de abastecimento de água, esgoto, drenagem. desenvolver, metodologias e tecnologias de projeto, diagnóstico, construção, manutenção e operação dos sistemas sanitários; melhores usos para os recursos das bacias hidrográficas. impactos ambientais e soluções ou métodos para atenuar eventuais danos; monitoramento de projetos de saneamento básico; metodologia para realização de inspeções e vistorias; metodologia para elaboração de laudos, relatórios e pareceres técnicos; gestão pública: processos participativos; organização e tramitação de processos de aprovação de projetos junto à Prefeitura Municipal; edificação, parcelamento do solo, licenciamento de empreendimentos de impacto; tecnologia: potencial das técnicas de geoprocessamento para a representação de fenômenos e modelos ambientais relacionados a diversos campos de estudo; instrumentalização de técnicas do geoprocessamento para diversas aplicações levando em consideração os componentes de análise do espaço geográfico; gerenciamento de resíduos sólidos urbanos, definição de resíduos sólidos; caracterização quantitativa e qualitativa do resíduo urbano. reciclagem e reaproveitamento de resíduos gerados no meio urbano; gerenciamento de sistemas de limpeza pública. **Legislação:** Lei Complementar Municipal nº 98, de 9 de outubro de 2006 (Plano Diretor do Município de Corumbá); Lei Complementar Municipal nº 198, de 14 de setembro de 2016 (Código Sanitário do Município de Corumbá) Lei Complementar Municipal nº 267, de 8 de outubro de 2020 (Código de Obras de Corumbá).

**FARMACÊUTICO** (*Profissional de Serviços de Saúde*)

Bioquímica: dosagens hormonais, enzimas; eletroforese de hemoglobina, lipoproteínas e proteínas; equilíbrio ácido-base., propriedades da água e radicais livres; soluções, suspensões, emulsões, aerossóis, tópicos, supositórios e óvulos, injetáveis, liofilizados; cápsulas, pílulas, granulados, micro encapsulados, comprimidos, drágeas; interações medicamentosas, latrogenjas e/ou idiossincrasias medicamentosas; drogas antivirais, gastrintestinais e de efeito psicotrópico; analgésicos, anti-inflamatórios não-esteroidais, corticosteróides, anticonvulsivantes, sedativos-hipnóticos, anestésicos locais e gerais, relaxantes musculares, antidepressivos, antipsicóticos; definições, objetivos, classificação, sistemas de distribuição e dispensação de medicamentos, produção e armazenamento, controle de qualidade, comissões de padronização de medicamentos, de farmácia e terapêutica, farmácia clínica, farmácia hospitalar e farmácia magistral: definições, objetivos, classificação, esterilização em laboratório de análises clínicas; coleta e transporte de amostras clínicas para o exame microbiológico; classificação morfológica das bactérias; processamento das amostras para cultura de bactérias aeróbias; processamento das amostras para cultura de microbactérias; processamento das amostras para cultura de fungos; análise e gerenciamento de riscos: conceito e caracterização do risco sanitário; identificação do dano; serviço e impacto na sociedade (o que fazer, planejamento, procedimentos, avaliação da exposição do risco, consequências econômicas, políticas e sociais) incerteza da avaliação; decisão e ação; política da comunicação; identificação do dano e suas causas, diferença entre risco, incerteza e erro; monitoramento dos fatores de risco. prevenção e controle de riscos ambientais: vigilância sanitária na prevenção e



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUMBÁ  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO E PLANEJAMENTO

contato de contaminação de riscos ambientais; controle de fontes de poluição do meio ambiente; resíduos sólidos em serviços de saúde; prevenção de riscos ambientais; vigilância epidemiológica: conceito; propósito; funções; coleta de dados e informações; investigação epidemiológica; busca ativa de casos. avaliação em serviços de saúde: finalidade; critérios; métodos de avaliação. **Legislação:** Constituição Federal: arts. 196 a 200; Lei Federal nº 8.080, de 19 de setembro de 1990 (SUS); Lei Federal nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990.

**FISCAL DE OBRAS** (*Profissional de Engenharia e Arquitetura*)

Teoria das estruturas: morfologia das estruturas, isostática, princípios de hiperestática. materiais de construção civil: elementos de ciências dos materiais, tecnologia dos materiais de construção civil. sistemas estruturais: estruturas de concreto, estruturas metálicas, estruturas de madeiras. construção civil: tecnologia da construção civil, planejamento e controle das construções; resistência dos materiais; drenagem urbana; parcelamento do solo; instalação elétrica; fundamentos técnicos e legais da construção civil; canteiro de obras, proteção, depósito e armazenamento de materiais, equipamentos e ferramentas. segurança e higiene do trabalho. controle de execução de obras e serviços. documentação de obras. interdição de obra; orçamento de obras; teoria e prática do programa de autocad na elaboração de projetos. aprovação e licença de projetos e conclusão de projetos aprovados. recebimento das obras: vistorias para emissão de aceite, revisão de IPTU, reclassificação e recadastramento de áreas construídas dos imóveis, verificação de denúncias, numeração de imóveis e verificação da acessibilidade. vistorias ensejadas por determinação judicial. condições gerais das edificações. elementos básicos de um projeto: plantas, cortes e fachadas. áreas. classificação dos compartimentos. circulação em um mesmo nível. projeto de reforma e de modificação. elementos de uma construção: fundações, paredes, coberturas, revestimentos e estruturas. instalações elétricas prediais. instalações hidráulicas prediais: de água potável, de esgotos sanitários e de águas pluviais. ligação de redes de abastecimento de água. exercício do poder de polícia, notificação administrativa, auto de infração; auto de apreensão. leitura, interpretação e correção de projetos de edificações. aplicação de multas, notificações, embargos, interdições e outras penalidades. fiscalização: conhecimentos de elaboração de processos administrativos, correspondências e protocolos. noções de documentos fiscais: vistorias, análises, pareceres em processos e ações, de acordo com a legislação. transformação de uso e ocupação indevida de espaços públicos. demolições e fechamento de estabelecimentos atendimento ao público para esclarecimentos, orientação e recebimento de denúncias. **Legislação:** Lei Complementar Municipal nº 98, de 9 de outubro de 2006 (Plano Diretor do Município de Corumbá); Lei Complementar Municipal nº 267, de 8 de outubro de 2020 (Código de Obras de Corumbá); Lei Federal nº 10.257, de 10 de julho de 2001 (Estatuto das Cidades);

**FISCAL DE POSTURAS MUNICIPAIS** (*Fiscal de Posturas Municipais*)

Licenciamento, liberação de alvará e fiscalização do funcionamento de bares, lanchonetes, restaurantes, casas de shows, estabelecimento de indústria, comércio, prestadores de serviços, comércio de rua, feiras livres, ambulantes e o trabalho informal, no que tange à liberação de alvará e/ou regularidade/irregularidade das instalações e o uso do espaço público; fiscalização de terrenos, lotes sujos e queimadas; noções de segurança do trabalho. licenciamento e fiscalização do funcionamento de atividades em imóveis urbanos; fiscalização do uso dos espaços públicos para realização de eventos públicos; fiscaliza conservação e limpeza de terrenos, muros, passeios públicos, arborização urbana e ruído urbano e publicidade em espaços públicos; noções de higiene, bem-estar social e segurança da população; exercício do poder de polícia do município: definições, políticas e cuidados éticos da profissão de fiscal e prática dos atos administrativos relacionados ao poder de polícia: autorização, licença, aplicação de multas e outras penalidades; vistoria e elaboração de laudos, relatórios e pareceres. **Legislação:** Lei Complementar Municipal nº 4, de 1991 (Código de Posturas do Município de Corumbá)

**FISCAL DE RELAÇÕES DE CONSUMO** (*Fiscal de Relações de Consumo*)

A relação jurídica de consumo. consumidor: características, teorias doutrinárias para definição do consumidor, consumidor por equiparação; fornecedor: conceito e característica; conceitos de produto e serviço; princípios fundamentais na proteção do direito do consumidor. dos direitos básicos do consumidor: a proteção da vida, saúde e segurança contra os riscos provocados por práticas no fornecimento de produtos e serviços considerados perigosos ou nocivos; a educação e divulgação sobre o consumo adequado dos produtos e serviços, asseguradas a liberdade de escolha e a igualdade nas contratações; a informação adequada e clara sobre os diferentes produtos e serviços, com especificação correta de quantidade, características, composição, qualidade e preço e os riscos que apresentem; a proteção contra a publicidade enganosa e abusiva, métodos comerciais coercitivos ou desleais e contra práticas e cláusulas abusivas ou impostas no fornecimento de produtos e serviços; a modificação das cláusulas contratuais que estabeleçam prestações desproporcionais ou sua revisão em razão de fatos supervenientes que as tornem excessivamente onerosas. a efetiva prevenção e reparação de danos patrimoniais e morais, individuais, coletivos e difusos; o acesso aos órgãos judiciários e administrativos com vistas à prevenção ou à reparação de danos patrimoniais e morais, individuais, coletivos ou difusos; prevenção e reparação de danos causados ao consumidor. da responsabilidade pelo fato do produto e do serviço. a responsabilidade pelo fato do produto. a responsabilidade subsidiária do comerciante pelo fato do produto. responsabilidade pelo fato do serviço; a responsabilidade do profissional liberal pelo fato do serviço. da responsabilidade pelo vício do produto e do serviço. responsabilidade pelo vício do produto e responsabilidade pelo vício do serviço; práticas comerciais e os consumidores por equiparação; a oferta de consumo: requisitos da oferta, força vinculante da oferta. cumprimento forçado da oferta e responsabilidade solidária pela oferta; publicidade: princípios da atividade publicitária, publicidade abusiva, publicidade enganosa, responsabilidade pela publicidade enganosa e abusiva, publicidade comparativa e práticas abusivas; cobrança de dívidas; dos bancos de dados e cadastros de consumidores; arquivos de reclamações contra



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUMBÁ  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO E PLANEJAMENTO

fornecedores; proteção contratual: direito de arrependimento, garantia convencional, cláusulas abusivas e contratos de adesão; sanções administrativas e penais. **Legislação:** Lei Federal nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor); Decreto Federal nº 2.181, de 20 de março de 1997 (Sistema Nacional de Defesa do Consumidor – SNDC); Lei Complementar Municipal nº 185, de 14 de novembro de 2014.

**FISCAL DE SERVIÇOS CONCEDIDOS** (*Fiscal de Serviços Concedidos*)

Regulação: conceito, tipos de regulação, falhas e benefícios da regulação; a criação das agências reguladoras; o estado regulador e a defesa da livre concorrência; gestão e regulação de recursos hídricos; água na natureza; propriedades da água, usos da água e requisitos de qualidade, padrões de qualidade da água; gerenciamento integrado de recursos hídricos; os planos de recursos hídricos, o enquadramento dos corpos de água em classes, a outorga do direito de uso, a cobrança pelo uso, e o sistema de informações sobre recursos hídricos; gestão e regulação dos serviços de saneamento básico; abastecimento de água potável: captação e adução de água bruta, tratamento de água para abastecimento; estações de tratamento de água, tipos de estação, etapas do tratamento; reservação e distribuição de água tratada; vigilância e controle da potabilidade da água; coleta e tratamento de esgoto, sistemas de coleta de esgoto: sistema unitário (ou combinado), sistema separador absoluto; tipos de esgoto: doméstico, industrial, de aterros sanitários, de edificações comerciais, educacionais e de saúde; limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos urbanos; caracterização e classificação de resíduos sólidos, gerenciamento de resíduos sólidos urbanos: acondicionamento, coleta, transporte, transbordo, tratamento e destinação final; noções de regulação econômica; economia da regulação; modelos de remuneração dos serviços públicos (regulação tarifária); tarifas: estrutura, revisão, reequilíbrio contratual, subsídios tarifários; análise de impacto regulatório, avaliação de resultado regulatório; contratos de concessão, contratos de programa e parceria público-privada; noções de contabilidade regulatória: plano de contas, *contabilização* dos bens da concessão. **Legislação:** Constituição Federal: art. 225; Lei Federal nº 9.433, **de 8 de janeiro de 1997**; Lei Federal nº 12.305, de 2 de agosto de 2010; Lei Complementar Municipal nº 289, de 14 de dezembro de 2021.

**FISCAL DE TRANSPORTE** (*Fiscal de Transporte*)

Sistema Nacional de Trânsito: composição e competência; registro e licenciamento de veículos; normas gerais de circulação e conduta; educação para o trânsito, sinalização de trânsito, segurança dos veículos, licenciamento; infrações e penalidades; crimes de trânsito; segurança e velocidade; direção defensiva: distância de segurança, regras para evitar colisões com o veículo da frente, de trás, veículo em sentido contrário, no cruzamento, em ultrapassagem, nas curvas; primeiros socorros em acidentes de trânsito; noções de engenharia de tráfego e sinalização de trânsito; conceito de mobilidade e circulação; elementos da engenharia de tráfego; sinalização viária (vertical, horizontal e semaforica, etc.); fiscalização eletrônica. **Legislação:** Constituição Federal: art. 21, inc. XII, art. 25, § 1º, art. 30, inc. V; Lei Federal nº 9.503, de 23 de setembro de 1997 (Código de Trânsito Brasileiro).

**FISIOTERAPEUTA** (Profissional de Serviços de Saúde)

anatomia e fisiologia do sistema musculoesquelético, neurológico, respiratório e cardiovascular; clínica em ortopedia, neurologia, pneumologia e cardiologia; fisioterapia aplicada em ortopedia, neurologia, pneumologia e cardiologia; fisioterapia aplicada em amputados, próteses e órteses. anatomia, fisiologia e fisiopatologia dos sistemas: musculoesquelético, neurológico, respiratório, cardiovascular e uroginecológico. anamnese e exame físico-funcional; recursos terapêuticos manuais; recursos eletrotermofototerapêuticos; princípios básicos em cinesiologia e cinesioterapia; próteses e órteses; fisioterapia aplicada a promoção da saúde, recuperação e reabilitação nos diferentes ciclos da vida humana (infância, adolescência, adultos e velhice) e nos principais campos de atuação do fisioterapeuta (ambulatorial ou hospitalar). ética do fisioterapeuta. gestão de investimentos no sus; financiamento do sistema de saúde: fontes de recursos do sus; responsabilidade das esferas de governo no financiamento do SUS; mecanismos e critérios de transferência de recursos da saúde aos Municípios. **Legislação:** Constituição Federal: arts. 196 a 200; Lei Federal nº 8.080, de 19 de setembro de 1990 (SUS); Lei Federal nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990.

**FONOAUDIÓLOGO** (Profissional de Serviços de Saúde)

Desenvolvimento e aquisição de linguagem; fisiologia da fonação: processo de aquisição, percepção e produção dos sons da fala; fisiologia da audição: patologias, exames audiológicos, próteses auditivas e implantes cocleares; intervenção fonoaudiológica nos distúrbios da comunicação; trabalho em equipe multi e inter disciplinar; planejamento e programas preventivos; fonoaudiologia hospitalar; código de ética profissional do fonoaudiólogo; programas fonoaudiólogos de triagem. demais conhecimentos compatíveis com as atribuições do emprego; gestão de investimentos no SUS; financiamento do sistema de saúde: fontes de recursos do SUS; responsabilidade das esferas de governo no financiamento do SUS; mecanismos e critérios de transferência de recursos da saúde aos Municípios. **Legislação:** Constituição Federal: arts. 196 a 200; Lei Federal nº 8.080, de 19 de setembro de 1990 (SUS); Lei Federal nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990.

