



PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUMBÁ  
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS E ORÇAMENTO  
AUDITORIA GERAL DE FAZENDA DO MUNICÍPIO

REQUERIMENTO DE AVERBAÇÃO

DADOS DO REQUERENTE

|   |          |         |
|---|----------|---------|
| Nome: (Pessoa Física) e/ou Razão Social (Pessoa Jurídica) |          |         |
|   |          |         |
| C.P.F   |          |         |
| Codigo(s)do Imóvel(is)-Bic (s)                            | E-mail   |         |
|   |          |         |
| Endereço de CORRESPONDÊNCIA para entrega do Carnê do IPTU |          | Nº      |
|   |          |         |
| CEP   |          |         |
| Bairro  | Telefone | Celular |
|   |          |         |

Para emissão do documento de Averbação é necessário anexar ao requerimento a **matrícula** imobiliária **atualizada** (máximo 60 dias), emitida pelo Cartório do 1º Ofício de Corumbá/MS.

Observação:

---

---

---

Nestes termos, pede deferimento, Corumbá-MS, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Assinatura: \_\_\_\_\_

CONTRIBUINTE