**GESTOR DE ATIVIDADES CULTURAIS** (*Gestor de Relações Institucionais*)

Gestão e política cultural: o estado e a cultura; processos de gestão cultural (modelos e práticas). gestão e políticas públicas da cultura; identidade e diversidade cultural; patrimônio cultural material e imaterial; políticas de incentivo e patrocínio cultural; indústria cultural e economia da cultura. planejamento e administração cultural: concepção e



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUMBÁ  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO E PLANEJAMENTO

planejamento de programas e projetos culturais; métodos de pesquisa em cultura, análise de viabilidade de programas e projetos culturais; pesquisa e avaliação de público. conceitos e categorias da produção cultural. desenvolvimento e administração do projeto cultural; coordenação executiva de equipe e produção comunicação institucional e fundamentos do marketing cultural; eis de incentivo à cultura, editais de fomento e financiamento à cultura e à divulgação científica; captação de recursos. mídia comercial; direito autoral, sociedades e contratos. contabilidade e auditoria. arte, ciência e cultura: aspectos históricos da divulgação científica no brasil. a popularização da ciência; as artes no contexto político-social brasileiro; arte, ciência e público. a produção cultural em música, artes cênicas, artes plásticas e artes visuais; cultura digital: possibilidades e formas de ação, cultura, tecnologia e novas mídias. **Legislação:** Lei Federal nº 8.313 do dia 23 de dezembro de 1991(Lei Rouanet); Lei Federal nº 13.709, 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - LGPD); Lei Federal nº 12.527, de 18 de novembro de 2011 (Lei de Acesso à Informação); Lei Complementar nº 287, de 15 de dezembro de 2021: art. 35; Decreto nº 1.245, de 9 de setembro de 2013.

**GESTOR DE RECURSOS HUMANOS** (*Gestor de Atividades Organizacionais*)

Gestão estratégica de pessoas; gerenciamento de desempenho; motivação de recursos humanos; organizações de aprendizagem. sistemas de informações gerenciais; planejamento estratégico e gestão da qualidade; ambiência e cultura organizacional; administração de cargos e salários; treinamento e desenvolvimento; princípios constitucionais da administração pública; recrutamento, seleção e concurso público; provimento de cargos, empregos e funções; regras de efetivação. Estabilidade, acumulação de cargos e remuneração; reserva de vagas, direitos e benefícios sociais; deveres e obrigações estatutárias; regime próprio de previdência social; Sistema de Escriuração Digital das Obrigações Fiscais, Previdenciárias e Trabalhistas (eSocial); administração pública: princípios básicos; organização do estado: Poder Legislativo, Poder Judiciário e Poder Executivo; estrutura organizacional do Poder Executivo: órgãos da administração direta e entidades da administração indireta. **Legislação:** Constituição Federal: arts. 37, 39, 40 e 41; Lei Complementar Municipal nº 42, 5 de dezembro de 2000 (Estatuto do Servidor Público Municipal); Lei Complementar Municipal nº 87, de 25 de novembro de 2005 (Regime Próprio de Previdência Social do Município de Corumbá). **Decreto Federal nº 8.373, de 11 de dezembro de 2014 (regulamento do eSocial).** Lei Complementar Municipal nº 287, de 15 de dezembro de 2021.

**MÉDICO DO PSF** (*Profissional de Medicina*)

Níveis de atenção à saúde; atenção básica à saúde - conceito e tendências; ações de prevenção e promoção. estrutura e dinâmica familiar; o médico e a família. doenças de notificação compulsória - medidas de diagnóstico e tratamento; registros. condutas clínicas na promoção da saúde das pessoas de 0 a 12 anos de idade; crescimento e desenvolvimento; aleitamento materno; desmame e alimentação na infância; programa nacional de imunização; desnutrição, diarreia e infecções respiratórias na infância; distúrbios de conduta na infância; atendimento à criança vítima de violência; prevenção de acidentes domésticos; abordagem clínica do adolescente. atenção integral à saúde da mulher - planejamento familiar; atendimento à gestação, ao parto e ao puerpério; gestação de alto risco; prevenção do câncer de mama e de colo uterino; secreção vaginal - mucorréias, vaginites e cervicites; planejamento familiar e métodos contraceptivos; síndrome do climatério. proteção à saúde do adulto: dietoterapia; atividade física; tabagismo; obesidade; dependência química; prevenção do câncer de próstata; saúde ocupacional; saúde mental. atenção básica às doenças crônico-degenerativas: hipertensão arterial sistêmica; cardiopatia isquêmica; insuficiência cardíaca; arritmias cardíacas; doença pulmonar obstrutiva crônica; diabetes mellitus; neoplasias. atenção básica à saúde do idoso: deficiências visuais, auditivas e cognitivas; incontinência esfincteriana; dificuldades de locomoção; isolamento social; vulnerabilidade para acidentes domésticos; prevenção de doenças infecciosas: vacinação; doenças transmissíveis de interesse local: tuberculose, hanseníase, DST/AIDS, hepatites virais, meningites, sarampo, rubéola, tétano, varicela, raiva, leishmaniose, febre amarela e dengue; ética médica. **Legislação:** Lei Federal nº 8.080, de 19 de setembro de 1990 (SUS); Lei Federal nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990.

**MÉDICO PERITO** (*Profissional de Medicina*)

Patologia do trabalho, doenças ocupacionais e do trabalho; controle de saúde dos trabalhadores; higiene do trabalho; toxicologia ocupacional; segurança no trabalho; saúde ambiental/poluição ambiental e saneamento do meio; gestão em saúde: políticas públicas em saúde do trabalhador, ergonomia, promoção da saúde no trabalho; perícia em saúde e trabalho; reabilitação e retorno ao trabalho; acidente do trabalho e conduta médico-pericial: conceito e epidemiologia; impacto do trabalho sobre a saúde e segurança dos trabalhadores; indicadores de saúde/doença dos trabalhadores; patologia do trabalho; conduta pericial; epidemiologia, fisiopatologia, diagnóstico, clínica, tratamento e prevenção das doenças; proteção à saúde do adulto: dietoterapia; atividade física; tabagismo; obesidade; dependência química; prevenção do câncer de próstata; saúde mental. atenção básica às doenças crônico-degenerativas: hipertensão arterial sistêmica, cardiopatia isquêmica, insuficiência cardíaca, arritmias cardíacas, doença pulmonar obstrutiva crônica, diabetes mellitus, neoplasias; deficiências visuais, auditivas e cognitivas; incontinência esfincteriana; dificuldades de locomoção; isolamento social; doenças transmissíveis: tuberculose, hanseníase, DST/AIDS, hepatites virais, meningites, sarampo, rubéola, tétano, varicela, raiva, leishmaniose, febre amarela, dengue; ética médica. **Legislação:** Constituição Federal: art. 40, 196 a 200; Lei Federal nº 8.080, de 19 de setembro de 1990 (SUS); Lei Federal nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990. Normas Técnicas das LER/DORT.

**MÉDICO VETERINÁRIO** (*Profissional de Serviços de Saúde*)



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUMBÁ  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO E PLANEJAMENTO

Bioética e bem-estar animal; epidemiologia geral; cadeia de transmissão de doenças; processo epidêmico e controle e erradicação de enfermidades; doenças de notificação compulsória; saúde pública: vigilância à saúde e resíduos de serviços de saúde veterinária; biologia e controle de animais sinantrópicos; riscos e doenças ocupacionais do médico veterinário; principais zoonoses infecciosas e parasitárias (classificação, etiologia, epidemiologia, diagnóstico, prevenção e controle); colheita, acondicionamento e remessa de amostras para diagnóstico laboratorial e anatomopatológico; interpretação de exames de diagnóstico laboratorial de enfermidades zoonóticas; biossegurança; assistência à saúde animal: parasitologia veterinária, imunologia veterinária; anatomia patológica veterinária, etologia e bemestar animal; noções sobre as principais patologias que acometem cães e gatos mantidos em alojamentos coletivos; fauna sinantrópica de interesse à saúde; manejo integrado de: quirópteros, roedores urbanos, abelhas (*apis mellifera*) aranhas e escorpiões de importância médica, culicídeos (*aedes aegypti*, *aedes albopictus* e *culex quinquefasciatus*); carrapatos e pombos; noções gerais de esterilização e desinfecção; financiamento do sistema de saúde: fontes de recursos do SUS; responsabilidade das esferas de governo no financiamento do SUS; mecanismos e critérios de transferência de recursos da saúde aos Municípios. **Legislação:** Constituição Federal: arts. 196 a 200; Lei Federal nº 8.080, de 19 de setembro de 1990 (SUS); Lei Federal nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990. Lei Federal nº 569, de 21 de dezembro de 1948;

**MÉDICO VETERINÁRIO** (*Profissional de Serviços de Saúde*) (animais silvestres)

Bioética e bem-estar animal; epidemiologia geral; cadeia de transmissão de doenças; processo epidêmico e controle e erradicação de enfermidades; doenças de notificação compulsória; saúde pública: vigilância à saúde e resíduos de serviços de saúde veterinária; biologia e controle de animais sinantrópicos; riscos e doenças ocupacionais do médico veterinário; principais zoonoses infecciosas e parasitárias (classificação, etiologia, epidemiologia, diagnóstico, prevenção e controle); colheita, acondicionamento e remessa de amostras para diagnóstico laboratorial e anatomopatológico; interpretação de exames de diagnóstico laboratorial de enfermidades zoonóticas; biossegurança; assistência à saúde animal: parasitologia veterinária, imunologia veterinária; anatomia patológica veterinária, etologia e bemestar animal; noções sobre as principais patologias que acometem cães e gatos mantidos em alojamentos coletivos; fauna sinantrópica de interesse à saúde; manejo integrado de: quirópteros, roedores urbanos, abelhas (*apis mellifera*) aranhas e escorpiões de importância médica, culicídeos (*aedes aegypti*, *aedes albopictus* e *culex quinquefasciatus*); carrapatos e pombos; noções gerais de esterilização e desinfecção; financiamento do sistema de saúde: fontes de recursos do SUS; responsabilidade das esferas de governo no financiamento do SUS; mecanismos e critérios de transferência de recursos da saúde aos Municípios.

**NUTRICIONISTA** (*Profissional de Serviços de Saúde*)

Nutrição nos ciclos da vida - conceito de alimentação e nutrição; nutrientes: definição, propriedades, funções, digestão, absorção, biodisponibilidade, metabolismo, necessidades e fontes alimentares; alimentação nos ciclos da vida: 0 a 2 anos, pré-escolar, escolar, adolescente, adulto e idoso; nutrição clínica nutrição e dietética. técnica dietética. alimentação: aspectos socioeconômicos e educacionais. controle higiênico-sanitário em alimentos. procedimentos para avaliação em surtos de toxi-infecções. nutrição no ciclo vital: durante a gravidez e lactação, na lactância, no cuidado do bebê de baixo peso ao nascimento, na infância, na adolescência e no envelhecimento; diretrizes para planejamento dietético; avaliação do estado nutricional; dietoterapia na hipertensão, Diabetes mellitus e na obesidade. programas do SUS; princípios nutricionais; terapia de nutrição enteral e parenteral; desnutrição; doenças gastrointestinais, endócrinas, cardiovasculares, renais e hepáticas; sistema musculoesquelético, neoplasias, síndromes de má absorção; erros inatos do metabolismo; interação entre medicamentos e nutrientes; transtornos comportamentais que afetam a ingestão de alimentos; política nacional de alimentação e nutrição; código de ética profissional do nutricionista; gestão de investimentos no SUS; financiamento do sistema de saúde: fontes de recursos do SUS; responsabilidade das esferas de governo no financiamento do SUS; mecanismos e critérios de transferência de recursos da saúde aos Municípios. **Legislação:** Constituição Federal: arts. 196 a 200; Lei Federal nº 8.080, de 19 de setembro de 1990 (SUS); Lei Federal nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990; **Lei Federal nº 11.346, de 15 de setembro de 2006.**

**PEDAGOGO** (*Gestor de Políticas e Relações Sociais*)

Desenvolvimento histórico das concepções pedagógicas; liderança e relações humanas no trabalho: tipos de liderança, mecanismos de participação; normas e formas organizativas facilitadoras da integração grupal; aprender e pesquisar. educação nas organizações e aprendizagem organizacional. processo de planejamento: concepção, importância, dimensões e níveis. comunicação e interação grupal no processo de planejamento: constituição de equipes, encontros e avaliações sistemáticas, capacitação de pessoal para o planejamento, constituição de grupos de estudo, aplicação de critérios na distribuição de tarefas, articulação com outros grupos sociais. a avaliação na perspectiva da construção do conhecimento. desenvolvimento de competências: conhecimentos, habilidades, atitudes. currículo e construção do conhecimento. a dimensão globalizadora do ensino e os temas transversais. bases psicológicas da aprendizagem. planejamento de ensino em seus elementos constitutivos: objetivos e conteúdo de ensino; métodos e técnicas; novas tecnologias aplicadas à educação e plataformas de aprendizagem virtuais e avaliação educacional; interdisciplinaridade e globalização do conhecimento. a ação pedagógica e o trabalho com projetos. Ética e trabalho. **Legislação:** Constituição Federal: arts. 226, 227, 229 e 230; Lei nº 8.069, de 13 de julho de 1990: arts 1º, 2º, 3º, 15, 25 a 35, 39, 53 a 59-A, 74, 86 a 89, 90 a 90-A, 99 a 102 (Estatuto da Criança e do Adolescente).



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUMBÁ  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO E PLANEJAMENTO

**PROCURADOR MUNICIPAL** (*Procurador Municipal 3ª Categoria*)

**Direito Constitucional:** eficácia e aplicabilidade das normas constitucionais, controle de constitucionalidade, dos princípios fundamentais; dos direitos e garantias fundamentais: direitos e deveres individuais e coletivos; dos direitos sociais. dos direitos políticos. da organização do estado: aspectos gerais da federação brasileira. da organização político-administrativa. da União, dos Estados Federados, dos Municípios, do Distrito Federal e dos territórios; da organização dos poderes: Poder Legislativo, Poder Executivo; Poder Judiciário; do Ministério Público e Tribunal de Contas; das funções essenciais à justiça: da advocacia pública, da defesa do estado e das instituições democráticas; da ordem social: disposição geral; da seguridade social, da educação, da cultura e do desporto. **Direito Civil:** pessoa natural. pessoa jurídica; domicílio; capacidade; direitos da personalidade; noções gerais: sujeito, objeto, direitos morais e patrimoniais, domínio público (domínio comum); fato jurídico, ato jurídico, e negócio jurídico: elementos essenciais. modalidades, defeitos e prova, ato ilícito, prescrição e decadência. modalidades das obrigações: obrigação de dar coisa certa, de dar coisa incerta, de fazer, de não fazer, alternativa, facultativa, divisível e indivisível; solidariedade; cessão de crédito; cessão de débito; extinção das obrigações: pagamento: pagamento em consignação, pagamento com sub-rogação, dação em pagamento, imputação do pagamento, dação em pagamento, novação, compensação, confusão e remissão; inadimplemento das obrigações; mora, juros, correção monetária; cláusula penal; arras; contratos: generalidades e classificação, princípios, contratos inominados, estipulação em favor de terceiro, promessa de fato de terceiro, vício redibitório; evicção, extinção; contratos nominados: compra e venda, troca ou permuta, contrato estimatório, doação, locação de coisas, comodato, mútuo, prestação de serviço, empreitada, depósito, mandato, comissão, agência e distribuição, corretagem, transporte, seguro, fiança, transação e compromisso; promessa e compromisso de compra e venda; declarações unilaterais de vontade; pagamento indevido; enriquecimento sem causa; responsabilidade civil; liquidação de danos patrimoniais e morais, preferências e privilégios creditórios; posse: classificação, aquisição, perda e proteção. propriedade móvel, imóvel e resolúvel: aquisição e perda, usucapião, direitos de vizinhança; ação reivindicatória; condomínio: geral, condomínio em edificações, propriedade fiduciária; direitos reais sobre coisa alheia de gozo: superfície, servidão, usufruto, uso, habitação. direitos reais sobre coisa alheia de aquisição: direito do promitente comprador. direitos reais sobre coisa alheia de garantia: penhor, hipoteca e anticrese. lei: espécies, eficácia no tempo e no espaço, retroatividade e irretroatividade, interpretação, efeitos, solução de conflitos intertemporais e espaciais de normas jurídicas. dos registros públicos. das obrigações: conceito, estrutura, classificações e elementos constitutivos, adimplemento e inadimplemento obrigacional, transmissão. dos contratos: disposições gerais, princípios contratuais, vícios redibitórios e evicção, extinção. dos contratos bilaterais. das várias espécies de contratos: da compra e venda, da locação, do depósito, da doação. enriquecimento sem causa. **Direito Processual Civil:** lei, doutrina e jurisprudência, a lei processual no tempo e no espaço; interpretação das leis processuais; princípios informativos do direito processual; normas fundamentais do processo civil; aplicação das normas processuais; imperatividade da ordem jurídica; justiça privada e justiça pública; jurisdição, função e efetividade; características da jurisdição; imparcialidade e disponibilidade; objetivo da jurisdição; efetividade da tutela jurisdicional; princípios fundamentais. jurisdição civil, contenciosa e voluntária. substitutivos da jurisdição. processo e procedimento. espécies e funções do processo; independência dos processos. pressupostos processuais e a nulidade do processo; condições da ação; competência interna; capacidade processual; poderes e deveres das partes e seus procuradores. sucessão das partes; litisconsórcio e intervenção de terceiros. dos conciliadores e mediadores judiciais; Ministério Público, Advocacia Pública e Fazenda Pública em juízo; dos atos processuais; formação, suspensão e extinção do processo; procedimento comum; a propositura da ação, a distribuição da petição inicial e a instauração do processo; petição inicial; indeferimento da petição inicial; improcedência liminar do pedido; deferimento da petição inicial; audiência de conciliação ou mediação; contestação, reconvenção e revelia; antecipação da tutela; julgamento conforme o estado do processo; do despacho saneador à organização em cooperação com as partes; audiência de instrução e julgamento. das provas; ação de consignação em pagamento. ações possessórias; da ação de divisão e da demarcação de terras particulares; embargos de terceiro; oposição e ação monitória; sentença, coisa julgada e liquidação de sentença; dos recursos: normas fundamentais, efeitos, tipos e suas especificidades; coisa julgada; recursos: princípios, pressupostos, efeitos, espécies; da execução em geral; da execução contra a Fazenda Pública e dos embargos à execução. **Direito Penal:** Princípios aplicáveis ao direito penal. Aplicação da lei penal. Princípios da legalidade e anterioridade. crime e contravenção. elementos do crime. relação de causalidade. crime tentado e crime consumado. dolo e culpa. causas de exclusão de culpabilidade. erro. coação irresistível. obediência hierárquica. crimes contra a administração pública. atos de improbidade praticados por agentes públicos e sanções aplicáveis. efeitos da condenação penal. crimes contra a fé pública. crimes de responsabilidade. crimes contra o sistema financeiro. crimes contra a ordem tributária. abuso de autoridade. crimes de responsabilidade fiscal. improbidade administrativa. **Direito Penal:** princípios aplicáveis ao direito penal; aplicação da lei penal; princípios da legalidade e anterioridade; tempo e lugar do crime. territorialidade e extraterritorialidade da lei penal; irretroatividade da lei penal; conflito aparente de normas penais; crime: conceito, classificação dos crimes, teorias do crime; fato típico e seus elementos; relação de causalidade, superveniência de causa independente e relevância da omissão; crime consumado, tentado e impossível; desistência voluntária e arrependimento eficaz; arrependimento posterior; crime doloso, culposo e preterdoloso; tipicidade (tipo legal do crime); erro de tipo e erro de proibição; coação irresistível e obediência hierárquica; ilicitude e exclusão de ilicitude; culpabilidade e seus elementos; exclusão da culpabilidade, teorias da culpabilidade; concurso de pessoas e teorias; extinção da punibilidade; crimes contra a honra, crimes contra a inviolabilidade dos segredos; crimes contra a administração pública; crimes contra o estado democrático de direito; crimes relativos à licitação; crimes contra a organização do trabalho; crimes contra a fé pública; crime cibernéticos; crimes contra a ordem econômica; as relações de consumo e a economia popular; crimes de



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUMBÁ  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO E PLANEJAMENTO

preconceito; crime organizado; lavagem de dinheiro; crimes contra o sistema financeiro nacional; crimes contra a saúde pública no Código Penal. **Direito Processual Penal:** princípios constitucionais e gerais do direito processual penal; inquérito policial; *notitia criminis*; ação penal: espécies, jurisdição, competência; assistência no processo penal; prova, sigilo bancário e sigilo fiscal; prisões: em flagrante, preventiva e temporária e audiência de custódia; processos dos crimes de responsabilidade dos funcionários públicos; habeas corpus; busca e apreensão; interceptação das comunicações, interceptação telefônica; efeitos civis da sentença condenatória; restituição das coisas apreendidas; perdimento de bens; relações jurisdicionais com autoridade estrangeira; cooperação internacional na investigação de crimes; lei de abuso de autoridade. **Direito Administrativo:** função administrativa; princípios da administração pública; poderes da administração: poder normativo, regulamentar, de polícia; discricionário; e hierárquico; regime jurídico administrativo dos órgãos e das entidades da administração pública direta e indireta; terceiro setor: organizações da sociedade civil de interesse público; ato administrativo: atos e fatos administrativos; elementos; discricionariedade e vinculação; espécies; atributos; efeitos e extinção; licitações, contratos e convênios administrativos; regime diferenciado de contratações públicas, parcerias público-privada e consórcios públicos; serviços públicos: regime jurídico; titularidade delegação da exploração a particulares; elementos de definição do serviço público. intervenção do estado no domínio econômico; exercício de atividade econômica pelo estado; intervenção do estado sobre a propriedade privada: desapropriação, tombamento, servidão administrativa; requisição administrativa, ocupação temporária, limitações administrativas; bens públicos: caracterização e espécies, titularidade, regime jurídico, aquisição, alienação e gestão de bens públicos e a sua utilização pelos particulares; autorização de uso, permissão de uso, concessão de uso, concessão de direito real de uso e cessão de uso; agentes públicos civis: cargos, empregos e funções públicas; regime constitucional e legal. responsabilidade extracontratual do estado; controle administrativo, legislativo e judicial da administração: mandado de segurança individual; mandado de segurança coletivo; ação popular; ação civil pública; mandado de injunção; habeas data; improbidade administrativa; prescrição e decadência nas relações jurídicas envolvendo a administração pública. **Direito Tributário:** tributação e orçamento; sistema tributário nacional; princípios constitucionais tributários; limitações ao poder de tributar; impostos da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios; repartição das receitas tributárias; conceito e classificação dos tributos; tributos em espécie; obrigação tributária. hipótese de incidência; fato impositivo; sujeitos ativo e passivo; responsabilidade tributária; crédito tributário: lançamento, modalidades, revisão, suspensão, extinção e exclusão; imunidade e isenção; tributos: natureza jurídica, conceito, classificação, espécies tributárias; tributos municipais, contribuição de melhoria, contribuições parafiscais; o ilícito tributário: tipos de sanções. crimes contra a fazenda pública. débitos fiscais: correção monetária. Parcelamento; dívida ativa e sua cobrança. **Direito Financeiro:** finanças públicas na Constituição Federal de 1988; normas gerais e orçamentos. Orçamento, conceito e espécies, princípios orçamentários; Lei De Responsabilidade Fiscal. plano plurianual (PPA), lei de diretrizes orçamentárias (LDO), lei orçamentária anual (LOA); exercício financeiro e restos a pagar; orçamentos públicos; estrutura, princípios e normas constitucionais; elaboração da lei orçamentária. origens e evolução das instituições orçamentárias; créditos adicionais, suplementares, especiais e extraordinários. dotações dos Poderes Legislativo e Judiciário e do Ministério Público; iniciativa das leis e a emenda do legislativo; fiscalização e controle interno e externo dos orçamentos; aspectos constitucionais: planejamento orçamentário, execução orçamentária, transferências de recursos; despesa pública. conceito e classificação. princípio da legalidade. técnica de realização da despesa pública: empenho, liquidação e pagamento. geração de despesa. despesas obrigatórias de caráter continuado; receita pública: conceito. ingressos e receitas. classificação. receitas originárias e receitas derivadas; previsão e arrecadação; renúncia de receita; transferências voluntárias; disciplina constitucional e legal dos precatórios; dívida ativa de natureza tributária e não-tributária; gestão patrimonial. prestação de contas. regras especiais. sanções aplicáveis. execução fiscal; sigilo fiscal e dívida ativa. **Direito do Trabalho:** princípios e fontes do direito do trabalho; dos direitos constitucionais dos trabalhadores; da relação de trabalho e da relação de emprego: requisitos e distinção; relações de trabalho lato sensu: trabalho autônomo, trabalho eventual, trabalho temporário e trabalho avulso. dos sujeitos do contrato de trabalho stricto sensu: do empregado e do empregador: conceito e caracterização; dos poderes do empregador no contrato de trabalho. do contrato individual de trabalho: conceito, classificação e características. da alteração do contrato de trabalho: alteração unilateral e bilateral; o jus variando. da suspensão e interrupção do contrato de trabalho: caracterização e distinção. da rescisão do contrato de trabalho: das justas causas, do aviso prévio; contratos afins (locação de serviços, trabalho intermitente, prestação de serviços, empreitada, sociedade, mandato, representação comercial e parceria rural). cooperativas. contratos especiais e profissões regulamentadas; remuneração: conceito, componentes do salário, modalidades e parcelas não salariais; equiparação salarial; direitos do empregado decorrentes da extinção da estabilidade e garantias provisórias de emprego: das formas estabilidade, despedida e reintegração de empregado estável; prescrição e decadência; duração do trabalho; jornada de trabalho; intervalos; trabalho extraordinário e trabalho noturno; sistemas de prorrogação e compensação de horas; trabalho em regime de tempo parcial. **Direito Processual do Trabalho;** fontes. princípios. o *jus postulandi*; justiça do trabalho: organização, competência; as alterações introduzidas pela emenda constitucional nº 45/2004; processo do trabalho: atos processuais, formas de comunicação dos atos processuais, procedimentos e nulidades no processo do trabalho; decisões judiciais, termo de conciliação e sua eficácia; recursos no processo do trabalho: princípios gerais, prazos, pressupostos, requisitos e efeitos. recursos em espécie: recurso ordinário, agravo de petição, agravo de instrumento, recurso de revista, embargos no tst e embargos de declaração; agravo regimental e recurso adesivo; liquidação de sentença, execução provisória e definitiva no processo trabalhista; meios de defesa. execução contra a fazenda pública; execução das contribuições sociais na justiça do trabalho; legitimidade e procedimento; ação rescisória no processo do trabalho. **Direito Ambiental:** o meio ambiente: competência ambiental da União, dos Estados e dos Municípios; bens ambientais: conceito de sustentabilidade e responsabilidade socioambiental; instrumentos da Política Nacional de



**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUMBÁ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO E PLANEJAMENTO**

Meio Ambiente princípios do direito ambiental: princípio da ubiquidade licenciamento ambiental e avaliação de impacto ambiental; licenciamento ambiental federal: conceito, finalidades e aplicação; procedimentos para o licenciamento ambiental: etapas, licenças, competência, estudos ambientais, análise técnica, órgãos intervenientes; avaliação de impactos ambientais: principais metodologias e aplicação; EIA/RIMA: critérios para sua exigência, métodos de elaboração; zoneamento ambiental; planejamento e desenvolvimento sustentável; gerenciamento e gestão ambiental; controle de poluição ambiental; análise, avaliação e gerenciamento de riscos; desenvolvimento sustentável, participação e poluidor/usuário pagador proteção e conservação da biodiversidade, responsabilidade ambiental e reparação ambiental. Crimes contra o meio ambiente. **Direito Eleitoral:** processo eleitoral. condições de elegibilidade e inelegibilidade; condutas vedadas aos agentes públicos em campanhas eleitorais; partidos políticos direitos e garantias individuais e coletivos; propaganda eleitoral; propaganda na imprensa escrita, no rádio, na televisão, na internet e por outros meios; propaganda eleitoral extemporânea e propaganda irregular; abuso de poder e corrupção no processo eleitoral. **Legislação:** Constituição Federal: arts. 5º, 7º, 18, 29, 29-A, 37 a 41, 49, 51, 52, 59, 70, 71, 76, 77, 84, 92, 145, 156, 163, e 165 a 169; Lei Orgânica do Município; Lei Complementar Municipal nº 42, de 05/12.2000; Lei Complementar nº 100, de 22.12.2006 (*Código Tributário do Município de Corumbá*); Lei Federal 4.320, de 17.03.1964; Lei Complementar Federal nº 101, de 04.05.2000; Lei nº 13.105, de 16 de março de 2015 (Novo Código de Processo Civil); Lei Federal nº 14.133, de 1º.04.21: arts. 2º, 3º, 4º, 6º, 17 a 19, 25, 28 a 39, 43 a 47, 53, 59, 60, 71 a 75, 79, 82, 84, a 91, 95,98 a 102, 104 a 114, 124 e 125, 131 a 137, 147 a 149, 155 a 159 e 164 a 173; [Lei Federal nº 13.709, de 14.08.2018](#); Lei nº 8.429, de 02.06.1992; Lei nº 9.504, de 30.09.1997; Lei nº 9.296, de 24.07.1996 (intercepção telefônica Lei Federal nº 9.790, de 23 de março de 1999); Lei Federal nº 9.637, de 15.05.1998); Lei Federal nº 12.462, de 04.2011; Lei Federal nº 11.079, de 30.12.2004; Lei nº 11.107, de 06.04.2005; Lei nº 8.429, de 02.06.1992); Lei nº 9.985/2000 (*Sistema Nacional de Unidades de Conservação da Natureza*); Decreto nº 4.340/2002 (*Regulamenta a Lei nº 9.985/2000*); Lei nº 12.651/2012 (*Código Florestal Brasileiro*); Lei nº 5.197, de 03.01.1967, Lei 6.938, de 31,08.1981 (*Política Nacional do Meio Ambiente*).

**PROFISSIONAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA** (*Gestor de Relações Institucionais*)

Prescrição, planejamento, periodização do treinamento físico para as mais diversas manifestações físicas e populações diversas; educação em saúde; respostas fisiológicas do exercício físico; atividade física e sua relação com o lazer; noções básicas (fundamentos e regras) dos esportes coletivos e individuais; desenvolvimento motor em bebês, crianças, adolescentes e adultos; atividade física e a saúde e a saúde mental na atenção básica; estratégia da saúde da família: atributos da atenção primária em saúde; processo de trabalho das equipes multiprofissionais na estratégia de saúde da família; ginástica laboral; doenças laborais (LER/DORT). esportes adaptados para a terceira idade. esportes adaptados para pessoa com deficiência; envelhecimento saudável; estilo de vida saudável; código de ética do profissional. **Legislação:** Constituição Federal: arts. 217 e 227; Lei Federal nº 8.069, de 13 de julho de 1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente); Lei nº 13.146, de 6 de julho de 2015 (Estatuto da Pessoa com Deficiência); Lei nº [7.853, de 24 de outubro de 1989](#) (apoio às pessoas portadoras de deficiência); Lei Federal nº 9.696, de 01 de setembro de 1998 (Regulamento da profissão de Educação Física).

**PSICÓLOGO** (*Gestor de Atividades Educacionais*)

Avaliação psicológica; elaboração de documentos escritos em psicologia; transtornos mentais; elaboração de projetos e pesquisas em psicologia; teorias psicológicas; intervenção preventiva em saúde mental; políticas públicas em saúde mental; nos diferentes níveis de intervenção (CRAS/ CREAS); técnicas e abordagens psicoterápicas individual e grupal: infantil, adolescente, adultos e família; aconselhamento e orientação psicológica; psicoterapia breve; inclusão social e acessibilidade; desenvolvimento humano; atuação em equipe multidisciplinar e interdisciplinar; integração de políticas públicas - saúde e assistência social; o psicólogo nos diferentes níveis de intervenção (baixa, média e alta complexidade); o desenvolvimento humano. teorias e técnicas de aconselhamento e orientação psicossocial; elaboração de documentos decorrentes de avaliação psicológica; psicopatologias; abordagens psicoterápicas; psicodiagnóstico; políticas de saúde mental; famílias e indivíduos em situação de risco pessoal e social, por violação de direitos (atendimento individual, familiar e em grupo); conhecimentos e experiência de trabalho em equipe interdisciplinar; conhecimentos e habilidade para escuta qualificada das famílias/indivíduos; ética profissional. **Legislação:** Constituição Federal: arts. 206, 208, 209, 211 e 212-A; Lei Federal nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996 (LDB); Lei nº 8.069, de 13 de julho de 1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente).

**PSICÓLOGO** (*Gestor de Políticas e Relações Sociais*)

Avaliação psicológica; elaboração de documentos escritos em psicologia; transtornos mentais; elaboração de projetos e pesquisas em psicologia; teorias psicológicas; intervenção preventiva em saúde mental; políticas públicas em saúde mental; nos diferentes níveis de intervenção (CRAS/ CREAS); técnicas e abordagens psicoterápicas individual e grupal: infantil, adolescente, adultos e família; aconselhamento e orientação psicológica; psicoterapia breve; inclusão social e acessibilidade; desenvolvimento humano; atuação em equipe multidisciplinar e interdisciplinar; integração de políticas públicas - saúde e assistência social; o psicólogo nos diferentes níveis de intervenção (baixa, média e alta complexidade); o desenvolvimento humano. teorias e técnicas de aconselhamento e orientação psicossocial; elaboração de documentos decorrentes de avaliação psicológica; psicopatologias; abordagens psicoterápicas; psicodiagnóstico; políticas de saúde mental; famílias e indivíduos em situação de risco pessoal e social, por violação de direitos (atendimento individual, familiar e em grupo); conhecimentos e experiência de trabalho em equipe interdisciplinar; conhecimentos e habilidade para escuta qualificada das famílias/indivíduos; Sistema Único de Assistência Social (SUAS); ética profissional. **Legislação:** Constituição Federal: arts. 226, 227,



**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUMBÁ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO E PLANEJAMENTO**

229 e 230; Lei nº 8.742, de 7 de dezembro de 1993 (Lei Orgânica da Assistência Social – LOAS).

**PSICÓLOGO** (*Profissional de Serviços de Saúde*)

Avaliação psicológica; elaboração de documentos escritos em psicologia; transtornos mentais; elaboração de projetos e pesquisas em psicologia; teorias psicológicas; intervenção preventiva em saúde mental; políticas públicas em saúde mental; nos diferentes níveis de intervenção (CRAS/ CREAS); técnicas e abordagens psicoterápicas individual e grupal: infantil, adolescente, adultos e família; aconselhamento e orientação psicológica; psicoterapia breve; inclusão social e acessibilidade; desenvolvimento humano; atuação em equipe multidisciplinar e interdisciplinar; integração de políticas públicas - saúde e assistência social; o psicólogo nos diferentes níveis de intervenção (baixa, média e alta complexidade); o desenvolvimento humano. teorias e técnicas de aconselhamento e orientação psicossocial; elaboração de documentos decorrentes de avaliação psicológica; psicopatologias; abordagens psicoterápicas; psicodiagnóstico; políticas de saúde mental; famílias e indivíduos em situação de risco pessoal e social, por violação de direitos (atendimento individual, familiar e em grupo); conhecimentos e experiência de trabalho em equipe interdisciplinar; conhecimentos e habilidade para escuta qualificada das famílias/indivíduos. ética profissional; gestão de investimentos no SUS; financiamento do sistema de saúde: fontes de recursos do SUS; responsabilidade das esferas de governo no financiamento do SUS; mecanismos e critérios de transferência de recursos da saúde aos Municípios. **Legislação:** Constituição Federal: arts. 196 a 200; Lei Federal nº 8.080, de 19 de setembro de 1990 (SUS); Lei Federal nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990.

**PSICOPEDAGOGO** (*Profissional de Serviços de Saúde*)

Introdução e fundamentos da psicopedagogia; psicologia do desenvolvimento humano e as dificuldades de aprendizagem; psicomotricidade/ a importância da psicomotricidade no processo de aprendizagem; jogos como recurso para aprendizagem; a atuação do psicopedagogo no conhecimento interdisciplinar; a arte, o movimento e a linguagem na infância. a relação família/escola no processo de ensino e aprendizagem; desenvolvimento cognitivo; estruturas da cognição no processo de aprendizagem; o afeto e sua relação com a aprendizagem; a importância do afeto para o saber pedagógico e o aprender escolar. a linguagem oral e seu desenvolvimento; a linguagem infantil; fases do desenvolvimento: alfabetização e letramento/alfabetizar letrando; níveis do desenvolvimento da escrita contribuições de Emília Ferreiro; gestão de investimentos no SUS; financiamento do sistema de saúde: fontes de recursos do SUS; responsabilidade das esferas de governo no financiamento do SUS; mecanismos e critérios de transferência de recursos da saúde aos Municípios. **Legislação:** Constituição Federal: arts. 196 a 200; Lei Federal nº 8.080, de 19 de setembro de 1990 (SUS); Lei Federal nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990.

**TECNÓLOGO DE GESTÃO AMBIENTAL** (*Analista de Planos e Projetos*)

O meio ambiente; competência ambiental da União, dos Estados e dos Municípios; bens ambientais: conceito de sustentabilidade e responsabilidade socioambiental; licenciamento: procedimentos, etapas e competência; avaliação de impactos ambientais: principais metodologias e aplicação; zoneamento ambiental e desenvolvimento sustentável; gerenciamento ambiental; controle de poluição ambiental; participação e poluidor/usuário e conservação da biodiversidade, responsabilidade ambiental e reparação ambiental; reflorestamento e estudos de impactos ambientais; uso e ocupação do solo urbano; sistemas de gestão ambiental; área de proteção permanente (APP) e área de reserva legal (ARL); medidas de proteção e controle da qualidade ambiental; plano de recuperação de área degradada; sistema de informações geográficas (SIG) e sensoriamento remoto; noções de hidrologia: bacias hidrográficas e ciclo hidrológico; sistemas urbanos de abastecimento de água: mananciais, tratamento de água, padrões de potabilidade; gerenciamento integrado de resíduos sólidos: caracterização e classificação dos resíduos sólidos e alternativas de tratamento. **Legislação:** Lei Federal nº 9.433, de 8 de janeiro de 1997 (Política Nacional de Recursos Hídricos); Lei Estadual nº 6.160, de 18 de dezembro de 2023 (conservação, a proteção, a restauração e a exploração ecologicamente sustentável da Área de Uso Restrito da Planície Pantaneira (AUR-Pantanal).

**TECNÓLOGO DE INFORMÁTICA** (*Gestor de Atividades Organizacionais*)

Fundamentos de computação. organização e arquitetura de computadores; componentes de um computador (hardware e software); sistemas de entrada e saída; princípios de sistemas operacionais; ambientes windows, windows server e linux; internet e intranet; utilização de tecnologias, ferramentas, aplicativos e procedimentos associados a internet/intranet; conceitos de protocolos, acesso à distância a computadores; conceitos de proteção e segurança; procedimentos, aplicativos e dispositivos para armazenamento de dados e para realização de cópia de segurança (backup). conceitos de organização e gerenciamento de arquivos e pastas. instalação de programas e periféricos em microcomputadores. principais aplicativos comerciais para: edição de textos e planilhas, geração de material escrito e multimídia. redes de comunicação. tecnologias de redes locais ethernet/fast ethernet/gigabit ethernet. cabeamento: par trançado - categoria 5e e 6, cabeamento estruturado fibras ópticas: fundamentos, padrões 1000basesx e 1000baseix; wireless; elementos de interconexão de redes de computadores (gateways, hubs, repetidores, bridges, switches, roteadores); conceitos de rede local; domínios (usuários, grupos locais e globais, políticas de grupos, active directory); segurança da informação; linguagens de programação: aspectos gerais das linguagens ASP, PHP, Delphi, Java.



**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUMBÁ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO E PLANEJAMENTO**

**TECNÓLOGO DE PRODUÇÃO CULTURAL** (*Gestor de Atividades Organizacionais*)

O campo da cultura: conceitos básicos; identidade, diversidade e patrimônio. principais atores e sua atuação no campo: criadores/artistas (quem são e como atuam); instituições culturais (tipos de organizações culturais e formas de administração; as políticas culturais do terceiro setor; intermediários culturais; o papel dos produtores, administradores, curadores). elaboração e gestão de projetos culturais: conceitos de produto e projeto cultural; as organizações culturais (estatais, privadas com e sem fins lucrativos); construção de indicadores, dados e informações culturais; planejamento estratégico; gestão de projetos: elaboração, formatação, comercialização de um projeto cultural; comunicação/difusão; execução e acompanhamento; pós produção (cálculo de retorno financeiro para o patrocinador, cálculo de retorno de mídia), prestação de contas (financiamento federal e patrocinadores). planejamento e organização de eventos: direitos autorais: propriedade intelectual; história do direito autoral; direito patrimonial; direito moral; limitações; domínio público; direitos culturais: direito autoral, diversidade cultural e cidadania; direito autoral e novas tecnologias; contratos; licenças; gestão coletiva de direitos; mapeamento e relacionamentos com públicos. **Legislação:** Lei Federal nº 8.313 do dia 23 de dezembro de 1991 (Lei Rouanet); Lei Federal nº 13.709, 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD); Lei Federal nº 12.527, de 18 de novembro de 2011 (Lei de Acesso à Informação); Lei Complementar nº 287, de 15 de dezembro de 2021: art. 35; Decreto nº 1.245, de 9 de setembro de 2013;

**TECNÓLOGO EM GESTÃO PÚBLICA** (*Gestor de Atividades Organizacionais*)

Organização: arquiteturas organizacionais: técnica de levantamento e coleta de dados; estrutura de trabalho: simplificação administrativa, documentos normativos da organização. delegação de poderes, gestão de processos: métodos e procedimentos; levantamentos de informações formas, resultados, organização dos levantamentos: estruturas formal e informal; normalização: conceito, classificação, formatação e manualização; técnicas de fluxograma; metodologias de construção de fluxogramas, aplicação prática; educação e treinamento; formas de multiplicação de informações e disseminadores; avaliação de resultados; metodologia PDCA; indicadores, ferramentas de diagnóstico: diagrama de causa e efeito; gestão pública: organização da administração pública administração pública: princípios básicos; organização do estado: Poder Legislativo, Poder Judiciário e Poder Executivo; estrutura organizacional do Poder Executivo: órgãos da administração direta e entidades da administração indiretas: conceitos de fundações, empresas públicas e sociedades de economia mista; princípios constitucionais da administração pública: legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência; gestão de pessoas: políticas, objetivos e sistemas de informações gerenciais; comportamento organizacional: relações indivíduo/organização, motivação, liderança e desempenho; clima e cultura organizacional e gerenciamento de conflitos; agentes públicos: recrutamento, seleção, concurso público, provimento, sistema de remuneração, obrigações, deveres, regime disciplinar e gestão por competências avaliação de desempenho: objetivos, métodos, vantagens e desvantagens; regime próprio de previdência social; serviços públicos: classificação, serviços delegáveis e indelegáveis; técnicas de mapeamento, análise e melhoria de processos; gestão estratégica: mapa estratégico e indicadores estratégicos; noções de elaboração, análise, avaliação e gerenciamento de projetos. **Legislação:** Constituição Federal: arts. 37, 39, 40 e 41; Lei Complementar Municipal nº 42, 5 de dezembro de 2000 (Estatuto do Servidor Público Municipal); Lei Complementar Municipal nº 87, de 25 de novembro de 2005 (Regime Próprio de Previdência Social do Município de Corumbá); Lei Complementar Municipal nº 287, de 15 de dezembro de 2021 (organização do Poder Executivo).

**TERAPEUTA OCUPACIONAL** (Profissional de Serviços de Saúde)

Fundamentos de terapia ocupacional: conceituação, histórico e evolução. objetivos gerais. modelos em terapia ocupacional. terapia ocupacional nas disfunções físicas: princípios básicos do tratamento: avaliação; objetivos; seleção e análise de atividades; programa de tratamento: cinesioterapia aplicada (grupos de ação muscular, tipos de tratamento muscular, tipos de movimento); reeducação muscular; facilitação neuromuscular, proprioceptiva (princípios, técnicas básicas); tratamento da coordenação (causas de incoordenação); tipos de preensão; mobilização das articulações, causas de rigidez articular, finalidades do tratamento, lesões articuladas, contraturas e aderências, determinação da mobilidade articular); atividades da vida. ética profissional. análise de atividades e recursos terapêuticos. bases conceituais das terapias pelo movimento, neuroevolutivos, neurofisiológicos e biomecânico, psicocorporais e cinesioterápicos. desenvolvimento do ser humano em suas diferentes fases. estrutura anatofisiológica, cinesiológica e psíquica do ser humano. intervenções terapêuticas ocupacionais individuais, grupais e familiares. reabilitação profissional, funcional e psicossocial. vigilância em saúde e em saúde do trabalhador; gestão de investimentos no SUS; financiamento do sistema de saúde: fontes de recursos do SUS; responsabilidade das esferas de governo no financiamento do SUS; mecanismos e critérios de transferência de recursos da saúde aos Municípios. **Legislação:** Constituição Federal: arts. 196 a 200; Lei Federal nº 8.080, de 19 de setembro de 1990 (SUS); Lei Federal nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990.

**ZOOTECNISTA** (*Gestor de Atividades Institucionais*)

Métodos alternativos de alimentação animal: aproveitamento de restos e excedentes de culturas; aproveitamento de subprodutos de culturas e de agroindústrias; pecuária de leite/corte: manejo alimentar: princípios básicos de nutrição, exigências nutricionais, mineralização, noções básicas de forragicultura; formação e reforma de pastagens, divisão de piquetes para rotação de pastagem, consorciação com leguminosas, capineiras e banco de proteína.



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUMBÁ  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO E PLANEJAMENTO

manejo reprodutivo (controle de monta, inseminação artificial, principais doenças reprodutivas, cuidados com os animais recém-nascidos, melhoramento genético do rebanho. apicultura: espécies de abelhas de interesse comercial no Brasil, importância socioeconômica, instalações e manejo do apiário, ciclo biológico e organização social, materiais e equipamentos essenciais para apicultura, produtos apícolas, pastagens apícolas, espécies melíferas. aves: manejo alimentar e sanitário em pequenas criações. avicultura corte/postura, industrial e caipira: instalações, alimentação, nutrição, sanidade e genética. ovinocultura: manejo alimentar e sanitário em pequenas criações. caprino/ovino: alimentação, nutrição, produção, conservação, utilização e manejo de plantas forrageiras: capineira e canavial, silagem de capim, milho e sorgo, feno e fenação, formação de pastagem para pastejo rotacionado, utilização e manejo e sanidade. piscicultura: noções básicas da criação de peixes em açudes e tanques rede, escolha das espécies mais adequadas e de interesse comercial, alimentação, sanidade e manejo. suínos: manejo alimentar, reprodutivo e sanitário em pequenas criações. suinocultura: reprodução, cria, cria e terminação, instalações, alimentação, nutrição e sanidade. **Legislação:** Lei Estadual nº 6.160, de 18 de dezembro de 2023 (conservação, a proteção, a restauração e a exploração ecologicamente sustentável da Área de Uso Restrito da Planície Pantaneira (AUR-Pantanal).

**TABELA C.1: CONHECIMENTOS GERAIS DOS CARGOS DO MAGISTÉRIO**

**LÍNGUA PORTUGUESA**

Interpretação de textos; Ortografia; Classes gramaticais; Acentuação gráfica; Crase; Termos da oração; Período composto por coordenação e subordinação; Concordância nominal e verbal; Regência verbal; Colocação de pronomes; Pontuação; Sinônimos, antônimos, homônimos e parônimos; Conotação e denotação; Coesão e coerência textual; Estrutura e formação de palavras; Variedades Linguísticas: norma culta, popular e literária.

**CONHECIMENTOS DE INFORMÁTICA:**

Microsoft Word: estrutura básica dos documentos, edição e formatação de textos, cabeçalhos, parágrafos, fontes, colunas, marcadores simbólicos e numéricos, e tabelas, impressão, ortografia e gramática, controle de quebras, numeração de páginas, legendas, índices, inserção de objetos, campos predefinidos, caixas de texto. Microsoft Excel: estrutura básica das planilhas, conceitos de células, linhas, colunas, pastas e gráficos, elaboração de tabelas e gráficos, uso de fórmulas, funções e macros, impressão, inserção de objetos, campos predefinidos, controle de quebras, numeração de páginas, obtenção de dados externos, classificação. Microsoft Windows. Navegação Internet, conceitos de URL, links, sites, impressão de páginas. Uso de correio eletrônico, preparo de mensagens (anexação de arquivos, cópias).

**TABELA C.2: CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS DOS CARGOS DO MAGISTÉRIO**

**PROFESSOR – ARTES (Profissional de Educação)**

Aprender e ensinar arte no ensino fundamental; os conteúdos de arte no ensino fundamental: artes visuais, dança. Música, teatro; história das artes visuais: arte ocidental, arte no Brasil; teatro: representar as primeiras representações; brincar de ser outra pessoa, usar o corpo e a voz, observar e criar os gestos; a obra de teatro: histórias escritas e inventadas; os personagens, teatro infantil e juvenil; a construção de espetáculo teatral: imaginar a peça teatral, os ensaios; teatro na sala de aula: o professor, o aluno, o ambiente; música: os sons e a música, escutar e descobrir os sons, propriedades do som, o sentido da música, escutar música: escutar e compreender uma peça musical; dança: o corpo na dança, interpretar, improvisar e compor; assistir à dança. músicas e danças do Brasil: músicas e danças em diferentes culturas e épocas. músicas e danças do passado e do presente; cultura/folclore, na rota da cultura popular, festas tradicionais, música tradicional; danças folclóricas, artesanato. linguagem e literatura. usos e costumes. superstições e credulidades. culinária. turismo. Artes; plano nacional de educação, ensino fundamental: história e cultura afro-brasileira e indígena; ensino de história e cultura afro-brasileira; o ensino da música no Brasil; compositores, gêneros e ritmos brasileiros, influências musicais na música brasileira. história da música no Brasil; história da arte no Brasil, aspectos gerais da pré-história a arte contemporânea; metodologia do ensino da arte; elementos da linguagem visual; leitura de obras. arte e educação: pensamento e linguagem; o ensino e a prática do teatro na escola. arte. **Conhecimento Pedagógico:** Ética no trabalho docente e o papel do professor na prática pedagógica com crianças. Tendências educacionais na sala de aula: correntes teóricas e alternativas metodológicas. A construção do conhecimento: papel do educador, do educando e da sociedade. **Legislação:** Constituição Federal/88: arts. 206, 210, 211 e 214; Lei Federal nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996 (Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional); Lei Federal nº 8.069, de 13 de julho de 1990; arts 1º, 2º, 53 a 59-A, (Estatuto da Criança e do Adolescente).

**PROFESSOR – EDUCAÇÃO FÍSICA (Profissional de Educação)**

Dimensões históricas da educação física; dimensões filosóficas, antropológicas e sociais aplicadas à educação e ao esporte; lazer e as interfaces com a educação física, esporte, mídia e os desdobramentos na educação física; as questões de gênero e o sexismo aplicados à educação física; corpo, sociedade e a construção da cultura corporal de movimento. dimensões biológicas aplicadas à educação física e ao esporte: as mudanças fisiológicas resultantes da atividade física; nutrição e atividade física; socorros de urgência aplicados à educação física; a educação física no currículo da educação básica, significados e possibilidades: as diferentes tendências pedagógicas da educação física na escola; educação física escolar e cidadania; os objetivos, conteúdos, metodologia e avaliação na educação física



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUMBÁ  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO E PLANEJAMENTO

escolar. esporte e jogos na escola: competição, cooperação e transformação didático-pedagógica; crescimento e desenvolvimento motor. **Conhecimento Pedagógico:** Ética no trabalho docente e o papel do professor na prática pedagógica com crianças. Tendências educacionais na sala de aula: correntes teóricas e alternativas metodológicas. A construção do conhecimento: papel do educador, do educando e da sociedade. **Legislação:** Constituição Federal/88: arts. 206, 210, 211 e 214; Lei Federal nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996 (Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional); Lei Federal n.º 8.069, de 13 de julho de 1990; arts 1º, 2º, 53 a 59-A, (Estatuto da Criança e do Adolescente).

**PROFESSOR DE CAMPO – EDUCAÇÃO INFANTIL (Profissional de Educação)**

O processo de alfabetização e letramento. as contribuições da psicogênese da língua escrita. o processo de adaptação na educação infantil e o papel do professor; projetos na educação infantil. a importância da ludicidade no contexto educativo; rotina e a organização do tempo e do espaço na educação infantil (jogos, brincadeiras, música, artes, dança, cantigas, histórias); as contribuições de Rousseau, Froebel, Decroly, Freinet, Pestalozzi e Montessori para infância e a educação infantil; a teoria de Jean Piaget do desenvolvimento cognitivo: as influências, as tendências e os estágios de desenvolvimento; a perspectiva sociocultural de Vygotsky: o papel dos adultos e dos pares; o pensamento de Wallon; a educação infantil na base nacional comum curricular BNCC/MEC; pressupostos norteadores do referencial curricular nacional para a educação infantil - RCNEI/MEC; Conhecimentos sobre agricultura familiar e desenvolvimento sustentável, filosofia da educação, história da educação do campo, linguagem e comunicação do campo, movimentos sociais e educação do campo, organização e gestão da produção no campo, política e legislação da educação do campo, psicologia do ensino e da aprendizagem e sociologia do desenvolvimento do campo; socio-agro-biodiversidade; **Conhecimento Pedagógico:** Ética no trabalho docente e o papel do professor na prática pedagógica com crianças. Tendências educacionais na sala de aula: correntes teóricas e alternativas metodológicas. A construção do conhecimento: papel do educador, do educando e da sociedade. **Legislação:** Constituição Federal/88: arts. 206, 210, 211 e 214; Lei Federal nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996 (Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional); Lei Federal n.º 8.069, de 13 de julho de 1990; arts 1º, 2º, 53 a 59-A, (Estatuto da Criança e do Adolescente).

**PROFESSOR DE CAMPO – 1ª À 5ª SÉRIE (Profissional de Educação)**

Princípios do construtivismo: estudos de Piaget e ferreiro. pensamento de Vygotsky. diretrizes curriculares nacionais para a educação das relações étnico-raciais em educação e para o ensino de história e cultura afro-brasileira e africana no currículo do ensino da educação básica; tendências pedagógicas no Brasil; pedagogia de projetos. concepções de aprendizagem. alfabetização e letramento e práticas pedagógicas; planejamento da prática educativa; avaliação do processo de ensino e de aprendizagem nos anos iniciais do ensino fundamental; a avaliação externa e seus impactos sobre a prática docente; competências e habilidades em uma perspectiva crítica; conhecimentos sobre agricultura familiar e desenvolvimento sustentável, filosofia da educação, história da educação do campo, linguagem e comunicação do campo, movimentos sociais e educação do campo, organização e gestão da produção no campo, política e legislação da educação do campo, psicologia do ensino e da aprendizagem e sociologia do desenvolvimento do campo; socio-agro-biodiversidade; **Conhecimento Pedagógico:** Ética no trabalho docente e o papel do professor na prática pedagógica com crianças; tendências educacionais na sala de aula: correntes teóricas e alternativas metodológicas; a construção do conhecimento: papel do educador, do educando e da sociedade. **Legislação:** Constituição Federal/88: arts. 206, 210, 211 e 214; Lei Federal nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996 (Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional); Lei Federal n.º 8.069, de 13 de julho de 1990; arts 1º, 2º, 53 a 59-A, (Estatuto da Criança e do Adolescente).

**PROFESSOR DE CAMPO – LINGUAGEM E SEUS CÓDIGOS (Profissional de Educação)**

O processo de alfabetização e letramento; fonética e fonologia do português; formação da literatura brasileira; fundamentos da linguagem; fundamentos da teoria literária; literatura brasileira contemporânea I; literatura brasileira contemporânea II; literatura brasileira moderna; literatura infanto-juvenil; literatura portuguesa clássica; literatura portuguesa medieval; literatura portuguesa moderna e contemporânea; morfologia do português I e II; oficina de compreensão e produção escrita e oral em português; panorama da literatura ocidental; semântica e pragmática; sintaxe; as linguagens verbais e não verbais. coerência e coesão. língua formal e informal; gíria. fonologia: classificação dos fonemas. classificação das palavras quanto ao número de sílabas. classificação das palavras quanto à posição da sílaba tônica; encontros vocálicos. dígrafo e encontro consonantal; ortoépica e prosódia. ortografia (novo acordo ortográfico); acentuação. morfologia: estrutura e formação de palavras: derivação, composição, onomatopéia, redução (siglas, abreviações e abreviaturas). classes gramaticais. sintaxe: frase, oração e período. período composto por coordenação e subordinação. pontuação. concordância nominal e concordância verbal (regra geral); regência verbal e nominal; crase; colocação pronominal: semântica: o significado das palavras: sinonímia, antonímia, paronímia, hiponímia e hiperonímia. denotação e conotação. figuras de linguagem; conhecimentos sobre agricultura familiar e desenvolvimento sustentável, filosofia da educação, história da educação do campo, linguagem e comunicação do campo, movimentos sociais e educação do campo, organização e gestão da produção no campo, política e legislação da educação do campo, psicologia do ensino e da aprendizagem e sociologia do desenvolvimento do campo; socio-agro-biodiversidade; **Conhecimento Pedagógico:** Ética no trabalho docente e o papel do professor na prática pedagógica com crianças; tendências educacionais na sala de aula: correntes teóricas e alternativas metodológicas; a construção do conhecimento: papel do educador, do educando e da sociedade. **Legislação:** Constituição Federal/88: arts. 206, 210, 211 e 214; Lei Federal nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUMBÁ  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO E PLANEJAMENTO

(Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional); Lei Federal n.º 8.069, de 13 de julho de 1990; arts 1º, 2º, 53 a 59-A, (Estatuto da Criança e do Adolescente).

**PROFESSOR DE CAMPO – MATEMÁTICA** (*Profissional de Educação*)

Álgebra linear elementar; análise real elementar; cálculo i cálculo ii cálculo iii ; cálculo numérico; ciência e tecnologia, sociedade e meio ambiente; ciências humanas; construções geométricas estatística aplicada a educação, Etnomatemática; evolução da matemática, física fundamental i, física fundamental ii, geometria analítica; geometria plana e espaço agrário; introdução à probabilidade e estatística; lógica aplicada à matemática; matemática básica I e II e teoria dos números; conhecimentos sobre agricultura familiar e desenvolvimento sustentável, filosofia da educação, história da educação do campo, linguagem e comunicação do campo, movimentos sociais e educação do campo, organização e gestão da produção no campo, política e legislação da educação do campo, psicologia do ensino e da aprendizagem e sociologia do desenvolvimento do campo; socio-agro-biodiversidade; **Conhecimento Pedagógico:** Ética no trabalho docente e o papel do professor na prática pedagógica com crianças. Tendências educacionais na sala de aula: correntes teóricas e alternativas metodológicas. A construção do conhecimento: papel do educador, do educando e da sociedade. **Legislação:** Constituição Federal/88: arts. 206, 210, 211 e 214; Lei Federal nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996 (Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional); Lei Federal n.º 8.069, de 13 de julho de 1990; arts 1º, 2º, 53 a 59-A, (Estatuto da Criança e do Adolescente).

**PROFESSOR DE CAMPO – CIÊNCIAS NATURAIS E CIÊNCIAS HUMANAS** (*Profissional de Educação*)

História da Educação brasileira; ideias e tendências pedagógicas na educação brasileira: pedagogia tradicional; pedagogia nova; pedagogia tecnicista antropologia da educação; biodiversidade; biologia básica; bioquímica; biotecnologia e o homem: saúde, alimentação e reprodução; ciência política i; energia, química e sociedade; ensino de história afro-brasileira e indígena; física básica física da terra e do universo; física da vida e ambiente; física na saúde humana - métodos físicos de auxílio à diagnose; física, tecnologia e sociedade; funções e doenças funcionais e parasitárias do organismo humano; hereditariedade humana e doenças de natureza genética; matemática fundamental; os seres vivos e o ambiente; química básica; química do solo e da água; química e atmosfera; química orgânica e o ser humano; antropologia da educação; educação para a diversidade; ensino de história afro-brasileira e indígena; ensino de história afro-brasileira e indígena; ensino fundamental; etnicidades e saberes regionais; filosofia; história da disciplina escolar; história, memória e patrimonial regional; introdução à antropologia; oficina de ensino de história; conhecimentos sobre agricultura familiar e desenvolvimento sustentável, filosofia da educação, história da educação do campo, linguagem e comunicação do campo, movimentos sociais e educação do campo, organização e gestão da produção no campo, política e legislação da educação do campo, psicologia do ensino e da aprendizagem e sociologia do desenvolvimento do campo; socio-agro-biodiversidade; **Conhecimento Pedagógico:** Ética no trabalho docente e o papel do professor na prática pedagógica com crianças. Tendências educacionais na sala de aula: correntes teóricas e alternativas metodológicas. A construção do conhecimento: papel do educador, do educando e da sociedade. **Legislação:** Constituição Federal/88: arts. 206, 210, 211 e 214; Lei Federal nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996 (Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional); Lei Federal n.º 8.069, de 13 de julho de 1990; arts 1º, 2º, 53 a 59-A, (Estatuto da Criança e do Adolescente).

**PROFESSOR – LIBRAS** (*Profissional de Educação*)

Psicologia da educação, da aprendizagem e do desenvolvimento, incluindo neurociência; planejamento e organização do trabalho pedagógico; interação entre escola, família e comunidade; relações entre educação, sociedade e prática escolar; história da educação de alunos com necessidades educacionais especiais no Brasil; o conceito de necessidades educacionais especiais; a família e o indivíduo com necessidades educacionais especiais; representações sociais a respeito de pessoas com necessidades educacionais especiais; a formação de professores; processos de ensino e aprendizagem e o aluno com necessidades educacionais especiais; a educação especial na perspectiva da educação inclusiva; adaptações curriculares e acessibilidade; sistemas de apoio ao aluno com necessidades educacionais especiais no ensino regular; aspectos históricos, éticos e profissionais de TILS; aspectos linguísticos e culturais da língua brasileira de sinais; legislação relativa à acessibilidade; língua brasileira de sinais, surdez, tradutores(as) e intérpretes de língua brasileira de sinais e educação de surdos(as); metodologias e processos de ensino e de aprendizagem; relação professor/aluno. compromisso ético do professor. **Conhecimento Pedagógico:** Ética no trabalho docente e o papel do professor na prática pedagógica com crianças. Tendências educacionais na sala de aula: correntes teóricas e alternativas metodológicas. A construção do conhecimento: papel do educador, do educando e da sociedade. **Legislação:** Constituição Federal/88: arts. 206, 210, 211 e 214; Lei Federal nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996 (Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional); Lei Federal n.º 8.069, de 13 de julho de 1990; arts 1º, 2º, 53 a 59-A, (Estatuto da Criança e do Adolescente); Lei nº [7.853, de 24.10.89](#) (apoio às pessoas portadoras de deficiência).

**PROFESSOR – LÍNGUA ESPANHOLA** (*Profissional de Educação*)

Abordagem comunicativa de ensino de língua estrangeira e a definição de competência comunicativa; fatores envolvidos no processo de aquisição de língua espanhola, tais como: filtro afetivo, insumo compreensível, a interação na sala de aula, aprendizagem cooperativa, estratégias de aprendizagem, interlíngua, produção; o desenvolvimento da habilidade de aprendizagem de leitura de língua estrangeira (incluindo as estratégias facilitadoras desse



**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUMBÁ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO E PLANEJAMENTO**

processo), definição de fonética e fonologia no processo de ensino aprendizagem de língua estrangeira e sua importância; compreensão das terminologias, métodos, abordagem, metodologia, técnicas e recursos de ensino; comparação e diferenciação do método gramática-tradução (tradicional) com a abordagem comunicativa de ensino de língua espanhola; avaliação processual e outros tipos de avaliação (concepção, instrumentos e critérios); material didático adequando a diferentes grupos de aprendizagem de língua estrangeira de acordo com sua realidade e necessidade (focando o uso de textos autênticos); concordância verbal; locuções verbais; interpretação de textos; papel da área de língua estrangeira. **Legislação:** Constituição Federal/88: arts. 206, 210, 211 e 214; Lei Federal nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996 (Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional); Lei Federal nº 8.069, de 13 de julho de 1990; arts 1º, 2º, 53 a 59-A, (Estatuto da Criança e do Adolescente).

**TABELA C.1: CONHECIMENTOS GERAIS DOS CARGOS DE ENSINO MÉDIO**

**LÍNGUA PORTUGUESA:**

Interpretação de textos; Ortografia; Classes gramaticais; Acentuação; Regras de acentuação e seus pré-requisitos; Crase; Tipos de sujeito: simples, composto e oculto; Concordância nominal e verbal; Regência verbal; Pontuação; Linguagem denotativa e conotativa; Sinônimos e antônimos; Coesão e coerência textual.

**MATEMÁTICA:**

Conjuntos Numéricos: Inteiros, Fracionários. Operações: Adição, Subtração, Divisão, Multiplicação, Potenciação. Problemas Sobre as Operações: Adição, Subtração, Divisão, Multiplicação, Potenciação. Regra de Três Simples. Juros e Descontos simples. Equações de Primeiro e Segundo Grau. Elementos de Geometria: Triângulos, Quadriláteros, Cubo. Sistemas de Medidas: Comprimento, Área, Volume, Massa, Capacidade, Tempo. Sistema Monetário Brasileiro.

**CONHECIMENTOS DE INFORMÁTICA:**

Microsoft Word: estrutura básica dos documentos, edição e formatação de textos, cabeçalhos, parágrafos, fontes, colunas, marcadores simbólicos e numéricos, e tabelas, impressão, ortografia e gramática, controle de quebras, numeração de páginas, legendas, índices, inserção de objetos, campos predefinidos, caixas de texto. Microsoft Excel: estrutura básica das planilhas, conceitos de células, linhas, colunas, pastas e gráficos, elaboração de tabelas e gráficos, uso de fórmulas, funções e macros, impressão, inserção de objetos, campos predefinidos, controle de quebras, numeração de páginas, obtenção de dados externos, classificação. Microsoft Windows. Navegação Internet, conceitos de URL, links, sites, impressão de páginas. Uso de correio eletrônico, preparo de mensagens (anexação de arquivos, cópias).

**TABELA C.2: CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS DOS CARGOS DE ENSINO MÉDIO**

**ASSISTENTE DE AÇÕES SOCIAIS** (*Técnico de Ações Sociais*)

Relações humanas no trabalho; postura profissional e apresentação pessoal; atendimento ao público usuários dos serviços de assistência; noções de administração de recursos materiais, gestão de materiais: classificação, metodologia de cálculo da curva ABC, recebimento, distribuição e armazenagem de materiais: entrada, saída, conferência, arranjo físico (leiaute); características das modalidades de transporte, estrutura para distribuição; gestão patrimonial, tombamento, controle e alienação de bens, inventário de bens; lançamento e conferência de dados e informações; conhecimentos fiscais; fluxograma de processos; uso de correio eletrônico, e preparo de mensagens (anexação de arquivos, cópias e remessas); estrutura dos atos administrativos: edição e formatação de textos, cabeçalhos, parágrafos, fontes, colunas; noções de operacionalização dos programas de assistência social, e, especial: Serviço de Atendimento Especializado a Famílias e Indivíduos (PAEFI), voltado para famílias e pessoas que estão em situação de risco social, Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família (PAIF), oferecido em todos os Centros de Referência da Assistência Social (CRAS), Serviço de atendimento à População em Situação de Rua, voltado para pessoas que utilizam as ruas como espaço de moradia e/ou sobrevivência, Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV), serviço da Proteção Social Básica do SUAS, ofertado de forma complementar ao trabalho social através do Serviço de Proteção e Atendimento Integral às Famílias (PAIF) e do Serviço de Proteção e Atendimento Especializado às Famílias e Indivíduos (PAEFI). **Legislação:** Constituição Federal: arts. 226, 227, 229 e 230; Lei Federal nº 8.742, de 7 de dezembro de 1993 (Lei Orgânica da Assistência Social – LOAS).

**AUXILIAR DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO** (*Técnico de Saúde Pública I*)

conceito, direito do paciente, comportamento profissional, privacidade e sigilo profissional; conduta do Auxiliar de Consultório Dentário frente ao Cirurgião Dentista; ética profissional, higiene pessoal, relação pessoal pacientes novos, idosos especiais; ergonomia aplicada à odontologia; áreas de trabalho, padronização, deveres do Auxiliar de Consultório Dentário, tempo operatório; anatomia oral e dentária; biossegurança em odontologia; doenças infectocontagiosas: sarampo, rubéola, herpes simples hepatite, HIV; prevenção: placa bacteriana, flúor, doença cárie, evidenciadores, selantes, doença periodontal; instalação de um consultório odontológico e equipamentos e aparelhos; sala clínica, piso, paredes, abastecimento de água, cadeira odontológica, equipo, aparelho RX, amalgamador, mocho; instrumentos odontológicos: instrumentais para exame clínico, para procedimentos, para cirurgia e exodontias, prótese e endodontia e prótese; normatização da profissão e ética profissional.

**CUIDADOR SAÚDE MENTAL** (*Técnico de Saúde Pública I*)



**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUMBÁ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO E PLANEJAMENTO**

Serviços residenciais terapêuticos; características das principais patologias dos pacientes necessitados de cuidador em saúde mental: deficiência mental; transtorno mental: esquizofrenia, transtorno bipolar, autismo, depressão; transtornos de comportamento e psicopatias; uso de drogas. noções sobre o envelhecimento, as demências e os transtornos comportamentais de idosos. noções de padrões respiratórios e assistência à ventilação; conhecimento básico de aparelhos usados por pacientes necessitados de cuidador de saúde (aparelho de pressão, inalador, nebulizador, bolsa térmica, vaporizadores, despertador, termômetro); manejo postural – transferências e posicionamentos adequados (no leito, sentado, deitado e em pé); noções de manejo de instrumentos auxiliares aos pacientes necessitados de cuidador de saúde (muleta, andador, cadeira de rodas, cadeira sanitária, órteses, próteses, imobilizações, talas, etc); postura ética em relação ao paciente, à equipe de trabalho, aos familiares e aos diversos ambientes de atuação e à comunidade; atividades auxiliares de promoção, proteção e recuperação da saúde dos pacientes; ações facilitadoras ao bem-estar e aos cuidados com a saúde, a alimentação, a higiene pessoal, a recreação, promoção de autonomia, socialização e lazer dos moradores e reabilitação psicossocial. **Legislação:** Lei federal nº 10.216, de 6 de abril de 2001 (proteção e os direitos das pessoas portadoras de transtornos mentais e redireciona o modelo assistencial em saúde mental); Portaria/GM-MS nº 106, de 2000 (Serviços Residenciais Terapêuticos em Saúde Mental).

**CUIDADOR SOCIAL** (*Técnico de Ações Sociais*)

A criança como sujeito de direitos; o adulto como mediador entre a criança e o mundo; noções sobre higiene e saúde infantil; desenvolvimento geral da criança: motor, social, emocional e intelectual; fundamentos e princípios da educação inclusiva; direitos socioassistenciais; proteção social de assistência social; gestão de benefícios e transferência de renda; serviços socioassistenciais: conhecimento de temáticas em família, criança, adolescente, idoso, população em situação de rua, trabalho infantil, exploração sexual, violência e abuso sexual da criança e do adolescente, gênero, raça, etnia e diversidade; noções sobre higiene e saúde infantil; noções de primeiros socorros. princípios; postura profissional para o bom atendimento e apresentação pessoal, noções de operacionalização dos programas de assistência social, e, especial: Serviço de Atendimento Especializado a Famílias e Indivíduos (PAEFI), voltado para famílias e pessoas que estão em situação de risco social, Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família (PAIF), oferecido em todos os Centros de Referência da Assistência Social (CRAS), Serviço de atendimento à População em Situação de Rua, voltado para pessoas que utilizam as ruas como espaço de moradia e/ou sobrevivência, Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV), serviço da Proteção Social Básica do SUAS, ofertado de forma complementar ao trabalho social através do Serviço de Proteção e Atendimento Integral às Famílias (PAIF) e do Serviço de Proteção e Atendimento Especializado às Famílias e Indivíduos (PAEFI). **Legislação:** Lei nº [7.853, de 24 de outubro de 10.89: 1º, 2º, 3º e 4º](#) (apoio às pessoas portadoras de deficiência); Lei nº 8.069, de 13 de julho de 1990: 1º, 2º, 3º, 4º, 15, 16, 18-A, 18-B, 19 e 53 (Estatuto da Criança e do Adolescente); Lei nº 10.741, de 1º de outubro de 2003; 1º, 2º, 4º, 10, 15, 19, 20, 33, 34, 46 e 47 (Estatuto da Pessoa Idosa); Lei nº 11.340, de 7 de agosto de 2006: 2º, 3º, 4º, 5º e 35 (Lei Maria da Penha); Lei nº 12.318, de 26 de agosto de 2010 (alienação parental).

**INSTRUTOR DE FORMAÇÃO PROFISSIONAL/DANÇA** (*Técnico de Atividades Institucionais II*)

História da dança; concepções de aprendizagem da dança; processos de ensino aprendizagem; corpo idade/movimento humano; conhecimento de práticas desportivas; dança e movimento; a dimensão estética da dança; dança e sociedade; dança e diversidade cultural; pressupostos metodológicos do ensino da dança; recreação e lazer como qualidade de vida; desenvolvimento físico, cognitivo e psicossocial na meia idade e terceira idade; dança popular, folclórica e tradicional; expressão corporal; dança clássica; dança contemporânea; conhecimentos teóricos para preparação básica de um grupo de dança; alongamento e flexibilidade. ritmo: classificação, valores, composição. movimentos: classificação, postura, posições, passagens, deslocamentos; coreografias, dança, classificação, linhas coreográficas, técnica de transmissão; expressão e comunicação artística; história da arte no Brasil e no mundo, aspectos gerais da pré-história a arte contemporânea. metodologia do ensino da arte; ensino e a prática do teatro na escola; arte e interdisciplinaridade: do direito à cultura, ao esporte e ao lazer; história e ensino da cultura afro-brasileira e indígena. **Legislação:** Lei Federal nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996: arts. 1º, 26 e 26-A (LDB); Lei Federal nº 8.069, de 13 de julho de 1990: arts. 4º, 53, 58 e 59 (Estatuto da Criança e do Adolescente). Lei Federal nº 8.313 do dia 23 de dezembro de 1999: arts. 1º e 3º (Lei Rouanet).

**INSTRUTOR DE FORMAÇÃO PROFISSIONAL/MÚSICA** (*Técnico de Atividades Institucionais II*)

Ensino da música no Brasil. compositores, gêneros e ritmos brasileiros. influências musicais na música brasileira; história da música no Brasil; teoria musical: noções elementares gerais: características do som musical: altura, duração, intensidade, timbre. notação musical: histórico; sistematização da notação musical; altura dos sons no pentagrama; características do pentagrama. claves: de sol e de fá na 4ª linha; relação entre os sons e suas alturas nestas claves. valores e durações: durações e suas pausas; relação entre as durações; divisão binária de valores. grafia musical das notas no pentagrama: grupos de notas iguais e grupos de notas de valores irregulares; notação de notas simultâneas; notas cromáticas: semitom, tom inteiro e alterações: sustenido, bemol, bequadro, dobrado sustenido, dobrado bemol; uso e efeito dos acidentes; notação dos acidentes. semitom natural, diatônico e cromático; acidentes: fixos, ocorrentes e de precaução; valores rítmicos: ponto de aumento: ponto simples; ponto duplo, ponto triplo. grafia de notas e pausas com ponto de aumento. ponto de diminuição: staccato, ponto seco, ponto brando; notas ligadas: ligadura de prolongamento; ligadura de expressão ou legato; ligadura de indicação de



**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUMBÁ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO E PLANEJAMENTO**

frase; ligadura de quiáltera. alturas e claves: intervalos: intervalos: intervalo melódico e harmônico; intervalo descendente e ascendente; intervalo conjunto e disjunto. intervalos simples: classificação de intervalos; intervalos justos; intervalos maiores; intervalos menores. intervalos aumentados e diminutos. intervalos compostos. inversão de intervalos: inversão de intervalo melódico; inversão de intervalo harmônico; inversão de intervalos compostos. intervalos consonantes e intervalos dissonantes. intervalos e escalas: notas enarmônicas; intervalos enarmônicos. escalas: diferentes tipos de escalas; graus da escala; nomenclatura dos graus da escala; graus tonais e graus modais; acordes: tríades maiores, menores, aumentadas e diminutas; intervalos que compõe os diversos tipos de acorde: acordes arpejados e de sons simultâneos. **Legislação:** Lei Federal nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996: arts. 1º, 26 e 26-A (LDB); Lei Federal nº 8.069, de 13 de julho de 1990: arts. 4º, 53, 58 e 59 (Estatuto da Criança e do Adolescente). Lei Federal nº 8.313 do dia 23 de dezembro de 199: arts. 1º e 3º (Lei Rouanet).

**ORIENTADOR SOCIAL** (*Técnico de Ações Sociais*)

Concepção dos serviços de convivência e fortalecimento de vínculos; proteção social básica e especial; tipificação nacional dos serviços sócio assistenciais; conhecimento de temáticas de família, criança, adolescente, idoso, população em situação de rua, trabalho infantil, exploração sexual, violência e abuso sexual da criança e do adolescente, gênero, raça, etnia e diversidade; a rede de proteção à criança e ao adolescente; modalidades de violência contra a criança: violência intrafamiliar; exploração do trabalho infanto-juvenil, abuso e exploração sexual comercial; crianças e adolescentes vítimas da violência: indicadores físicos, comportamentais e psicológicos; a criança como sujeito de direitos; fundamentos e princípios da educação inclusiva; o atendimento educacional especializado; a inclusão no trabalho e escolar de pessoas com deficiência; fundamentos e princípios da educação inclusiva; medidas de proteção ao idoso: requisição para tratamento de sua saúde, em regime ambulatorial, hospitalar, abrigo ou domiciliar; proteção social para a garantia da vida, redução de danos e prevenção da incidência de riscos e tratamento a usuários dependentes de drogas lícitas ou ilícitas; operacionalização dos programas de assistência social, e, especial: Serviço de Atendimento Especializado a Famílias e Indivíduos (PAEFI), voltado para famílias e pessoas que estão em situação de risco social, Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família (PAIF), oferecido em todos os Centros de Referência da Assistência Social (CRAS), Serviço de atendimento à População em Situação de Rua, voltado para pessoas que utilizam as ruas como espaço de moradia e/ou sobrevivência, Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV), serviço da Proteção Social Básica do SUAS, ofertado de forma complementar ao trabalho social através do Serviço de Proteção e Atendimento Integral às Famílias (PAIF) e do Serviço de Proteção e Atendimento Especializado às Famílias e Indivíduos (PAEFI). **Legislação:** Lei nº [7.853, de 24 de outubro de 10.89: 1º, 2º, 3º e 4º](#) (apoio às pessoas portadoras de deficiência); Lei nº 8.069, de 13 de julho de 1990: 1º, 2º, 3º, 4º, 15, 16, 18-A, 18-B, 19 e 53 (Estatuto da Criança e do Adolescente); Lei nº 10.741, de 1º de outubro de 2003; 1º, 2º, 4º, 10, 15, 19, 20, 33, 34, 46 e 47 (Estatuto da Pessoa Idosa); Lei nº 11.340, de 7 de agosto de 2006: 2º, 3º, 4º, 5º e 35 (Lei Maria da Penha).

**TÉCNICO DE ATIVIDADES ORGANIZACIONAIS I** (*Técnico de Atividades Organizacionais I*)

Provimento cargo público: formas de provimento; concurso público; período de validade; cotas reservada a pessoas com deficiência, negro e indígena; posse e exercício; estabilidade; exoneração e demissão; sistema remuneratório: modalidades e tipos; vencimentos e subsídios; direitos e vantagens financeiras; deveres e obrigações do servidor; penalidades disciplinares: tipos e forma de aplicação; regime próprio de previdência: aposentadoria e pensão; gestão de material e compras: controle de estoques, distribuição e transporte; gestão de compras: licitação e contratos administrativos: formalização, execução, inexecução, revisão e rescisão; comunicação oficial: linguagem dos atos administrativos e de correspondências oficiais; pronomes de tratamento, concordância com os pronomes de tratamento, emprego dos pronomes de tratamento; transmissão de mensagens eletrônicas. **Legislação:** Constituição Federal: arts. 37, 39, 40 e 41; Lei Complementar Municipal nº 42, 5 de dezembro de 2000 (Estatuto do Servidor Público Municipal de Corumbá); Lei Complementar Municipal nº [87](#), de 25 de novembro de 2005 (Regime Próprio de Previdência Social do Município de Corumbá).

**TÉCNICO DE ATIVIDADES ORGANIZACIONAIS II** (*Técnico de Atividades Organizacionais II*)

Atos Administrativos: conceito e requisitos; classificação; espécies; extinção, revogação, invalidação e convalidação do ato administrativo; organização funcional: responsabilidade, funções, delegação de competência e descentralização; estruturação de cargos e carreiras, remuneração e isonomia salarial; sistema de informações gerenciais; gestão de material: dimensionamento e controle de estoques; armazenamento de materiais; gestão de compras: licitação e suas modalidades e contratos de aquisição de material e serviços; Administração Pública Municipal: organização do Poder Executivo e do Poder Legislativo; competências no processo legislativo; atos administrativos: tipos e autoridades competentes para emissão; servidores públicos: estabilidade; exoneração e demissão; sistema remuneratório: modalidades e tipos; vencimentos e subsídios; direitos e vantagens financeiras; deveres e obrigações do servidor; penalidades disciplinares: tipos e forma de aplicação; Ética Profissional. **Legislação:** Constituição Federal: arts. 37, 39, 40 e 41; Lei Complementar Municipal nº 42, 5 de dezembro de 2000 (Estatuto do Servidor Público Municipal); Lei Federal nº 14.133, de 1º.04.21-arts. 2º, 3º, 4º, 6º, 17 a 19, 25, 28 a 39, 43 a 47, 53, 59, 60, 71 a 75 (Lei das Licitações Públicas).

**TÉCNICO DE BIBLIOTECA** (*Técnico de Organização Escolar II*)

Sistemas de organização do conhecimento; sociedade da informação; metodologia da pesquisa; organização,



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUMBÁ  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO E PLANEJAMENTO

sistemas e métodos; gestão da qualidade; bancos de dados; editoração científica; preservação digital; elaboração de manuais, normas de procedimentos e relatórios; processos de comunicação; acesso aos recursos informacionais; análise e avaliação de fontes especializadas de informação; caracterização das diferentes tabelas de classificação e seus dispositivos de construção das notações; gestão de rotinas; gestão de arquivos; gestão de documentos históricos; gestão de projetos. **Legislação:** Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Geral de Proteção de Dados Pessoais)

**TÉCNICO DE CULTURA** (*Técnico de Atividades Institucionais II*)

Análise de métodos de trabalho, definição de metas e prioridades; acompanhamento e controle de práticas artísticas, culturais, educativas e sociais junto aos programas; planejamento de cursos; acompanhamento do desempenho da equipe; monitoramento de dados estatísticos; acompanhamento técnico pedagógico dos cursos de arte e cultura; promoção de parcerias; disseminação e divulgação de eventos e cursos; elaboração de relatórios; acompanhamento e supervisão de estagiários; incentivo e patrocínio de linguagens artísticas: eventos de música, artes visuais, dança, artes cênicas, cinema, literatura e outras formas de expressão artística; construção de vínculos através de atividades culturais; instrução de processos de licitação para contratação de serviços, aquisição de materiais e formalização de convênios e parcerias. **Legislação:** Lei Federal nº 8.313 de 23 de dezembro de 1991 (Lei Rouanet): arts. 1º, 2º, 3º, 31 e 31-A; Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021: arts. 1º, 2º, 5º, 7º, 9º, 11, 17 e 28.

**TÉCNICO DE EDUCAÇÃO ESPECIAL** (*Técnico de Apoio Pedagógico*)

Princípios e fundamentos da educação inclusiva correntes teóricas e alternativas metodológicas da educação especial;; política nacional de educação especial na perspectiva da educação inclusiva; programas de educação especial e inclusão escolar; inclusão e atendimento educacional especializado de alunos com deficiência;; conceitos de deficiência e de necessidades educacionais especiais; proteção social de assistência social; visão interdisciplinar e transversal do conhecimento; projeto político pedagógico: fundamentos para a orientação, planejamento e implementação de ações voltadas ao desenvolvimento humano, tomando como foco o processo ensino-aprendizagem; seleção e organização dos conteúdos na educação infantil e avaliação na educação infantil; organização da educação infantil centrada no processo de desenvolvimento da criança. adaptações curriculares e acessibilidade; educação inclusiva e práticas pedagógicas mediadoras de aprendizagens, autonomia e desenvolvimento da criança; sistemas de apoio ao aluno com necessidades educacionais especiais no ensino regular; noções sobre higiene e saúde infantil; desenvolvimento geral da criança: motor, social, emocional e intelectual; fundamentos e princípios da educação inclusiva; direitos socioassistenciais noções de primeiros socorros. **Legislação:** Lei Federal nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996: arts. 1º, 26 e 26-A (LDB); Lei Federal nº 8.069, de 13 de julho de 1990: arts. 4º, 53, 58 e 59 (Estatuto da Criança e do Adolescente). Lei nº 13.146, de 6 de julho de 2015: arts. 2º, 4º, 5º, 8º e 28 (Estatuto da Pessoa com Deficiência).

**TÉCNICO DE EDUCAÇÃO INFANTIL** (*Técnico de Apoio Pedagógico*)

Psicologia da educação, desenvolvimento e aprendizagem infantil; cuidado e educação da primeira infância; a construção do conhecimento: papel do educador, do educando e da sociedade; visão interdisciplinar e transversal do conhecimento; projeto político pedagógico: processo ensino-aprendizagem: planejamento, seleção e organização dos conteúdos na educação infantil centrada no processo de desenvolvimento da criança; educação inclusiva e práticas pedagógicas mediadoras de aprendizagens, autonomia e desenvolvimento da criança; espaços, materiais, objetos, brinquedos; convívio social, comunicação, interação, confiança, afetividade e sentimentos; saúde, bem-estar e obesidade infantil; aspectos gerais: chegada e acolhida, roda de conversa, atividades lúdicas, educativas e culturais; experiências externas: alimentação, nutrição, higiene, sono, descanso, segurança e cuidados; o brincar. comportamento: agressividade - agressão, apego, choro, socialização, autismo, resiliência, temperamento; desenvolvimento motor, o corpo e o movimento na educação infantil; jogos lúdicos, brincadeiras e convívio; desenvolvimento de habilidades sociais através de jogos; proteção social de assistência social; prevenção de acidentes educar, cuidar e brincar; primeiros socorros em crianças e identificação de situações de violência familiar reportando a violência familiar; negligência infantil: etiologia, sinais, sintomas, conduta. prevenção de acidentes; observação e escuta atenta e cuidadosa às crianças: distúrbios de aprendizagem, discalculia, dislexia, hiperatividade, déficit de atenção (TDAH) e autismo; doenças e agravos mais comuns na infância: sinais, sintomas, prevenção e controle; imunização e calendários de vacinação. maus-tratos e primeiros socorros. deveres do monitor infantil e o bem-estar das crianças. **Legislação:** Lei Federal nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996: arts. 1º, 26 e 26-A (LDB); Lei Federal nº 8.069, de 13 de julho de 1990: arts. 4º, 53, 58 e 59 (Estatuto da Criança e do Adolescente). Lei nº 13.146, de 6 de julho de 2015: arts. 2º, 4º, 5º, 8º e 28 (Estatuto da Pessoa com Deficiência).

**TÉCNICO DE ENFERMAGEM** (*Técnico de Saúde Pública II*)

Prevenção e controle de infecção hospitalar: medidas de biossegurança; princípios, métodos e técnicas de esterilização; uso de equipamento de proteção individual; cuidados com a manutenção da integridade da pele, ostomias e feridas. farmacologia aplicada à enfermagem: preparo e administração de medicamentos e soluções; cálculo de diluição de medicamentos para adultos e em pediatria; cálculo de gotejamento e tempo de infusão; assistência de enfermagem ao paciente crítico e semicrítico com: infarto agudo do miocárdio, arritmias, angina, insuficiência cardíaca congestiva, hipertensão arterial, edema agudo de pulmão, insuficiência renal aguda e crônica, doença pulmonar obstrutiva crônica, asma, pneumonia, acidente vascular encefálico, diabetes, choques de diversas etiologias, septicemias, traumas, e cirurgias dos diversos sistemas; atuação em situações de urgência e emergência e



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUMBÁ  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO E PLANEJAMENTO

no centro cirúrgico; assistência de enfermagem ao paciente na fase terminal e após a morte; prontuário e anotação de enfermagem; higiene e conforto: procedimentos relacionados ao atendimento às necessidades de higiene e conforto; alimentação; cuidado com o paciente após as eliminações. limpeza da unidade do paciente. transporte do paciente. posições para exames; coleta de material para exames laboratoriais; sinais vitais. atuação nos programas de assistência à saúde da mulher; planejamento familiar; saúde da criança, do adolescente, do adulto e do idoso: DST, AIDS, tuberculose, hanseníase, hipertensão e diabetes; saúde mental e o CAPS; educação em saúde; princípios éticos e legais da prática profissional; código de ética dos profissionais de enfermagem e o processo ético de transgressões e penalidades. **Legislação:** Constituição Federal: arts. 196 a 200; Lei Federal nº 8.080, de 19 de setembro de 1990 (SUS); Lei Federal nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990; Lei Federal nº 7.498, de 25 de julho de 1986.

**TÉCNICO DE ESPORTES** (*Técnico de Atividades Institucionais II*)

Educação Física e seus pressupostos; a educação física e os afetivos, sociais e cognitivos; consciência corporal; expressão corporal; aspectos sociais e políticos do esporte na comunidade; conceitos: anatomia, crescimento e desenvolvimento; medidas de avaliação biomecânica, fisiologia do esforço, socorros de urgência; métodos de ginástica; bases teóricas e práticas do condicionamento físico; treinamento desportivo; administração e organização de eventos; comunicação e marketing no esporte; a relevância do conhecimento, as exigências do técnico desportivo e as atuais tendências; o esporte como meio de inclusão social; os ambientes e materiais esportivos, os equipamentos e os recursos tecnológicos a serviço do esporte; a relação professor-aluno: construção de valores éticos e desenvolvimento de atitudes cooperativas, solidárias e responsáveis; socorros de urgência aplicados à educação física; motricidade humana; biodinâmica da atividade humana; atividade física e qualidade de vida; histórico da educação física no Brasil; esportes: modalidades e regras; todo conteúdo programático do curso de graduação em educação física.

**TÉCNICO DE LABORATÓRIO** (*Técnico de Saúde Pública II*)

Colheita de Sangue (soro e plasma); Líquidos orgânicos; Bioquímica (reagentes, dosagens); Hematologia (hemograma, VHS, coagulograma); Imunologia (antígeno, anticorpo, complemento, aglutinação, sistema ABO, sistema Rh, testes de Coombs, látex, Waaler Rose, ASLO, VDRL, imunofluorescência, enzima-imunoensaio, fator reumatóide); Unidades de volume (cálculos e diluições); Microbiologia (bactérias, meios de cultura, sementeira em bacteriologia e micologia, técnicas de coloração, lâminas para esfregaços); Parasitologia (técnicas para diagnóstico de enteroparasitoses, técnicas específicas de diagnósticos); Urinálise (coleta de urina, tiras reativas na urinalise, testes de proteína, glicose e bilirrubina). **Legislação:** Constituição Federal: arts. 196 a 200; Lei Federal nº 8.080, de 19 de setembro de 1990 (SUS); Lei Federal nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990.

**TÉCNICO DE RADIOLOGIA** (*Técnico de Saúde Pública II*)

Anatomia: estudo anatômico, função fisiológica de órgãos e aparelhos do corpo humano; esqueleto humano: ossos e articulações, crânio, coluna vertebral e membros superiores e inferiores, aparelhos digestivo e urinário, aparelhos circulatório e respiratório e sistema glandular. fígado, pâncreas, baço e tecido mielóide. técnica radiológica: equipamentos de raios-X; fatores radiográficos, acessórios e complementos, tomógrafos: tomógrafo linear e computadorizado; princípios da tomografia; angiógrafos e seriógrafos; incidências específicas e técnicas rotineiras para exames gerais e específicos; física atômica elementar, física das radiações; física e eletrônica aplicada à produção de raio-X, ampola de raio-X, transformadores e retificadores; aparelhos de raio-X, equipamentos e acessórios; estudo das propriedades físicas dos raios-X e suas aplicações práticas no campo de radiologia; meios de proteção das radiações ionizantes e efeitos biológicos das radiações. **Legislação:** Constituição Federal: arts. 196 a 200; Lei Federal nº 8.080, de 19 de setembro de 1990 (SUS); Lei Federal nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990.

**TÉCNICO DE SERVIÇOS DE SAÚDE I** (*Técnico de Saúde Pública I*)

ações de administração de recursos materiais. classificação de materiais: atributos para a classificação de materiais, tipos de classificação, metodologia de cálculo da curva ABC; gestão de estoques. recebimento e armazenagem: entrada, conferência, objetivos da armazenagem, critérios e técnicas de armazenagem, arranjo físico (leiaute); distribuição de materiais, características das modalidades de transporte, estrutura para distribuição; gestão patrimonial, tombamento de bens, controle de bens, inventário, alienação de bens, alterações e baixa de bens. logística empresarial; cadeia de suprimentos; lançamento e conferência de dados; conhecimentos fiscais; fluxograma de processos. uso de correio eletrônico, preparo de mensagens (anexação de arquivos, cópias): estrutura básica dos documentos, edição e formatação de textos, cabeçalhos, parágrafos, fontes; operacionalização e gestão **das ações e dos serviços de saúde com participação solidária da União, dos Estados e dos Municípios do Sistema Único de Saúde (SUS)**. **Legislação:** Constituição Federal: arts. 196 a 200; Lei Federal nº 8.080, de 19 de setembro de 1990 (SUS); Lei Federal nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990.

**TÉCNICO DE SERVIÇOS DE SAÚDE II** (*Técnico de Saúde Pública II*)

A estruturação do sistema único de saúde, segundo seus níveis de assistência e a organização dos serviços na lógica das redes de saúde; Programa Nacional de Imunizações. Relações interpessoais. Postura e atendimento ao público. Noções Básicas de Relações Humanas no Trabalho. Apresentação pessoal. Serviços públicos: conceitos, elementos de definição, princípios, classificação. Redação oficial: características e tipos. Atos e contratos administrativos. Informática: Sistema Operacional Windows, Conhecimento sobre o pacote Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint),



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUMBÁ  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO E PLANEJAMENTO

Internet, Antivírus. Sistema Único de Saúde (SUS): Seus princípios, Suas diretrizes, Relações humanas no trabalho e ética profissional e no serviço público. Lei orgânica municipal. Constituição de 1988. **Legislação:** Constituição Federal: arts. 196 a 200; Lei Federal nº 8.080, de 19 de setembro de 1990 (SUS); Lei Federal nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990.

**TÉCNICO EM EDIFICAÇÕES** (*Técnico de Apoio Operacional II*)

Controle tecnológico da obra: revestimentos e pinturas, alvenaria, tijolo cerâmico, blocos de concreto, esquadrias de alumínio ferro e PVC; materiais cerâmicos, betuminosos, metálicos e aço, argamassas, aglomerantes, concreto e cimento; resistência dos materiais, tensões e deformações; instalações elétricas de baixa e média tensão, componentes de uma instalação, pontos de comando, circuitos de tomadas, interruptores, condutores, disjuntores; instalações hidráulicas e sanitárias, água fria, dimensionamento de barriletes, ramal, colunas de distribuição, reservatórios, consumo máximo possível e provável; águas pluviais: ligação da água pluvial à rede pública; esgoto: noções e normas, técnicas de esgoto, simbologia, esgoto primário, esgoto secundário; desenhos de plantas e cortes de edificações e componentes dos edifícios; leitura, interpretação e produção de desenhos de arquitetura, de estruturas, de instalações prediais em geral, programas em CAD (referência: AUTOCAD e ZWCAD); planejamento e controle de obras: organização de canteiros de obras, quantificações de materiais e serviços. Orçamentos; elaboração de cronogramas, histórias técnicas e fiscalização de obras; processos de compra e de controle de materiais; elementos de mecânica estrutural: reconhecimento de tipos de estruturas, identificação de componentes das estruturas; fundamentos das estruturas de concreto armado, elaboração de termo de referência para contratação de obras. **Legislação:** Lei Complementar Municipal nº 98, de 9 de outubro de 2006 (Plano Diretor do Município de Corumbá); Lei Complementar Municipal nº 267, de 8 de outubro de 2020 (Código de Obras de Corumbá).

**TOPÓGRAFO** (*Técnico de Apoio Operacional II*)

Unidades de medidas lineares, angulares e superficiais. Conhecimento e utilidade de ferramentas e equipamentos utilizados para a execução de serviços de levantamentos topográficos em especial para a realização de nivelamento, representação de perfis, levantamento cadastral e imobiliário; locação de vias e traçados rurais e urbanos; softwares gráfico AutoCAD e de geoprocessamento ArcGis; divisão de áreas, loteamentos e locação de obras; georreferenciamento de imóveis; medições de ângulos, distâncias, áreas, coordenadas, rumos e azimutes. Altimetria: nivelamento geométrico e trigonométrico; erros e correções dos levantamentos topográficos. Interpretação e elaboração, atualização e representação de plantas topográficas, representação de planimetria e altimetria; utilização e características da Instrumentação topográfica, metodologia e técnicas de tomadas de dados de campo; tipos, propriedades e funções de mapas; topografia aplicada ao georreferenciamento, técnicas cartográficas, ajustamentos de observações; representação gráfica; estudos de terraplenagem, topografia aplicada às obras civis; a locação para implantação de obras de infraestrutura. **Legislação:** Lei Complementar Municipal nº 98, de 9 de outubro de 2006 (Plano Diretor do Município de Corumbá); Lei Complementar Municipal nº 267, de 8 de outubro de 2020 (Código de Obras de Corumbá).

**TABELA D.1: CONHECIMENTOS GERAIS DOS CARGOS DE ENSINO FUNDAMENTAL**

**LÍNGUA PORTUGUESA:**

Análise de textos simples; Ortografia; Divisão silábica; Utilização das letras maiúsculas; Reconhecimento dos sinais de pontuação e sua aplicação em textos e frases; Flexão das palavras: diminutivo e aumentativo / singular e plural / masculino e feminino; Sinônimo e antônimo; A narração: fato, personagem, tempo, espaço; Flexão verbal: presente, passado e futuro; Propaganda, imagens, formas, objetos, sinais.

**MATEMÁTICA:**

Conjuntos Numéricos: Naturais, Inteiros, Fracionários. Operações: Adição, Subtração, Divisão, Multiplicação. Problemas Sobre as Operações: Adição, Subtração, Divisão, Multiplicação. Regra de Três Simples. Equações de Primeiro Grau, Sistema Monetário Brasileiro.

**TABELAD.2: CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS DOS CARGOS DE ENSINO FUNDAMENTAL**

**MOTORISTA DE VEÍCULOS PESADOS** (*Condutor de Veículo Oficial II*)

Conhecimentos e uso dos instrumentos do painel de comando e outros disponíveis nos veículos da espécie; noções de mecânica básica, segurança e prevenção de acidentes; parada e estacionamento de veículos; ação em caso de acidentes; sinalização de trânsito; direção defensiva; noções de mecânica básica de autos; noções sobre acidentes com produtos perigosos; legislação específica da linguagem de radiocomunicação; identificação dos materiais existentes no veículo e suas utilidades; direção defensiva; noções de mecânica básica; primeiros socorros. **Legislação:** Lei Federal nº 9.503, de 23 de setembro de 1997: arts. 26 a 30, art. 67-A, B, C, D, e E (Código de



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUMBÁ  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO E PLANEJAMENTO

Trânsito Brasileiro)
<b>MOTORISTA DE TRANSPORTE ESCOLAR</b> ( <i>Condutor de Veículo Oficial II</i> ) Conhecimentos e uso dos instrumentos do painel de comando e outros disponíveis nos veículos da espécie; noções de mecânica básica, segurança e prevenção de acidentes; parada e estacionamento de veículos; ação em caso de acidentes; sinalização de trânsito; direção defensiva; noções de mecânica básica de autos; noções sobre acidentes com produtos perigosos; legislação específica da linguagem de radiocomunicação; identificação dos materiais existentes no veículo e suas utilidades; direção defensiva; noções de mecânica básica; primeiros socorros. <b>Legislação:</b> Lei Federal nº 9.503, de 23 de setembro de 1997: arts. 26 a 30, art. 67-A, B, C, D, e E (Código de Trânsito Brasileiro)
<b>MOTORISTA DA SAÚDE</b> ( <i>Condutor de Veículo Oficial II</i> ) Conhecimentos e uso dos instrumentos do painel de comando e outros disponíveis nos veículos da espécie; noções de mecânica básica, segurança e prevenção de acidentes; parada e estacionamento de veículos; ação em caso de acidentes; sinalização de trânsito; direção defensiva; noções de mecânica básica de autos; noções sobre acidentes com produtos perigosos; legislação específica da linguagem de radiocomunicação; identificação dos materiais existentes no veículo e suas utilidades; direção defensiva; noções de mecânica básica; primeiros socorros. <b>Legislação:</b> Lei Federal nº 9.503, de 23 de setembro de 1997: arts. 26 a 30, art. 67-A, B, C, D, e E (Código de Trânsito Brasileiro)
<b>AGENTE DE MERENDA</b> ( <i>Agente de Apoio Escolar II</i> ) Responsabilidade da merendeira; a função dos nutrientes, alimentos construtores; alimentos energéticos; alimentos reguladores; fazer alimentos in natura ou minimamente processados; elaboração do cardápio escola; a higiene e a preservação da saúde; higiene pessoal; higiene dos alimentos; armazenamento dos alimentos; medidas de prevenção e acidentes de trabalho. <b>Legislação: Manual da Merendeira</b> , editado pela Superintendência de Administração, Orçamento e Finanças Coordenadoria de Alimentação Escolar, da Secretaria de Estado de Educação de MS, disponível no endereço eletrônico: <a href="https://www.sed.ms.gov.br/wp-content/uploads/2021/07/MANUAL-DA-MERENDEIRA.pdf">https://www.sed.ms.gov.br/wp-content/uploads/2021/07/MANUAL-DA-MERENDEIRA.pdf</a> .
<b>MECÂNICO DE EMBARCAÇÕES</b> ( <i>Agente Manutenção Veículos e Equipamentos</i> ) Funcionamento de automóvel, caminhões e máquinas pesadas; principais partes de um veículo - motor e carburadores, injeção eletrônica; motor diesel, ignição, resfriamento e lubrificação, embreagem, caixa de mudanças e diferencial, freios, rodas e pneus, instalação elétrica básica, luzes e gerador, suspensão e direção; localização de avarias e manutenção: motor, carburador, sistema de resfriamento, ignição, sistema de arrefecimento, lubrificação, transmissão, freios, rodas e pneus, suspensão, direção, verificações periódicas; higiene da equipe e do local de trabalho. segurança no ambiente de trabalho: segurança individual e coletiva no ambiente de trabalho. noções básicas de socorros de urgência. prevenção e combate a princípios de incêndio. conservação do meio-ambiente. atendimento ao público. limpeza de equipamentos e conservação de materiais.
<b>MECÂNICO DE VEÍCULOS</b> ( <i>Agente Manutenção Veículos e Equipamentos</i> ) Utilização de instrumentos de medição, tais como: paquímetro, espécímetro, micrômetro, relógio comparador, goniômetro, torquímetro, manômetro, vacuômetro, voltímetro, amperímetro e multímetro automotivo; conhecimentos técnicos sobre lubrificantes utilizados em automóveis e utilitários leves; manutenção, diagnóstico e correção de defeitos em motores de automóveis e utilitários leves, ciclos otto e diesel, seus órgãos periféricos e sistemas de lubrificação e arrefecimento; manutenção, diagnóstico e correção de defeitos em sistemas de transmissão, suspensão, direção, freios e elétrica de automóveis e utilitários leves; manutenção, diagnóstico e correção de defeitos de equipamentos e dispositivos eletromecânicos; manutenção, diagnóstico e correção de defeitos em implementos e acessórios de utilitários e máquinas pesadas.
<b>MOTORISTA DE VEÍCULO LEVE</b> ( <i>Condutor de Veículo Oficial I</i> ) Conhecimentos e uso dos instrumentos do painel de comando e outros disponíveis nos veículos da espécie; noções de mecânica básica, segurança e prevenção de acidentes; parada e estacionamento de veículos; ação em caso de acidentes; sinalização de trânsito; direção defensiva; noções de mecânica básica de autos; noções sobre acidentes com produtos perigosos; legislação específica da linguagem de radiocomunicação; identificação dos materiais existentes no veículo e suas utilidades; direção defensiva; noções de mecânica básica; primeiros socorros. <b>Legislação:</b> Lei Federal nº 9.503, de 23 de setembro de 1997: arts. 26 a 30, art. 67-A, B, C, D, e E (Código de Trânsito Brasileiro)
<b>PILOTEIRO</b> ( <i>Condutor de Veículo Oficial II</i> )



**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUMBÁ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO E PLANEJAMENTO**

Conhecimento sobre operação de balsas; regras básicas de navegação; sinalização náutica. segurança no transporte e tráfego aquaviário, primeiros socorros. noções de meteorologia; uso adequado de EPIS; conhecimentos das normas do Manual da Autoridade Marítima descritos nos itens; 0106 - definições; 0107 - áreas seletivas para a navegação; 0108 - áreas de segurança; 0109 - salvaguarda da vida humana; 0110 - assistência e salvamento de embarcação; 0111 - regatas, competições, exibições e comemorações públicas; 0407 - áreas de navegação; 0408 - dotação de material de salvatagem e segurança; 0414 - dotação de coletes salva-vidas; 0415 - dotação de boias salva-vidas; 0416 - artefatos pirotécnicos; 0503 - composição da categoria de amadores; 0505 - emissão, renovação, segunda via e dispensa da carteira de habilitação de amador (cha), letra 'a'; 0506 - suspensão ou apreensão da carteira de habilitação; 0507 - cancelamento da carteira de habilitação do amador. **Legislação:** Normas da Autoridade Marítima para amadores, embarcações de esporte e/ou recreio e para cadastramento e funcionamento das marinas, clubes e entidades desportivas náuticas - NNOORRMMMAAMM--0033//DDPPC (disponível em [https://www.pescamadora.com.br/wp-content/uploads/Marinha-do-Brasil\\_normam03\\_embarcacoes\\_de\\_esporte\\_recreio.pdf](https://www.pescamadora.com.br/wp-content/uploads/Marinha-do-Brasil_normam03_embarcacoes_de_esporte_recreio.pdf)).

**TRATORISTA** (Conductor de Veículo Oficial II)

Conhecimentos sobre legislação de trânsito: novo código de trânsito brasileiro legislação, regras de circulação, conduta e direção defensiva; segurança no trabalho: prevenção de acidentes e aspectos gerais da segurança individual e coletivas; uso de equipamentos de proteção individual e coletivos (EPIs e EPCs); proteção e cuidados com o meio ambiente. **Legislação:** Lei Federal nº 9.503, de 23 de setembro de 1997: art. 115, § 4º, art. 129-A e art. 144 (Código de Trânsito Brasileiro)



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUMBÁ  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO E PLANEJAMENTO

ANEXO IV

REQUERIMENTO DE CONDIÇÕES ESPECIAIS PARA REALIZAÇÃO DAS PROVAS

REQUERIMENTO DE CONDIÇÕES ESPECIAIS PARA REALIZAÇÃO DAS PROVAS			
Nome do Candidato:			
Nº da inscrição:	RG:	CPF nº:	Telefone para contato:
Candidato ao Cargo:		Edital nº:	
Senhor Prefeito O candidato acima identificado, concorrendo a uma vaga no cargo indicado do Concurso Público de Provas e Títulos para provimento de cargos pertencentes ao quadro efetivo de pessoal da <b>Prefeitura Municipal de Corumbá/MS</b> , vem requerer a V. Sª. que: lhe sejam concedidas condições especiais para realizar a Prova Escrita (Objetiva), em virtude de:			
<b>1. INSCRITO COMO PORTADOR DE DEFICIÊNCIA:</b>			
<input type="checkbox"/> Facilidade para acesso ao local de prova, por usar equipamento que impede subir escadas; <input type="checkbox"/> Confecção de prova especial ampliada, por ter deficiência visual (amblíope); <input type="checkbox"/> Ledor de prova com tempo adicional; <input type="checkbox"/> Tempo adicional (conforme solicitação em laudo) <input type="checkbox"/> Intérprete de Libras, com tempo adicional; <input type="checkbox"/> Intérprete de Libras; <input type="checkbox"/> Amparados pela Lei nº 10.826/2003 (porte de arma)			
<b>2. NECESSITAR DE ACOMPANHANTE PARA AMAMENTAR SEU BEBÊ:</b>			
Nome completo da pessoa que irá acompanhar o bebê para ser amamentado: _____, nº do RG _____ /_____, emitido por _____ . Obs.: O original do documento informado deverá ser apresentado no dia da prova.			
<b>3. ESTAR TEMPORARIAMENTE COM PROBLEMAS GRAVES DE SAÚDE:</b>			
Que o impossibilita realizar a Prova Escrita (Objetiva) em condições normais, por estar: [ ] acidentado [ ] operado [ ] (outros), de acordo com atestado anexo, necessitando que lhe sejam disponibilizadas, no local de realização das provas escritas, as seguintes condições:			
<b>Nestes termos, pede deferimento.</b>			
(Cidade/UF), ____/ de _____ de 2024. _____			



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUMBÁ  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO E PLANEJAMENTO

Assinatura do (a) candidato (o)

**ANEXO V - CRONOGRAMA DOS EVENTOS PRINCIPAIS DO CONCURSO PÚBLICO.**

- ✓ Eventual alteração das datas previstas será previamente comunicada aos candidatos por meio de edital.

Etapa/fase	Ação/Evento	Data Prevista
Inscrições	Publicação do edital de abertura do concurso	13/03/2024
	<b>Período das inscrições</b>	<b>13/03 a 08/04/2024</b>
	Pedidos de isenções de inscrição	13/03 a 18/03/2024
	Divulgação dos Resultados dos pedidos de isenção	21/03/2024
	Recurso do Resultado dos pedidos de isenção	21 e 22/03/2024
	Resultado definitivo dos pedidos de isenção	27/03/2024
	Último dia de pagamento da taxa de Inscrição	09/04/2024
	Divulgação das inscrições deferidas	11/04/2024
	Recurso do Resultado das inscrições deferidas	11 e 12/04/2024
	Resultado definitivo das inscrições deferidas	16/04/2024
Provas escritas: objetiva e discursiva	Convocação para a prova escrita	16/04/2024
	<b>Aplicação das provas escritas</b>	<b>21/04/2024</b>
	Divulgação do gabarito da prova escrita	24/04/2024
	Recursos do gabarito da prova escrita objetiva	24 e 25/04/2024
	Divulgação Resultado preliminar das notas da prova escrita objetiva e discursiva	08/05/2024
	Recursos prova escrita discursiva: apresentação e análise	08 e 09/05/2024
	Publicação do Resultado definitivo das provas escritas objetivas e discursivas	13/05/2024
Prova de títulos	Convocação para prova de títulos	13/05/2024
	Recebimento e avaliação dos títulos	15 a 17/05/2024
	Divulgação resultado preliminar dos títulos	10/06/2024
	Recursos contra pontuação da prova de títulos	10 e 11/06/2024
	Resultado final da pontuação dos títulos	21/06/2024
Heteroidentificação	Convocação da banca de heteroidentificação	13/05/2024
	Realização da banca de heteroidentificação	19/05/2024
	Divulgação preliminar da banca de heteroidentificação	10/06/2024
	Recurso da banca de heteroidentificação	10 e 11/06/2024
	Resultado da banca de heteroidentificação	21/06/2024



**ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUMBÁ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO E PLANEJAMENTO**

<b>Resultado e classificação final</b>	Lista final dos classificados prova escrita	21/06/2024
	Homologação do resultado geral e cotas	21/06/2024